I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
CAMPLI – CIVITELLA DEL TRONTO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi- 64012 Sant'Onofrio di Campli (TE)
Tel 0861553120/553817
COD. MECC. TEIC82300G COD. FISC. 80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.it

Prot.n.9072 /VI.3 DEL 16.10.2026

All'Albo
Sito web
Agli atti

Oggetto: **Determina per l'affidamento diretto per acquisto materiale pronto soccorso per a.s. 2025/26, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, mediante Ordine Diretto fuori Mepa per un importo contrattuale pari a € 100,50 (IVA esclusa) € 116,95 (Iva inclusa)**
CIG: BD4D2BD59A

C.U.: UFB7PK

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*» ;
VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante « Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze *delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTO il Regolamento d'Istituto prot. n. 60 del 15/01/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture così come modificato con delibera n. 61 del 15/02/2022 del Consiglio di Istituto;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 22 del 10/02/2026;
VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
VISTO il D. Lgs. 31 Marzo 2023, n.36, recante «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*»;
VISTO altresì, l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che «1. *Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: (...) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*»;
VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui

TEIC82300G - AN9QKW3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009072 - 16/10/2026 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da ANTONIETTA DI TARANTO

TEIC82300G - AN9QKW3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009072 - 16/10/2026 - VI.3 - U

al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;

VISTO l'art. 46, comma 1, del D. I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.a., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa* »;

DATO ATTO della molteplicità dei prodotti da acquistare e della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale variegata e molteplice merceologia;

VISTE le Linee guida A.N.A.C. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*» il cui ruolo e le responsabilità sono stati modificati ed integrati come indicato all'art. 15, D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO che la dott.ssa Antonietta Di Taranto, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e allegato I.2 recante "Attività del RUP";

VISTO l'art. 16, D.Lgs. 36/2023, relativo al conflitto di interessi e all'obbligo di comunicazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che i prodotti e materiali per i quali si procede all'acquisto sono in esaurimento e vi è la necessità di dotare i plessi delle forniture richieste;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante richiesta di preventivi di spesa: Prot.n. 8339/VI.3 del 30/09/2026 Ditta Errebian Spa – Prot.n. 8343/VI.3 del 30/09/2026 Ditta MyO Spa - Prot.n. 3338/VI.3 del 30/09/2026 Ditta Proced Srl, volta a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare il minor prezzo applicato, trattandosi di prodotti aventi caratteristiche standard;

TENUTO CONTO che sono pervenute le offerte da parte delle ditte MyO Spa – Proced Srl – Errebian Spa che si è proceduto alla comparazione dei preventivi;

CONSIDERATO che l'operatore ERREBIAN S.p.A ha presentato il preventivo più vantaggioso per alcune tipologie di prodotti;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 100,50 IVA esclusa (e con Iva inclusa di € 117,55);

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto fuori MEPA per l'acquisto di materiale di pronto soccorso specificati nell'ordine di acquisto, all'operatore economico DITTA

Firmato digitalmente da ANTONIETTA DI TARANTO

ERREBIAN Spa, con sede legale in Via Dell'Informatica,8 – 00071 Pomezia (RM) C.F/P.Iva: 02044501001 per un importo delle forniture pari ad € 116,95 Iva inclusa;

2. di autorizzare la spesa complessiva € 116,95 Iva inclusa, da imputare sul capitolo A02 Funzionamento amministrativo generale dell'esercizio finanziario 2026;
3. di indicare il CIG BD4D2BD59A relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
4. di nominare la dott.ssa Antonietta Di Taranto quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.Lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2 del D. Lgs. n.36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici;
6. di precisare che l'operatore economico affidatario dovrà:
   - assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
   - produrre autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000, anche secondo il modello di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.94 del Codice dei contratti pubblici;
   - sottoscrivere il patto di integrità.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonietta Di Taranto
(firmato digitalmente)

TEIC82300G - AN9QKW3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009072 - 16/10/2026 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da ANTONIETTA DI TARANTO