



ISTITUTO COMPRENSIVO “GAETANO CARDELLI”

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I°

Via P. Togliatti – 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE)

All'Albo pretorio
All'Amministrazione Trasparente
sez. Bandi di gara e contratti – Delibera a contrarre

Oggetto: Affidamento servizi mediante procedura di cui all'articolo 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dalla Legge del 21 giugno 2017 n. 96 e dell'art. 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129

(descrizione del lavoro, servizio o fornitura) **Noleggio bus con conducente**

CIG: Z5A2723845

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il piano annuale visite guidate - viaggi d'istruzione come proposto dai consigli di classe/interclasse e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 17/12/2018;

CONSIDERATO

che l'obiettivo da perseguire è quello di favorire l'acquisizione, il consolidamento e l'ampliamento delle competenze sociali, culturali degli studenti;

PRESO ATTO

che occorre procedere all'acquisto del sotto indicato servizio la cui spesa è necessaria per noleggio bus con conducente

DATA	CLASSI	DESTINAZIONE	PARTECIPANTI
15/05/2019	5A-5B-5C Prim. Capoluogo	Roma Colosseo - Fori imperiali - Basilica di San Pietro	77 circa
21/05/2019	4A-5A Prim. Montone 4A-4B Prim. Capoluogo	Riccione Parco Oltremare	79 circa
14/05/2019	3A-3B Prim. Capoluogo	Matelica Macerata Parco delle pietre del Drago	45 circa
10/04/2019	1A - 1B - 1C Scuola secondaria	San Marino	74 circa
11/04/2019	2C – 2A Scuola secondaria	Gradara – Museo del Bali	42 circa
15/04/2019	2D - 2B Scuola S. secondaria	Gradara – Museo del Bali	43 circa



ISTITUTO COMPRENSIVO “GAETANO CARDELLI”

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I°

Via P. Togliatti – 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE)

VISTO	l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii “Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;
VISTO	il D.I. 129/2018 ed in particolare l'art. 44 comma 1 “Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45”;
VISTE	le Linee Guida n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
CONSIDERATO	che secondo quanto previsto dall'articolo 37, c.1 del D.lgs 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000;
PRESO ATTO	che l'affidamento per la fornitura del suddetto bene prevede un impegno di spesa pari ad € 5.345,00 inclusa IVA ed è quindi riconducibile sia alla fattispecie di cui al comma 2 lett. a) dell'art. 36 D.lgs 50/2016 sia a quanto disposto dagli artt. 44 comma 1 e 45 comma 2 lettera a) del D.I. 129/2018;
PRECISATO	che il fine pubblico da perseguire è quello del miglioramento offerta formativa e dell'efficientamento dell'Istituto;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto del 18/12/2018 relativa ai criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali di cui all'art. 45 comma 2 lett.a) del D.I. 129/2018;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 24-01-2019 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;
ACCERTATA	la necessaria copertura finanziaria nell'aggregato A5 del programma annuale;
VISTO	che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura in questione;
CONSIDERATO	che l'Istituto non ha un Albo fornitori relativo alla categoria merceologica relativa all'acquisto di cui alla presente;
RILEVATO	che nell'a.s. in corso l'Istituto non ha proceduto ad alcun acquisto relativo alla categoria merceologica di cui alla presente;
ESPLETATA	un'informale un'indagine di mercato, mediante richiesta di disponibilità dei mezzi e di preventivi, interpellando le Ditte Di Giacinto Viaggi, Di Febbo Capuani, D'Amico Viaggi, Iritur, Marcozzi Tour, Delfino Viaggi, Rosburgo Viaggi;



ISTITUTO COMPRENSIVO “GAETANO CARDELLI”

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I°

Via P. Togliatti – 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE)

- CONSIDERATO che la Ditta DELFINO VIAGGI ha evidenziato l'offerta migliore in termini di prezzo e di qualità del servizio;
- CONSIDERATO che rispetto ai parametri di qualità disponibilità/economicità la Ditta DELFINO VIAGGI offre il servizio rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Di assegnare alla Ditta **DELFINO VIAGGI** con sede in Via Montorio n. 12, 64100 TERAMO mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, la fornitura del servizio di cui in premessa e di evidenziare il CIG n. **Z5A2723845** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.

Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 5.345,00 IVA inclusa a carico del P.A. 2019, che presenta la necessaria disponibilità.

Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 5.345,00 IVA inclusa di cui alla presente determina, alla voce A05 Visite e viaggi del programma annuale 2019;

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione necessaria per legge, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

Di individuare, ai sensi dell'art.31 D.Lgs.50/2016 il Dirigente Scolastico *pro tempore* prof. Alessandro Battistella in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

Di incaricare l'ufficio di Segreteria dell'Istituto ad effettuare le pratiche necessarie per disciplinare il rapporto negoziale con la ditta.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Alessandro Battistella

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate