



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Largo Pietro Tempera-64012 -CAMPLI (TE) Sede: c.da Marrocchi – Sant'Onofrio – Campi (TE)

teic82300g@istruzione.it      www.iccampi.edu.it

Tel. e Fax 0861553120

Cod.Mec. TEIC82300G

Cod.Fisc.80003910678

***PROGRAMMA  
ANNUALE  
2021***



## Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI

LG. TEMPERA

64012 CAMPLI (TE)

Codice Fiscale: 80003910678 Codice Meccanografico: TEIC82300G

## RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2021

*Dirigente Scolastico: Dott.ssa Antonietta DI TARANTO*

*Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Dott.ssa Valentina DI STEFANO*

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2021 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "*nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*"
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*
- Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2021, nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 "*Oggetto: .... Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 – periodo gennaio – agosto 2021*" reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015".

### CRITERI ED OBIETTIVI

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. adottato dal Consiglio d'Istituto del 15/01/2019 con delibera n° 59 e aggiornato con delibera n. 169 del 10 novembre 2020;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2021 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

1. realizzare le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente piano di miglioramento (PdM) di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 come integrati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
2. migliorare la comprensione e la comunicazione nella lingua madre;
3. sostenere i percorsi di accoglienza e integrazione degli studenti con cittadinanza non italiana anche attraverso specifici progetti;
4. individualizzare e personalizzare i percorsi didattici per scoprire attitudini, inclinazioni e potenzialità degli alunni, finalizzate all'inclusione, alla valorizzazione, al successo formativo per tutti, all'orientamento nella scelta della scuola superiore e alla riduzione della dispersione

- scolastica;
5. assicurare agli alunni contiguità e continuità nel passaggio da un ordine di scuola all'altro;
  6. sostenere le iniziative di recupero e promozione delle competenze di base in italiano, matematica, lingua straniera;
  7. individualizzare gli interventi didattici in favore degli alunni disabili e con bisogni educativi speciali;
  8. potenziare i percorsi didattici attraverso una didattica esperienziale-laboratoriale e la sperimentazione di metodologie tecnologiche innovative;
  9. promuovere l'acquisizione di competenze digitali come previsto dal PNSD;
  10. ampliare l'offerta formativa con progetti volti al miglioramento degli esiti nelle prove INVALSI e al conseguimento di una certificazione linguistica;
  11. sostenere obiettivi di cittadinanza attiva in linea con la Raccomandazione del Consiglio UE del 2018;
  12. aggiornare/rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie, tecnologiche;
  13. valorizzare le diverse professionalità presenti nell'Istituto, promuovendone la formazione e l'aggiornamento continuo;
  14. favorire tutte le iniziative che vedano un coinvolgimento attivo delle famiglie nella partecipazione alla vita della scuola.
  15. Favorire le attività progettuali e la promozione dell'educazione civica.

Per gli acquisti e le attività negoziali la scuola fa riferimento alle normative europee e nazionali comuni alle Pubbliche Amministrazioni per i contratti pubblici e al proprio regolamento interno (art. 45 comma 2 del D.I.129/2018), adottato con delibera n. 60 del 15/01/2019.

Questa relazione, unitamente al Programma Annuale e.f. 2021, è predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore S.G.A. per quanto riguarda la parte tecnica e amministrativa.

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2021. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennio 2019/22 che è stato adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 119 del 29/11/2019 e aggiornato con delibera n. 169 del 10.11.2020.

Il Programma Annuale, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'Offerta Formativa, rende possibile una programmazione integrata didattica e finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

La presente relazione ha carattere programmatico, evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione, sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo di Campi.

Il Programma Annuale non è inteso come struttura rigida imm modificabile, ma segue l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica.

Con nota n. 23072 del 30/09/2019, il MIUR ha fornito a tutte le istituzioni scolastiche la quantificazione precisa delle risorse spettanti per l'a.s. 2020-2021 che costituisce un riferimento fondamentale ai fini della predisposizione del PA.

Altre risorse sono assegnate all'istituto, ma non previste in bilancio né accertate perché gestite tramite cedolino unico del Service NoiPa del MEF; si tratta di dotazione erogata per il Miglioramento dell'Offerta Formativa che comprende il Fondo delle Istituzioni scolastiche, le somme per gli incarichi specifici, le funzioni strumentali, le ore per i progetti di avviamento alla pratica sportiva, le ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti.

La gestione finanziaria ed amministrativo - contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

La realizzazione del programma spetta al Dirigente Scolastico nell'esercizio dei compiti e delle responsabilità di gestione e a tal fine imputa le spese al funzionamento amministrativo e didattico, ai compensi spettanti al personale dipendente con riferimento alle norme contrattuali e di legge, ai progetti e alle pianificazioni di acquisti di investimento, nei limiti della rispettiva dotazione finanziaria stabilita nel Programma Annuale e secondo l'articolazione delle disponibilità delle singole schede.

Nella gestione della cassa dell'istituzione scolastica l'assunzione degli impegni, in conseguenza dell'approvazione del PA e coerentemente alle spese programmate, sarà effettuata contestualmente a un continuo e attento monitoraggio dell'evoluzione degli incassi e dell'andamento della cassa.

Come statuito dall'art. 5 comma 2 D.I. n. 129/2018, le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese, invece, sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestioni economiche separate. (ex art. 5, co. 3 D.I. n. 129/2018).

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto annuale è indicata la fonte di finanziamento,, la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione. (ex art. 5, commi. 5 e 6 D.I. n. 129/2018).

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la descrizione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.; si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

**Sedi:**

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

<b>C.M.</b>	<b>Comune</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Alunni</b>
TEAA82301C	CAMPLI	VIA CARRESE- CASTELNUOVO	41
TEAA82303E	CAMPLI	VIA NAZIONALE - CAMPOVALANO	21
TEAA82306N	CAMPLI	LOC. MARROCCHI	76
TEEE82301N	CAMPLI	VIA CARRESE - CASTELNUOVO	63
TEEE82302P	CAMPLI	CAMPOVALANO	33
TEEE82304R	CAMPLI	CONTRADA MARROCCHI S.ONOFRIO	118
TEIC82300G	CAMPLI	CONTRADA MARROCCHI S.ONOFRIO	UFFICI
TEMM82301L	CAMPLI	CONTRADA MARROCCHI S. ONOFRIO	75
TEMM82302N	CAMPLI	VIA CARRESE - CASTELNUOVO	51

**La popolazione scolastica:**

Nel corrente anno scolastico 2020/2021 sono iscritti n. 478 alunni di cui 222 femmine, distribuiti su 28 classi, , di cui 7 classi di scuola secondaria di primo grado, 14 classi di scuola primaria e 7 sezioni di scuola dell'infanzia.

**Il personale:**

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 88 unità, così suddivise: n.16 personale docente a tempo determinato, n. 54 docenti a tempo indeterminato e n. 18 personale A.T.A a tempo indeterminato.

**PARTE PRIMA - ENTRATE**

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

<b>Liv. 1</b>	<b>Liv. 2</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>		Avanzo di amministrazione presunto	77.257,66
	01	Non vincolato	38.391,79
	02	Vincolato	38.865,87
<b>02</b>		Finanziamenti dall'Unione Europea	68.202,67
	01	Fondi sociali europei (FSE)	68.202,67
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
<b>03</b>		Finanziamenti dallo Stato	8.922,66
	01	Dotazione ordinaria	8.922,66

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
<b>04</b>		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
<b>05</b>		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	3.000,00
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	3.000,00
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
<b>06</b>		Contributi da privati	13.350,00
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	1.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.100,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	9.250,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
<b>07</b>		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
<b>08</b>		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
<b>09</b>		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
<b>10</b>		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
<b>11</b>		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
<b>12</b>		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
<b>13</b>		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Per un totale entrate di € **170.732,99**.

#### ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

#### AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		<i>Avanzo di amministrazione</i>	<b>77.257,66</b>
	<b>01</b>	<i>Non vincolato</i>	38.391,79
	<b>02</b>	<i>Vincolato</i>	38.865,87

Nell'esercizio finanziario 2020 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 77.257,66 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 38.391,79 senza vincolo di destinazione e di € 38.865,87 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 71.596,18.

Il piano dei conti del vincolato non viene dettagliato onde evitare la crescita incontrollata dei sottoconti, ma viene dettagliato in questa relazione come di seguito.

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	170,00	1.830,00
A02	Funzionamento Amministrativo	1.600,00	10.550,00
A03	Didattica	1.115,26	3.239,84
A07	Risorse ex. art 21 d.l.137/2020	9.199,85	0,00
P04	PROGRAMMA FSC 2007-2013 POTENZIAMENTO DOTAZIONI TECNOLOGICHE	17.653,67	0,00
P06	DIARIO SCOLASTICO	4.818,49	0,00

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
P07	RETE PEGASO	0,00	200,00
P08	PROGETTO YOGA	846,15	0,00
P10	CERTIFICAZIONE TRINITY	1.222,00	0,00
P11	PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE	595,00	0,00
P12	PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	800,00	0,00
P14	PON SMART CLASS	457,46	0,00
P15	PROGETTO TEATRALE	387,99	0,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 38.865,87 e non vincolato di € 15.819,84. La parte rimanente del non vincolato (€ 22.471,95) andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

L'avanzo vincolato e non vincolato sopra esposto, è desumibile dal quadro D.

L' avanzo vincolato (tot. € 38.865,87) deriva: € 170,00 è il residuo dei fondi attribuiti all'Istituto ex art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" – "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021" e sono finalizzati al pagamento del Medico Competente per le visite effettuate ai lavoratori fragili (Fattura n. 6 del 5.01.2021); € 1.600,00 avanzo vincolato per attivazione dello sportello psicologico (incasso del 16 dicembre reversale n. 28 ); € 1.115,26 di cui € 1.000,00 attinti dal progetto Diario Scolastico che a seguito di delibera del Consiglio d'Istituto n.151 del 21.09.2020 sono utilizzati quale contributo per l'acquisto di due LIM come meglio specificato di seguito; € 100,26 erogati a norma del D.L. 104 2013 Art. 8 comma 1 - orientamento (incasso del 06 novembre 2020 reversale n. 24) ed € 15,00 quale integrazione alla dotazione ordinaria ministeriale per funzionamento amministrativo didattico per alunni diversamente abili (incasso del 06 novembre 2020 reversale n. 25); € 9.199,85 erogati ai sensi dell'art. 21 del D.L. n. 137/2020 "c.d. Decreto ristori" – "Misure per la didattica digitale integrata" finalizzati al potenziamento degli strumenti e delle attività per la didattica digitale integrata (incasso del 16 novembre 2020 reversale n. 26) ; € 17.653,67 avanzo vincolato del progetto FSC Potenziamento Dotazioni Tecnologiche (incasso del 11.07.2019 reversale n. 55); € 4.818,49 avanzo vincolato del Progetto Diario Scolastico; € 846,15 avanzo vincolato del progetto Yoga (importo non liquidato all'esperto in quanto a causa della chiusura della scuola per Covid il progetto non è stato completato); il progetto è stato interrotto in data 5 marzo 2020 e la docente è stata retribuita solo per le ore effettivamente svolte. Si prevede lo svolgimento delle restanti ore a partire dal mese di aprile, usufruendo anche degli spazi esterni così da liquidare l'esperto per la parte restante; € 1.222,00 avanzo vincolato del Progetto Trinity; € 595,00 avanzo vincolato del progetto Piano Nazionale Formazione Docenti quale acconto vincolato del Progetto Formazione docenti come disposto dalla nota Miur 49062 del 28/11/2019 (incasso del 16.12.2020 reversale n. 27); € 800,00 avanzo vincolato del Progetto Piano Nazionale Scuola Digitale (D M. n. 103/2020 incasso del 30.09.2020 reversale n. 21); € 457,46 avanzo vincolato del progetto Pon Smart Class (Avviso 4878 del 17.04.2020); € 387,99 avanzo vincolato del Progetto Teatrale.

## AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

Raggruppa tutte le entrate provenienti dai Fondi Sociali Europei per l'adesione dell'istituto alle iniziative progettuali FSE e FESR.

<b>02</b>		<b>Finanziamenti dall'Unione Europea</b>	<b>68.202,67</b>
	<b>01</b>	Fondi sociali europei (FSE)	68.202,67
	<b>02</b>	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	<b>03</b>	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
2.1.1	17.653,66	PROGRAMMA FSC 2007/2013 PDT

2.1.4	10.174,65	PON PENSIERO COMPUTAZIONALE
2.1.6	30.492,00	PON INCLUSIONE 10.1.1A FSE PON -AB-2019.8
2.1.7	9.882,36	PON LIBRI E KIT SCOLASTICI 10.2.2A-FSEPON-AB-2020

### AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero, a sua volta è suddiviso in:

<b>03</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>8.922,66</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	8.922,66
	<b>02</b>	Dotazione perequativa	
	<b>03</b>	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	<b>04</b>	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	<b>05</b>	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	<b>06</b>	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

La dotazione finanziaria spettante è stata comunicata con Nota Miur n. 23072 del 30 settembre 2020 calcolata con i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015.

L'importo assegnato è di € 8.922,66 per la quota del funzionamento amministrativo – didattico relativo al periodo gennaio – agosto 2021.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
3.1 (A2)	4.000,00	Funzionamento Amministrativo
3.1 (A3)	4.922,66	Didattica

### AGGREGATO 04 - Finanziamenti dalla Regione

Non sono previsti finanziamenti provenienti dal bilancio della Regione.

<b>04</b>		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	
	<b>02</b>	Dotazione perequativa	
	<b>03</b>	Altri finanziamenti non vincolati	
	<b>04</b>	Altri finanziamenti vincolati	

### AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.

Anche quest'anno, come di consueto, viene richiesto un contributo scolastico all'Ente locale, il Comune di Campi, pari ad € 3.000; il contributo viene annualmente erogato in favore della nostra Istituzione Scolastica previa presentazione di apposita rendicontazione.

Il contributo viene utilizzato principalmente per l'acquisto del materiale di facile consumo e materiale didattico.

<b>05</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.</b>	<b>3.000,00</b>
	<b>01</b>	Provincia non vincolati	
	<b>02</b>	Provincia vincolati	
	<b>03</b>	Comune non vincolati	3.000,00
	<b>04</b>	Comune vincolati	
	<b>05</b>	Altre Istituzioni non vincolati	
	<b>06</b>	Altre Istituzioni vincolati	

### AGGREGATO 06 - Contributi da privati

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti da privati sia vincolati che senza vincolo di destinazione. Queste entrate sono principalmente formate da contributi delle famiglie per copertura assicurativa degli alunni di € 3.100,00; viene previsto un contributo di € 1.000,00 per visite guidate eventualmente realizzabili in primavera.

Gli altri contributi di natura vincolata provenienti dalle famiglie (importo complessivo pari ad € 9.250,00) riguardano: il progetto SCUOLAINCEA per € 8.250,00 che offre esperienze didattiche in struttura residenziale esterna e il contributo di € 1.000,00 per il progetto DIARIO SCOLASTICO che sarà precisato di seguito.



<b>06</b>		<b>Contributi da privati</b>	<b>13.350,00</b>
	<b>01</b>	Contributi volontari da famiglie	
	<b>02</b>	Contributi per iscrizione alunni	
	<b>03</b>	Contributi per mensa scolastica	
	<b>04</b>	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	1.000,00
	<b>05</b>	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.100,00
	<b>06</b>	Contributi per copertura assicurativa personale	
	<b>07</b>	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	<b>08</b>	Contributi da imprese non vincolati	
	<b>09</b>	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	<b>10</b>	Altri contributi da famiglie vincolati	9.250,00
	<b>11</b>	Contributi da imprese vincolati	
	<b>12</b>	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
6.4.1	1.000,00	CONTR.VIAGGI FAMIGLIE ALUNNI
6.5.1	3.100,00	COPERTURA ASSICURATIVA ALUNNI
6.10.1	1.000,00	Contributi diario scolastico
6.10.2	8.250,00	Contributi SCUOLAINCEA

#### AGGREGATO 07 - Proventi da gestioni economiche

Non sono previsti finanziamenti relativamente alle gestioni economiche.

<b>07</b>		<b>Proventi da gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	<b>02</b>	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	<b>03</b>	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	<b>04</b>	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	<b>05</b>	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	<b>06</b>	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	<b>07</b>	Attività convittuale	

#### AGGREGATO 08 - Rimborsi e restituzione somme

Non sono previsti rimborsi e restituzioni di somme.

<b>08</b>		<b>Rimborsi e restituzione somme</b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	<b>02</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	<b>03</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	<b>04</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	<b>05</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	<b>06</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	

#### AGGREGATO 09 - Alienazione di beni materiali

Non sono previste alienazioni di beni materiali.

<b>09</b>		<b>Alienazione di beni materiali</b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	<b>02</b>	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	<b>03</b>	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	<b>04</b>	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	<b>05</b>	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	<b>06</b>	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	<b>07</b>	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	<b>08</b>	Alienazione di Macchinari	

	<b>09</b>	Alienazione di impianti	
	<b>10</b>	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	<b>11</b>	Alienazione di macchine per ufficio	
	<b>12</b>	Alienazione di server	
	<b>13</b>	Alienazione di postazioni di lavoro	
	<b>14</b>	Alienazione di periferiche	
	<b>15</b>	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	<b>16</b>	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	<b>17</b>	Alienazione di hardware n.a.c.	
	<b>18</b>	Alienazione di Oggetti di valore	
	<b>19</b>	Alienazione di diritti reali	
	<b>20</b>	Alienazione di Materiale bibliografico	
	<b>21</b>	Alienazione di Strumenti musicali	
	<b>22</b>	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	

**AGGREGATO 10 - Alienazione di beni immateriali**

Non sono previste alienazioni di beni immateriali.

<b>10</b>		<b><i>Alienazione di beni immateriali</i></b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Alienazione di software	
	<b>02</b>	Alienazione di Brevetti	
	<b>03</b>	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	<b>04</b>	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	

**AGGREGATO 11 - Sponsor e utilizzo locali**

Non si prevedono sponsor e utilizzo locali.

<b>11</b>		<b><i>Sponsor e utilizzo locali</i></b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	<b>02</b>	Diritti reali di godimento	
	<b>03</b>	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	<b>04</b>	Proventi da concessioni su beni	

**AGGREGATO 12 - Altre entrate**

Non sono previste altre entrate.

<b>12</b>		<b><i>Altre entrate</i></b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Interessi	
	<b>02</b>	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	<b>03</b>	Altre entrate n.a.c.	

**AGGREGATO 13 - Mutui**

Non sono previsti mutui.

<b>13</b>		<b><i>Mutui</i></b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Mutui	
	<b>02</b>	Anticipazioni da Istituto cassiere	

**PARTE SECONDA - USCITE**

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
<b>A</b>			Attività	53.609,97
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.000,00
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.000,00
	A02		Funzionamento amministrativo	22.250,00
		2	Funzionamento Amministrativo	22.250,00
	A03		Didattica	28.359,97
		3	Didattica	9.277,76
		7	Risorse ex. art 21 d.l.137/2020	9.199,85
		8	10.2.2A-FSEPON-AB-2020-1 libri e kit Scolastici	9.882,36
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
		4	Alternanza Scuola Lavoro	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00
	A06		Attività di orientamento	0,00
		6	Attività di orientamento	0,00
<b>P</b>			Progetti	94.551,07
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	54.189,44
		2	PON PER LA SCUOLA FSE 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-67 PENSIERO COMPUTAZIONALE	10.174,65
		4	PROGRAMMA FSC 2007-2013 POTENZIAMENTO DOTAZIONI TECNOLOGICHE	35.307,33
		5	IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM	0,00
		9	SCUOLA INCEA	8.250,00
		14	PON SMART CLASS	457,46
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	37.544,63
		1	PON PER LA SCUOLA FSE 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-92 MIGLIORIAMOCI	0,00
		3	PON PER LA SCUOLA FSE 10.2.1A-FSEPON-AB-2017-62 PICCOLE COLONNE CRESCONO	0,00
		6	DIARIO SCOLASTICO	5.818,49
		8	PROGETTO YOGA	846,15
		13	PON INCLUSIONE	30.492,00
		15	PROGETTO TEATRALE	387,99
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.222,00
		10	CERTIFICAZIONE TRINITY	1.222,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.595,00
		7	RETE PEGASO	200,00
		11	PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE	595,00
		12	PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	800,00
<b>R</b>			Fondo di riserva	100,00
	R98		Fondo di riserva	100,00
		98	Fondo di riserva	100,00
<b>D</b>			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
		100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00

Per un totale spese di € 148.261,04.

<b>Z</b>	101	Disponibilità finanziaria da programmare	22.471,95
----------	-----	--	-----------

Totale a pareggio € 170.732,99.

**ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE**

<b>A01</b>	<b>1</b>	<b>Funzionamento generale e decoro</b>	<b>2.000,00</b>
------------	----------	--	-----------------

		<b>della Scuola</b>	
--	--	---------------------	--

Funzionamento generale e decoro della Scuola

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00

L'avanzo di amministrazione proviene da economie dell'anno 2020:

- l'importo vincolato per € 170,00 quale somma prevista per il pagamento del medico competente per visite effettuate ai lavoratori fragili ai sensi del Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" – "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021" (Fattura n. 6 del 5 gennaio 2021) e già oggetto di rendicontazione;
- l'importo non vincolato per € 1.830,00 per pagamento del R.S.P.P., DPO e medico competente.

Le uscite sono relative all'acquisto di servizi ed utilizzo di beni terzi relativamente a quanto specificato.

<b>A02</b>	<b>2</b>	<b>Funzionamento Amministrativo</b>	<b>22.250,00</b>
------------	----------	-------------------------------------	------------------

Funzionamento Amministrativo

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	12.150,00	02	Acquisto di beni di consumo	6.450,00
03	Finanziamenti dallo Stato	4.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	15.400,00
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	3.000,00	05	Altre spese	400,00
06	Contributi da privati	3.100,00			

L'avanzo di amministrazione presunto proviene da economie degli anni precedenti relative al finanziamento per il funzionamento amministrativo, derivante dai diversi capitoli di spesa; il vincolato è di € 1.600,00, non vincolato € 10.550,00.

I finanziamenti dallo Stato per l'importo di € 4.000,00 derivano da una parte della quota funzionamento amministrativo – didattico, come da assegnazione prot. n. 23072 del 30 settembre 2020, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D. M. 834/2015: sede aggiuntiva (933,33), dalla quota fissa (1.333,33), e una parte della quota alunno (1.733,34).

Il finanziamento dell'Ente locale per l'importo di € 3.000,00 viene erogato annualmente dal Comune di Campi, a fronte di specifica rendicontazione e viene utilizzato principalmente per l'acquisto di beni di facile consumo e materiali didattici.

I contributi da privati derivano dal versamento dei genitori degli alunni per il pagamento dell'annuale polizza assicurativa per complessivi € 3.100,00.

Le uscite sono relative all'acquisto di beni di consumo quali carta, cancelleria, giornali e riviste, materiale informatico e software (segreteria digitale), materiale cassetta PS, manutenzione ordinaria hardware e software, licenze d'uso per software, noleggio fotocopiatrici, assicurazione alunni, oneri postali, spese di tenuta conto per il servizio di Cassa e spese per partecipazione a reti di scuole, rimborso spese per i Revisori per un importo complessivo di € 22.250,00.

Tra le uscite previste nel funzionamento amministrativo si annovera la somma vincolata di € 1.600,00 destinata a retribuire lo Psicologo selezionato a seguito di bando pubblico prot. n. 7562/VI.2 del 22.12.2020. Tale somma prevista nella Nota MIUR n. 23072 del 30/09/2020 è stata di fatto erogata in data 16.12.2020 ( incasso reversale n. 28).

<b>A03</b>	<b>3</b>	<b>Didattica</b>	<b>9.277,76</b>
------------	----------	------------------	-----------------

Didattica

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.355,10	02	Acquisto di beni di consumo	6.677,50
03	Finanziamenti dallo Stato	4.922,66	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.600,26

L'avanzo di amministrazione presunto proviene da economie degli anni precedenti relative al finanziamento per la didattica, non vincolato derivante dai diversi capitoli di spesa.

La somma vincolata dell'avanzo di amministrazione pari ad € 1.115,00 deriva: a) € 1.000,00 dalla delibera n. 151 del 21 settembre 2020 con la quale il Consiglio d'Istituto ha destinato una quota del fondo previsto nel progetto Diario Scolastico per l'acquisto di due LIM per la scuola primaria di Sant'Onofrio ( la restante parte è finanziata dai contributi volontari versati dalle famiglie e dai docenti negli anni precedenti); b) € 115,26 derivanti da finanziamenti ministeriali ordinari per attività orientamento (€ 100,26) e alunni H (€ 15,00).

**TEIC82300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000618 - 10/02/2021 - VI.3 - U**

I finanziamenti dallo Stato per l'importo di € 4.922,66 derivano da una parte della quota funzionamento amministrativo – didattico, come da assegnazione prot. n. 23072 del 30 settembre 2020, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D. M. 834/2015: parte della quota alunno (4.706,66), dalla quota per alunni diversamente abili (200,00) e dalla quota per le classi terminali della scuola secondaria di primo grado (16,00).

Le uscite sono relative all'acquisto di carta, cancelleria, materiale informatico e accessori, materiali alunni H, prestazioni professionali e specialistiche, manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware, utilizzo di beni di terzi quali noleggio e leasing di impianti e macchinari e altre spese.

<b>A03</b>	<b>7</b>	<b>Risorse ex. art 21 d.l.137/2020</b>	<b>9.199,85</b>
------------	----------	--	-----------------

Risorse ex. art 21 d.l.137/2020

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	9.199,85	02	Acquisto di beni di consumo	9.199,85

L'avanzo di amministrazione presunto di € 9.199,85 proviene dall' assegnazione dei fondi ex art.21 del D. L. 28 ottobre 2020, n. 137. Tali somme sono destinate all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata, da concedere in comodato d'uso agli studenti e alle studentesse meno abbienti, nonché per l'utilizzo delle piattaforme digitali per l'apprendimento a distanza e potenziare gli strumenti per la connettività.

Tale somma è stata incassata dall'Istituto con reversale n. 26 del 16 novembre 2020.

Le uscite sono relative all'acquisto di beni di consumo nel rispetto di quanto previsto dal D.L. e successiva legge di conversione nonché del Decreto del Ministro dell'istruzione del 2 novembre 2020, n. 155.

<b>A03</b>	<b>8</b>	<b>10.2.2A-FSEPON-AB-2020-1 libri e kit Scolastici</b>	<b>9.882,36</b>
------------	----------	--	-----------------

10.2.2A-FSEPON-AB-2020-1 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	9.882,36	02	Acquisto di beni di consumo	9.882,36

L'avanzo di amministrazione presunto proviene dal finanziamento PON FSE- Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di primo e secondo grado, AVVISO 19146 del 06.07.2020.

Il finanziamento consentirà di acquisire devices, kit didattici e software necessari per supportare la didattica in presenza e la DAD/DDI.

<b>A05</b>	<b>5</b>	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>1.000,00</b>
------------	----------	--	-----------------

Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
06	Contributi da privati	1.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00

Nonostante le restrizioni previste dalla normativa per prevenire la diffusione ed il contagio da Covid 19 sono state presentate e approvate in Collegio docenti e deliberate in Consiglio d'Istituto alcune uscite didattiche nel territorio. Pertanto i contributi da privati, versati dai genitori degli alunni, riguardano le spese per l'effettuazione di tali visite/uscite delle varie classi della scuola primaria e secondaria di primo grado.

<b>P01</b>	<b>2</b>	<b>PON PER LA SCUOLA FSE 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-67 PENSIERO COMPUTAZIONALE</b>	<b>10.174,65</b>
------------	----------	--	------------------

PON PER LA SCUOLA FSE 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-67 PENSIERO COMPUTAZIONALE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	10.174,65	01	Spese di personale	10.174,65

L'avanzo di amministrazione presunto proviene dal finanziamento dal Fondo Sociale europeo PON FSE, (totale finanziamento € 20.328,00), come da avviso pubblico AOODGEFID 2669 del 3 marzo 2017 e Autorizzazione progetto codice 10.2.2A- FSEPON – AB- 2018-67 prot. n. AOODGEIFD/28244 del 30/10/2018 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale.

Il progetto, suddiviso in quattro moduli è stato realizzato per tre moduli nell'anno scolastico precedente; l'avanzo è destinato quindi al completamento del progetto con la realizzazione del quarto modulo e il pagamento delle spese organizzativo- gestionali.

Per le uscite sono previsti compensi specifici per esperti interni, esterni, tutor e personale ATA.

<b>P01</b>	<b>4</b>	<b>PROGRAMMA FSC 2007-2013 POTENZIAMENTO DOTAZIONI TECNOLOGICHE</b>	<b>35.307,33</b>
------------	----------	---	------------------

**PROGRAMMA FSC 2007-2013 POTENZIAMENTO DOTAZIONI TECNOLOGICHE**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	17.653,67	02	Acquisto di beni di consumo	35.307,33
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	17.653,66			

L'avanzo di amministrazione presunto deriva dal Programma FSC della Regione Abruzzo, basato sull'intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondari di primo grado, determinazione della Regione Abruzzo 15523/18 del 21/12/2018 .

Il progetto non è stato attuato nel precedente anno scolastico a causa della sospensione delle attività didattiche causata dall'emergenza epidemiologica. Pertanto, si procederà all'attuazione nell'anno scolastico in corso.

Le uscite sono relative all'acquisto di beni di consumo, ai fini della realizzazione del progetto.

<b>P01</b>	<b>9</b>	<b>SCUOLA INCEA</b>	<b>8.250,00</b>
------------	----------	---------------------	-----------------

**SCUOLA INCEA**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
06	Contributi da privati	8.250,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.250,00

Il finanziamento deriva interamente dal contributo volontario dei genitori e ha l'obiettivo di attuare un progetto esterno residenziale SCUOLAINCEA di Pretoro per attività laboratoriali tecnologiche e scientifiche, destinate agli alunni della scuola secondaria di primo grado.

La permanenza degli alunni nella struttura "Il grande faggio" consente di sviluppare competenze scientifico – tecnologiche-ambientali oltre che linguistiche.

Le uscite sono relative al pagamento della struttura e delle attività laboratoriali.

<b>P01</b>	<b>14</b>	<b>PON SMART CLASS</b>	<b>457,46</b>
------------	-----------	------------------------	---------------

**PON SMART CLASS**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	457,46	01	Spese di personale	457,46

L'avanzo di amministrazione presunto proviene dal Fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" (10.8.6 - FESR PON- AB-2020-81), avviso n. 4878 DEL 17.04.2020.

Il progetto è stato ultimato.

Le uscite sono relative al pagamento del collaudatore, progettista e personale ATA.

<b>P02</b>	<b>6</b>	<b>DIARIO SCOLASTICO</b>	<b>5.818,49</b>
------------	----------	--------------------------	-----------------

## DIARIO SCOLASTICO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.818,49	02	Acquisto di beni di consumo	5.818,49
06	Contributi da privati	1.000,00			

Il finanziamento proviene dall'avanzo di amministrazione vincolato e riguarda i contributi incassati negli ee.ff. 2016, 2017, 2018 e 2019 da:

- sponsor privati che hanno acquistato una pagina del diario per pubblicizzare le proprie attività economiche;
- acquisto del diario scolastico (realizzato dal nostro istituto) da parte dei genitori.

Con delibera n. 151 del 21 settembre 2020 il Consiglio d'Istituto ha deliberato di destinare € 1.000,00 quale contributo per l'acquisto di due LIM destinate alla scuola primaria di Sant'Onofrio. Pertanto € 1.000,00 dell'importo originariamente vincolato come desumibile dal Modello I di € 5.818,49) sono confluiti nell'avanzo vincolato A03 Didattica e saranno quindi utilizzati per il pagamento delle LIM ( tot. LIM 3.708,80 - determina prot. n. 6939/VI.2 del 12.11.2020; ordine prot. n. 7026/VI.2 del 17.11.2020).

Si prevede l'entrata di € 1.000 per la realizzazione del progetto Diario scolastico 2021/2022.

Per le uscite si prevede di finanziare progetti curriculari ed extracurriculari dell'Istituto mediante l'acquisto di materiali, sussidi e altro beni di consumo secondo le istanze specifiche inoltrate e deliberate di volta in volta dal Consiglio d'Istituto.

<b>P02</b>	<b>8</b>	<b>PROGETTO YOGA</b>	<b>846,15</b>
------------	----------	----------------------	---------------

## PROGETTO YOGA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	846,15	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	846,15

L'avanzo di amministrazione presunto proviene dal contributo versato interamente dai genitori degli alunni della scuola primaria di Campli e Campovalano a seguito di delibera n. 96 del 15/10/2019 del Consiglio d'Istituto.

Il progetto è finalizzato ad offrire ai bambini semplici strumenti per gestire lo stress e le prime esperienze emozionali nonché aumentare la capacità di concentrazione, sviluppare maggiore creatività ed attenzione, favorire il potenziamento della memoria attraverso attività psico-motorie. Il progetto iniziato ad ottobre 2019 è stato interrotto il 5 marzo 2020 (per un totale di 105 ore effettuate). L'esperto è stato retribuito per le ore effettivamente svolte.

Si prevede di dar corso alle restanti ore (circa 60) a partire da marzo, nel rispetto del distanziamento imposto dalla normativa Anticovid vigente.

Per le uscite è previsto un compenso specifico per esperto, da liquidare a progetto ultimato.

<b>P02</b>	<b>13</b>	<b>PON INCLUSIONE</b>	<b>30.492,00</b>
------------	-----------	-----------------------	------------------

## PON INCLUSIONE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	30.492,00	01	Spese di personale	30.492,00

I finanziamenti derivano dal Fondo Sociale europeo PON FSE, come da avviso pubblico 4395 del 09.03.2018 " Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al centro"." - Nota autorizzativa del MIUR 649 del 17.01.2020.

Il progetto si articolerà in quattro moduli e comprenderà attività formative per gli alunni in situazione di disagio e a rischio dispersione scolastica.

Le uscite sono relative al pagamento delle figure esperte interne/esterne e tutor.

<b>P02</b>	<b>15</b>	<b>PROGETTO TEATRALE</b>	<b>387,99</b>
------------	-----------	--------------------------	---------------

## PROGETTO TEATRALE - ALLA SCOPERTA DELLE EMOZIONI

Entrate			Spese		
---------	--	--	-------	--	--

**TEIC82300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000618 - 10/02/2021 - VI.3 - U**

Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	387,99	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	387,99

L'avanzo di amministrazione presunto proviene dal contributo versato interamente dai genitori degli alunni del primo ciclo di Sant'Onofrio.

Il progetto è finalizzato allo sviluppo delle abilità comunicative, linguistiche, espressive e relazionali.

Per le uscite sono previsti compensi specifici per la realizzazione delle attività programmate.

<b>P03</b>	<b>10</b>	<b>CERTIFICAZIONE TRINITY</b>	<b>1.222,00</b>
------------	-----------	-------------------------------	-----------------

**CERTIFICAZIONE TRINITY**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.222,00	05	Altre spese	1.222,00

Il finanziamento proviene interamente dal contributo dei genitori e riguarda le certificazioni in lingua inglese degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.

Le uscite sono destinate al pagamento del docente madrelingua che svolgerà l'esame finale per la certificazione linguistica.

<b>P04</b>	<b>7</b>	<b>RETE PEGASO</b>	<b>200,00</b>
------------	----------	--------------------	---------------

**RETE PEGASO**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	200,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	200,00

L'avanzo di amministrazione non vincolato proviene da economie dell'anno 2020 e verrà utilizzato per l'adesione alla Rete costituita con altri istituti scolastici al fine di partecipare a corsi di aggiornamento che verranno organizzati dalla scuola capofila. Ciò consente un risparmio di risorse amministrative-contabili.

<b>P04</b>	<b>11</b>	<b>PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>595,00</b>
------------	-----------	--	---------------

**PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	595,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	595,00

L'avanzo di amministrazione presunto deriva dal Piano per la Formazione dei docenti 2019/2022 assegnata all'Istituto dalla scuola Polo per la formazione Istituto Comprensivo "Zippilli - Lucidi" che ha ripartito le risorse tra le scuole della Rete di Ambito 4. La somma è stata incassata in data 16 dicembre, Reversale n. 27 e verrà utilizzata per formazione e aggiornamento del personale docente.

<b>P04</b>	<b>12</b>	<b>PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE</b>	<b>800,00</b>
------------	-----------	--	---------------

**PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	800,00	02	Acquisto di beni di consumo	800,00

L'avanzo di amministrazione presunto deriva dal finanziamento disposto con D. M. del 19 agosto 2020, n. 103- Comunicazione di assegnazione del contributo per il potenziamento degli strumenti per la didattica digitale integrata.

La somma, incassata con reversale n. 21 del 30.09.2020 è finalizzata, per le scuole del primo ciclo e gli istituti omnicomprensivi, per l'acquisto di kit di strumenti e materiali per la didattica digitale integrata e metodologie didattiche innovative per gli studenti meno abbienti.



Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

<b>R</b>	<b>R98</b>	<b>Fondo di Riserva</b>	<b>100,00</b>
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 1,12% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

<b>Z</b>	<b>Z101</b>	<b>Disponibilità finanziarie da programmare</b>	<b>22.471,95</b>
----------	-------------	---	------------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscano, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.0	22.571,95	Non vincolato

Si ricorda di togliere da detta tabella l'importo del fondo di riserva pari ad € 100,00 dalla dotazione ordinaria.

#### **FONDO ECONOMALE**

Si specifica, altresì, che la consistenza del fondo minute spese previsto dall'art. 21 del Decreto n. 129/2018, è costituita con anticipo al Direttore dei S. G. A. di € 300,00 annuali, tramite mandato in partita di giro (e possibili ulteriori reintegri dello stesso importo), tramite prelievo di € 300,00, da indicare nella scheda illustrativa finanziaria dell'Attività A02 - Funzionamento Amministrativo sul tipo, conto e sottoconto 99/ 01/ 1 delle partite di giro.

Il Regolamento per la gestione delle minute spese e l'importo del fondo è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 17.12.2020 con delibera n. 6.

### **CONCLUSIONI**

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali e delle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Tenuto conto del contesto complessivo all'interno del quale l'Istituzione Scolastica agisce, delle intenzionalità pedagogiche emerse, degli obiettivi e delle linee di sviluppo esplicitate nel programma, è possibile esplicitare in sintesi le priorità individuate per la gestione finanziaria e delle risorse umane ovvero, attraverso il Programma:

- assegnare alle singole iniziative le risorse indispensabili per consentire il regolare funzionamento delle attività didattiche ordinarie;
- garantire un uso razionale e flessibile delle risorse umane per rispondere alle specificità di ogni contesto e conseguire un costante miglioramento dell'azione didattica e amministrativa al fine del raggiungimento del successo formativo per tutti gli alunni;

- valorizzare e sostenere le attività progettuali più significative in rapporto agli indirizzi generali per la vita della scuola indicati nell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico e deliberati dal Consiglio di Istituto, nonché agli obiettivi ed indicatori, individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente piano di miglioramento (PdM) di cui all'art. 6, comma 1, de Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n° 80 come integrati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- utilizzare le risorse attribuendole ai diversi progetti ed incarichi che apportano risultati di valore aggiunto rispetto al complesso del lavoro ordinario;
- sostenere iniziative finalizzate all'integrazione della disabilità, degli alunni con Disturbi specifici dell'apprendimento e in generale con bisogni educativi speciali, linguistici e culturali;
- favorire l'orientamento per prevenire la dispersione scolastica;
- fornire un supporto psicologico a sostegno delle problematiche dell'età preadolescenziale per prevenire fenomeni di bullismo e devianze;
- potenziare il patrimonio delle risorse librerie, scientifiche, tecnologiche anche in considerazione dell'attuale contesto epidemiologico che comporta spesso il ricorso alla didattica a distanza;
- sostenere la formazione e aggiornamento continui, in itinere, del personale;
- sostenere percorsi ed azioni sinergicamente realizzati con altri soggetti istituzionali del territorio mediante specifici accordi negoziali e di rete.

La presente relazione è stata frutto di un lavoro di team del dirigente scolastico con il direttore dei servizi generali ed amministrativi.

Pertanto il documento programmatico esposto nella sua analitica articolazione sollecita l'impegno costante di tutte le figure coinvolte nei processi di realizzazione del P.T.O.F. e del Programma Annuale.


Il programma diventa il banco di prova del funzionamento dell'intera istituzione scolastica.

Per questo motivo sarà necessaria la "pratica" accorta della verifica e dell'autovalutazione per incrementare i fattori positivi di un processo affidato ad una pluralità di soggetti convinti di doversi muovere in un contesto caratterizzato da un clima cooperativo e che dovranno cercare, attraverso un attento controllo di gestione, di raggiungere, quanto più è possibile, gli obiettivi preposti, nonostante le continue riduzioni di risorse e le problematiche che emergono continuamente.

**Sant'Onofrio 13-01-2021**


**Il Direttore SGA**

Dott.ssa Valentina Di Stefano



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Antonietta DI TARANTO





## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI

64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

## PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2021

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	77.257,66
	01	Non vincolato	38.391,79
	02	Vincolato	38.865,87
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	68.202,67
	01	Fondi sociali europei (FSE)	68.202,67
		1 - PROGRAMMA FSC 2007/2013 PDT	17.653,66
		4 - PON PENSIERO COMPUTAZIONALE	10.174,65
		6 - PON INCLUSIONE 10.1.1A FSE PON -AB-2019.8	30.492,00
		7 - PON LIBRI E KIT SCOLASTICI 10.2.2A-FSEPON-AB-2020	9.882,36
03		Finanziamenti dallo Stato	8.922,66
	01	Dotazione ordinaria	8.922,66
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	3.000,00
	03	Comune non vincolati	3.000,00
06		Contributi da privati	13.350,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	1.000,00
		1 - CONTR.VIAGGI FAMIGLIE ALUNNI	1.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.100,00
		1 - COPERTURA ASSICURATIVA ALUNNI	3.100,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	9.250,00
		1 - Contributi diario scolastico	1.000,00
		2 - Contributi SCUOLAINCEA	8.250,00
<b>Totale entrate</b>			<b>170.732,99</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		Attività	53.609,97
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.000,00
		1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.000,00
	A02	Funzionamento amministrativo	22.250,00
		2 - Funzionamento Amministrativo	22.250,00
	A03	Didattica	28.359,97
		3 - Didattica	9.277,76
		7 - Risorse ex. art 21 d.l.137/2020	9.199,85
		8 - 10.2.2A-FSEPON-AB-2020-1 libri e kit Scolastici	9.882,36
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00
		5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00
P		Progetti	94.551,07
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	54.189,44
		2 - PON PER LA SCUOLA FSE 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-67 PENSIERO COMPUTAZIONALE	10.174,65
		4 - PROGRAMMA FSC 2007-2013 POTENZIAMENTO DOTAZIONI TECNOLOGICHE	35.307,33
		9 - SCUOLA INCEA	8.250,00
		14 - PON SMART CLASS	457,46
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	37.544,63
		6 - DIARIO SCOLASTICO	5.818,49
		8 - PROGETTO YOGA	846,15
		13 - PON INCLUSIONE	30.492,00
		15 - PROGETTO TEATRALE	387,99



PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2021

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
P		Progetti	94.551,07
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.222,00
		10 - CERTIFICAZIONE TRINITY	1.222,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.595,00
		7 - RETE PEGASO	200,00
		11 - PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE	595,00
		12 - PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	800,00
R		Fondo di riserva	100,00
	R98	Fondo di riserva	100,00
		98 - Fondo di riserva	100,00
Totale spese			148.261,04
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	22.471,95
Totale a pareggio			170.732,99

Predisposto dal dirigente il 13/01/2021

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 14/01/2021

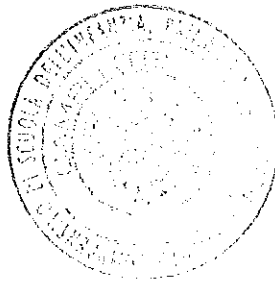
Approvato dal Consiglio d'Istituto il 29/01/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Antonietta DI TARANTO

IL PRESIDENTE DELLA G.E.  
Dott.ssa Antonietta DI TARANTO

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO  
Dott.ssa Daniela ANGELONI

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO  
Dott. Francesco DI VIOLANTE





**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG. TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

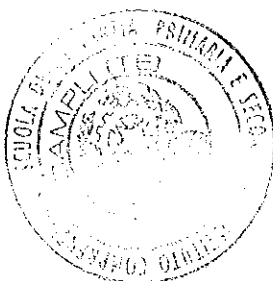
**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

<b>Tipologia di destinazione</b>	<b>A</b>	<b>Attività</b>
<b>Categoria di destinazione</b>	<b>A01</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>
<b>Voce di destinazione</b>	<b>A 1</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>

Liv. 1	Liv. 2	<b>ENTRATE</b>	<b>Anno 2021</b> <i>(Importi in euro)</i>	<b>Anno 2022</b> <i>(Importi in euro)</i>	<b>Anno 2023</b> <i>(Importi in euro)</i>
01		Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	1.830,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	170,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	<b>SPESE</b>	<b>Anno 2021</b> <i>(Importi in euro)</i>	<b>Anno 2022</b> <i>(Importi in euro)</i>	<b>Anno 2023</b> <i>(Importi in euro)</i>
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00	0,00	0,00
	01	Consulenze	1.450,00	0,00	0,00
		3 - Consulenza tecnico-scientifica	1.100,00	0,00	0,00
		4 - Consulenza giuridico-amministrativa - esperto	350,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	550,00	0,00	0,00
		3 - Assistenza medico-sanitaria	550,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A 2	Funzionamento Amministrativo

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	12.150,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	10.550,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.600,00	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	4.000,00	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	4.000,00	0,00	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	3.000,00	0,00	0,00
	03	Comune non vincolati	3.000,00	0,00	0,00
06		Contributi da privati	3.100,00	0,00	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.100,00	0,00	0,00
		1 - COPERTURA ASSICURATIVA ALUNNI	3.100,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>22.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

99		Partite di giro	300,00	0,00	0,00
	01	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	300,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	6.450,00	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	4.300,00	0,00	0,00
		1 - Carta	500,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	3.800,00	0,00	0,00
	02	Giornali, riviste e pubblicazioni	200,00	0,00	0,00
		1 - Giornali e riviste	200,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	1.950,00	0,00	0,00
		7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	150,00	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	700,00	0,00	0,00
		10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario	100,00	0,00	0,00
		11 - Altri materiali e accessori n.a.c.	1.000,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	15.400,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	1.600,00	0,00	0,00
		4 - Assistenza psicologica, sociale e religiosa	1.600,00	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.000,00	0,00	0,00
		6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	4.000,00	0,00	0,00
	07	Utilizzo di beni di terzi	6.500,00	0,00	0,00
		1 - Noleggio e leasing di impianti e macchinari	2.000,00	0,00	0,00
		6 - Licenze d'uso per software	4.500,00	0,00	0,00
	11	Assicurazioni	3.100,00	0,00	0,00
		3 - Assicurazioni per alunni	3.100,00	0,00	0,00



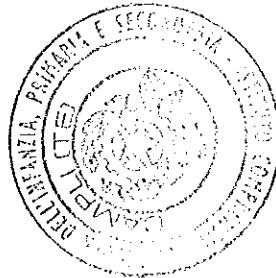
**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A 2	Funzionamento Amministrativo

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
03	13	Servizio di cassa	200,00	0,00	0,00
		1 - Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	200,00	0,00	0,00
05		Altre spese	400,00	0,00	0,00
	01	Amministrative	200,00	0,00	0,00
		1 - Spese postali	200,00	0,00	0,00
	03	Partecipazione ad organizzazioni	200,00	0,00	0,00
		3 - Partecipazione a reti di scuole e consorzi	200,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>22.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
99		Partite di giro	300,00	0,00	0,00
	01	Partite di giro	300,00	0,00	0,00
		1 - Anticipo al Direttore S.G.A.	300,00	0,00	0,00

Data 11/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

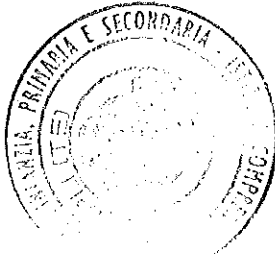
**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	A 3	Didattica

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	4.355,10	0,00	0,00
	01	Non vincolato	3.239,84	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.115,26	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	4.922,66	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	4.922,66	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>9.277,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	6.677,50	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	400,00	0,00	0,00
		1 - Carta	200,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	200,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	6.277,50	0,00	0,00
		7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.000,00	0,00	0,00
		8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	300,00	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	4.812,50	0,00	0,00
		10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario	150,00	0,00	0,00
		11 - Altri materiali e accessori n.a.c.	15,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.600,26	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	300,26	0,00	0,00
		2 - Esperti per commissioni, comitati e consigli	100,26	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	200,00	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.000,00	0,00	0,00
		6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	500,00	0,00	0,00
		7 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	500,00	0,00	0,00
	07	Utilizzo di beni di terzi	1.300,00	0,00	0,00
		1 - Noleggio e leasing di impianti e macchinari	300,00	0,00	0,00
		7 - Altre spese sost. per ut. di beni di terzi n.a.c.	1.000,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>9.277,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/02/2021



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*





**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

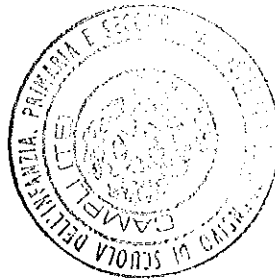
**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	A 7	Risorse ex. art 21 d.l.137/2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	9.199,85	0,00	0,00
	02	Vincolato	9.199,85	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>9.199,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	9.199,85	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	9.199,85	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	9.199,85	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>9.199,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	A 8	10.2.2A-FSEPON-AB-2020-1 libri e kit Scolastici

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	9.882,36	0,00	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	9.882,36	0,00	0,00
		7 - PON LIBRI E KIT SCOLASTICI 10.2.2A-FSEPON-AB-2020	9.882,36	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>9.882,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	9.882,36	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	9.882,36	0,00	0,00
		11 - Altri materiali e accessori n.a.c.	9.882,36	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>9.882,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	A 5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

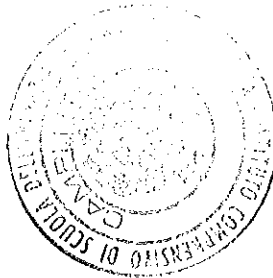
Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
06		Contributi da privati	1.000,00	0,00	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	1.000,00	0,00	0,00
		1 - CONTR.VIAGGI FAMIGLIE ALUNNI	1.000,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00	0,00	0,00
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00	0,00	0,00
		1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	1.000,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.  
 Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*





Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI  
64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 2	LA SCUOLA FSE 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-67 PENSIERO COMPUTAZIONALE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	10.174,65	0,00	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	10.174,65	0,00	0,00
		4 - PON PENSIERO COMPUTAZIONALE	10.174,65	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>10.174,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Spese di personale	10.174,65	0,00	0,00
	01	Compensi accessori non a carico FIS docenti	10.174,65	0,00	0,00
		1 - Compensi netti	10.174,65	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>10.174,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 4	GRAMMA FSC 2007-2013 POTENZIAMENTO DOTAZIONI TECNOLOGI

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	17.653,67	0,00	0,00
	02	Vincolato	17.653,67	0,00	0,00
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	17.653,66	0,00	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	17.653,66	0,00	0,00
		1 - PROGRAMMA FSC 2007/2013 PDT	17.653,66	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>35.307,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	35.307,33	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	35.307,33	0,00	0,00
		8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	35.307,33	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>35.307,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

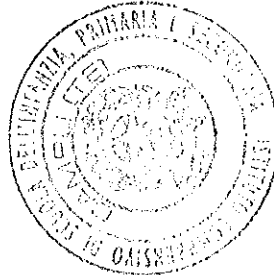
**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 9	<b>SCUOLA INCEA</b>

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
06		Contributi da privati	8.250,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	8.250,00	0,00	0,00
		2 - Contributi SCUOLAINCEA	8.250,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>8.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.250,00	0,00	0,00
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.250,00	0,00	0,00
		1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	8.250,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>8.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

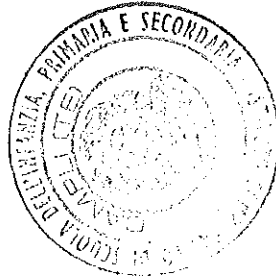
**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 14	PON SMART CLASS

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	457,46	0,00	0,00
	02	Vincolato	457,46	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>457,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Spese di personale	457,46	0,00	0,00
	01	Compensi accessori non a carico FIS docenti	457,46	0,00	0,00
		1 - Compensi netti	457,46	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>457,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 16/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI  
64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

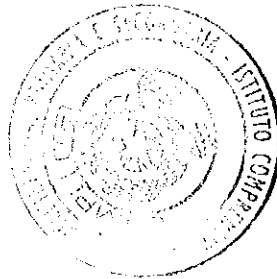
**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 6	DIARIO SCOLASTICO

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	4.818,49	0,00	0,00
	02	Vincolato	4.818,49	0,00	0,00
06		Contributi da privati	1.000,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.000,00	0,00	0,00
		1 - Contributi diario scolastico	1.000,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>5.818,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	5.818,49	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	600,00	0,00	0,00
		1 - Carta	600,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	5.218,49	0,00	0,00
		7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	5.218,49	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>5.818,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 10/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*





**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 8	<b>PROGETTO YOGA</b>

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	846,15	0,00	0,00
	02	Vincolato	846,15	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>846,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	846,15	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	846,15	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	846,15	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>846,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 16/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.  
 Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*





Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI  
64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 13	PON INCLUSIONE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	30.492,00	0,00	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	30.492,00	0,00	0,00
		6 - PON INCLUSIONE 10.1.1A FSE PON -AB-2019.8	30.492,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>30.492,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Spese di personale	30.492,00	0,00	0,00
	01	Compensi accessori non a carico FIS docenti	30.492,00	0,00	0,00
		1 - Compensi netti	30.492,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>30.492,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 11/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 15	<b>PROGETTO TEATRALE</b>

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	387,99	0,00	0,00
	02	Vincolato	387,99	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>387,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	387,99	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	387,99	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	387,99	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>387,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI  
64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
Voce di destinazione	P 10	<b>CERTIFICAZIONE TRINITY</b>

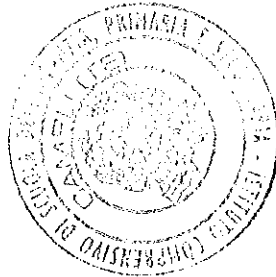
Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.222,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.222,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>1.222,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
05		Altre spese	1.222,00	0,00	0,00
	03	Partecipazione ad organizzazioni	1.222,00	0,00	0,00
		5 - Altre spese di partecipazione ad organiz. n.a.c.	1.222,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>1.222,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 10/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*





**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
 64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 7	<b>RETE PEGASO</b>

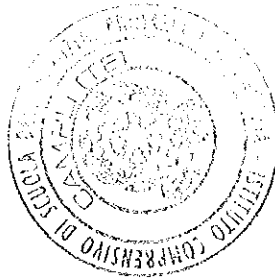
Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	200,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	200,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	200,00	0,00	0,00
	05	Formazione e aggiornamento	200,00	0,00	0,00
		1 - Formazione professionale generica	200,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 16/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.  
 Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*





Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI  
64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 11	PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

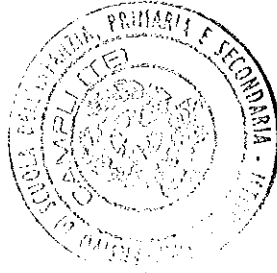
Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	595,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	595,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>595,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	595,00	0,00	0,00
	05	Formazione e aggiornamento	595,00	0,00	0,00
		2 - Formazione professionale specialistica	595,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>595,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 14/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*





Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI  
64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 12	PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	800,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	800,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)	Anno 2023 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	800,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	800,00	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	800,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data *10/02/2021*



IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Valentina DI STEFANO

*Valentina Di Stefano*



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI

64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA - MODELLO C

Esercizio finanziario 2021

	Conto residui (importi in euro)	Conto competenza (importi in euro)	Totale (importi in euro)
1 Fondo cassa al 1° gennaio			<b>104.249,23</b>
		Di cui *	0,00
2 Riscossioni	(+) 1.591,92	136.860,72	<b>138.452,64</b>
	Di cui *	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-) 0,00	171.105,69	<b>171.105,69</b>
	Di cui *	0,00	0,00
4 <u>Saldo di cassa alla data 31/12/2020</u>	(=)		<b>71.596,18</b>
		Di cui *	0,00

	Residui esercizi precedenti (importi in euro)	Residui dell'esercizio (importi in euro)	Totale (importi in euro)
5 Residui Attivi	(+) 5.831,48	0,00	5.831,48
6 Residui Passivi	(-) 0,00	170,00	170,00
7 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2020</u>	(=)		<b>77.257,66</b> [4+(5-6)]
8 Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)		0,00
9 Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)		0,00
10 Variazione presunta Residui Attivi	(+)		0,00
11 Variazione presunta Residui Passivi	(-)		0,00
12 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020</u>	(=)		<b>77.257,66</b> [7+(8-9) + (10-11)]

(\*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448

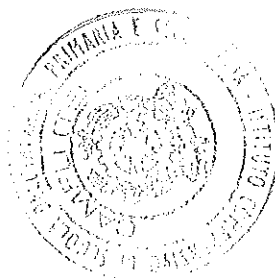
Data 14/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Valentina DI STEFANO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonietta DI TARANTO







## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI

64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

## UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

Esercizio finanziario 2021

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Importo alla data 31/12/2020 (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		Attività	27.704,95	12.085,11	15.619,84
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.000,00	170,00	1.830,00
		A 1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.000,00	170,00	1.830,00
	A02	Funzionamento amministrativo	12.150,00	1.600,00	10.550,00
		A 2 - Funzionamento Amministrativo	12.150,00	1.600,00	10.550,00
	A03	Didattica	13.554,95	10.315,11	3.239,84
		A 3 - Didattica	4.355,10	1.115,26	3.239,84
		A 7 - Risorse ex. art 21 d.l.137/2020	9.199,85	9.199,85	0,00
P		Progetti	26.980,76	26.780,76	200,00
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	18.111,13	18.111,13	0,00
		P 4 - PROGRAMMA FSC 2007-2013 POTENZIAMENTO DOTAZIONI TECNICHE	17.653,67	17.653,67	0,00
		P 14 - PON SMART CLASS	457,46	457,46	0,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	6.052,63	6.052,63	0,00
		P 6 - DIARIO SCOLASTICO	4.818,49	4.818,49	0,00
		P 8 - PROGETTO YOGA	846,15	846,15	0,00
		P 15 - PROGETTO TEATRALE	387,99	387,99	0,00
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.222,00	1.222,00	0,00
		P 10 - CERTIFICAZIONE TRINITY	1.222,00	1.222,00	0,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.595,00	1.395,00	200,00
		P 7 - RETE PEGASO	200,00	0,00	200,00
		P 11 - PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE	595,00	595,00	0,00
		P 12 - PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	800,00	800,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			54.685,71	38.865,87	15.819,84
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			22.571,95	0,00	22.571,95

Data 14/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Valentina DI STEFANO



Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI**  
64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

**RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA**  
Esercizio finanziario 2021

Tipo	Conto	S.conto		Importi
1			<b>Spese di personale</b>	<b>41.124,11</b>
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	41.124,11
		1	Compensi netti	41.124,11
2			<b>Acquisto di beni di consumo</b>	<b>74.135,53</b>
	1		Carta, cancelleria e stampati	5.300,00
		1	Carta	1.300,00
		2	Cancelleria	4.000,00
	2		Giornali, riviste e pubblicazioni	200,00
		1	Giornali e riviste	200,00
	3		Materiali e accessori	68.635,53
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	6.368,49
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	35.607,33
		9	Materiale informatico	15.512,35
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	250,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	10.897,36
3			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>31.279,40</b>
	1		Consulenze	1.450,00
		3	Consulenza tecnico-scientifica	1.100,00
		4	Consulenza giuridico-amministrativa - esperto	350,00
	2		Prestazioni professionali e specialistiche	3.684,40
		2	Esperti per commissioni, comitati e consigli	100,26
		3	Assistenza medico-sanitaria	550,00
		4	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	1.600,00
		9	Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	1.434,14
	5		Formazione e aggiornamento	795,00
		1	Formazione professionale generica	200,00
		2	Formazione professionale specialistica	595,00
	6		Manutenzione ordinaria e riparazioni	5.000,00
		6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	4.500,00
		7	Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	500,00
	7		Utilizzo di beni di terzi	7.800,00
		1	Noleggio e leasing di impianti e macchinari	2.300,00
		6	Licenze d'uso per software	4.500,00
		7	Altre spese sost. per ut. di beni di terzi n.a.c.	1.000,00
	11		Assicurazioni	3.100,00
		3	Assicurazioni per alunni	3.100,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	9.250,00
		1	Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	9.250,00
	13		Servizio di cassa	200,00
		1	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	200,00
5			<b>Altre spese</b>	<b>1.622,00</b>
	1		Amministrative	200,00
		1	Spese postali	200,00
	3		Partecipazione ad organizzazioni	1.422,00



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPLI

64012 CAMPLI (TE) LG.TEMPERA C.F. 80003910678 C.M. TEIC82300G

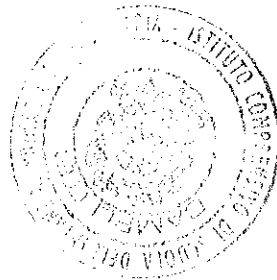
RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA  
Esercizio finanziario 2021

Tipo	Conto	S.conto		Importi
5	3	3	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	200,00
		5	Altre spese di partecipazione ad organiz. n.a.c.	1.222,00
98			Fondo di riserva	100,00
Totale generale				148.261,04

Data 4/6/2021

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Valentina DI STEFANO





## QUADRATURA SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIE

Esercizio finanziario 2021

Progetto / Attività	Entrate	Uscite	Differenza	Errore (*)
A 1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.000,00	2.000,00	0,00	** OK **
A 2 Funzionamento Amministrativo	22.250,00	22.250,00	0,00	** OK **
A 3 Didattica	9.277,76	9.277,76	0,00	** OK **
A 5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00	1.000,00	0,00	** OK **
A 7 Risorse ex. art 21 d.l.137/2020	9.199,85	9.199,85	0,00	** OK **
A 8 10.2.2A-FSEPON-AB-2020-1 libri e kit Scolastici	9.882,36	9.882,36	0,00	** OK **
P 2 PON PER LA SCUOLA FSE 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-67 F	10.174,65	10.174,65	0,00	** OK **
P 4 PROGRAMMA FSC 2007-2013 POTENZIAMENTO DOTAZIC	35.307,33	35.307,33	0,00	** OK **
P -6 DIARIO SCOLASTICO	5.818,49	5.818,49	0,00	** OK **
P 7 RETE PEGASO	200,00	200,00	0,00	** OK **
P 8 PROGETTO YOGA	846,15	846,15	0,00	** OK **
P 9 SCUOLA INCEA	8.250,00	8.250,00	0,00	** OK **
P 10 CERTIFICAZIONE TRINITY	1.222,00	1.222,00	0,00	** OK **
P 11 PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PERSONALE DOCEI	595,00	595,00	0,00	** OK **
P 12 PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	800,00	800,00	0,00	** OK **
P 13 PON INCLUSIONE	30.492,00	30.492,00	0,00	** OK **
P 14 PON SMART CLASS	457,46	457,46	0,00	** OK **
P 15 PROGETTO TEATRALE	387,99	387,99	0,00	** OK **



(\*) ERRORE 1 - Non esiste quadratura tra quanto previsto in entrata del progetto e quanto previsto in uscita, gli importi devono quadrare.

ERRORE 2 - Il progetto/attività risulta essere sospeso ma è presente la scheda illustrativa finanziaria.

ERRORE 3 - Le date di validità del progetto non rientrano nell'esercizio finanziario ma risulta inserita una scheda illustrativa finanziaria.