



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



Prot. n. 897/IV.2 del 24 febbraio 2023

Alla Corte dei Conti di L'Aquila
email: sezione.controllo.abruzzo@corteconti.it abruzzo.controllo@corteconticert.it

All'AGID: protocollo@pec.agid.gov.it
All'ANAC: protocollo@pec.anticorruzione.it

Agli Atti – Sito Web
Istituto Comprensivo Campi

Oggetto: **Determina di deroga Convenzioni CONSIP noleggio apparecchiature multifunzione per i plessi dell'Istituto Scolastico**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

PREMESSO che si rende necessario stipulare un contratto di noleggio per apparecchi multifunzione da destinare alla segreteria scolastica nonché a tutti i plessi dell'Istituto per la realizzazione di stampe e fotocopie ad uso documentale e didattico;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato in data 13 febbraio 2023;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO dell'esistenza delle Convenzioni Consip per "apparecchiature multifunzione";

CONSIDERATO che prima di aderire alla convenzione – lotto n. 5 della CANON - sono state verificate le condizioni economiche in rapporto alla produttività dell'Istituto e dei diversi plessi a cui sarebbero destinati gli apparecchi da noleggiare;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
 Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)
 Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678
 teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



TENUTO CONTO che dei cinque (5) Lotti su Consip una sola convenzione risponde alle necessità dell'Istituto in quanto contempla sia apparecchi monocromatici che a colori, in formato A4 e A3, come pienamente rispondente alle esigenze dell'Istituto;

CONSIDERATO che prima di aderire alla convenzione – lotto n. 5 della CANON - sono state verificate le condizioni economiche in rapporto alla produttività dell'Istituto e dei diversi plessi a cui sarebbero destinati gli apparecchi da noleggiare;

TENUTO CONTO che la convenzione lotto n. 5 CANON prevede un costo fisso trimestrale di € 140,55 a fronte di n. copie 2400 b/n e 600 a colori e che tale condizione si intende applicata a tutti gli apparecchi da noleggiare senza la possibilità di rimodulare tale produttività per i singoli plessi;

CONSIDERATO che, trattandosi di una piccola scuola, sulla base del numero degli alunni e dei docenti operanti in ogni plesso la produttività prevista dalla convenzione non può essere in alcun modo garantita;

CONSIDERATO infine che nell'Istituto Comprensivo di Campli è già attivo un servizio di noleggio apparecchiature multifunzione a costi nettamente inferiori rispetto a quanto previsto da detta convenzione;

CONSIDERATA la necessità di procedere con l'individuazione di una Ditta che offra in alternativa un servizio a costi più competitivi rispetto a quelli previsti dalla convenzione sopra citata;

RILEVATO che l'art.1, commi 510 e 516 della Legge n. 208/2015, impone alla Stazione Appaltante di predisporre apposita autorizzazione, specificamente motivata, resa da parte dell'organo di vertice amministrativo e trasmessa alla Corte dei Conti competente per territorio, all'ANAC e all'AGID, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

per i motivi espressi nelle premesse, che si intendono integralmente richiamate:

1. di derogare all'obbligo normativo di ricorso alle Convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. per il noleggio di apparecchi multifunzione;
2. di procedere con successiva determina ad espletare nuova procedura aperta per l'acquisizione del servizio di noleggio apparecchiature multifunzione (stampanti e fotocopiatrici) idonei a soddisfare le esigenze dell'Istituto;
3. di trasmettere la presente all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Agenzia per l'Italia Digitale e alla Corte dei Conti di Chieti;
4. di nominare la dott.ssa Antonietta Di Taranto quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Antonietta Di Taranto