



Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO ATA (ASSISTENTI TECNICI-COLLABORATORI SCOLASTICI) PER SUPPORTO TECNICO E LOGISTICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' FORMATIVE PER IL PROGETTO "EDUCARE IN COMUNE"

Finanziamento dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA- finalizzato alla realizzazione di attività PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA E IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITA' CULTURALI E EDUCATIVE

Titolo progetto: *"Officina go to future"*

CUP Master B39I20002350001

CUP F33C23002580001

DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che in data 01 dicembre 2020 il Dipartimento per le Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio ha pubblicato l'Avviso "EDUCARE IN COMUNE", che mette a bando 15 milioni di euro per promuovere l'attuazione di interventi progettuali, anche sperimentali, per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali, formative ed educative dei minori, promuovendo modelli e servizi di welfare di comunità, consolidando le esperienze già presenti nei nostri territori e sostenendo il lavoro dei Comuni italiani;

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010, concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri e, in particolare, l'art. 19, relativo alle competenze del Dipartimento per le politiche della famiglia;

VISTO il decreto-legge 12 luglio 2018, n. 86, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2018, n. 97;

VISTO l'art. 8 della legge 8 novembre 2000, n. 328, Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

VISTO l'art. 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223 e ss.mm.ii,

VISTO l'art. 1, commi 1250, 1251, 1252 e 1254 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ss.mm.iii

VISTO, in particolare, il citato comma 1252 il quale stabilisce le modalità di riparto del suddetto Fondo;

VISTO, in particolare, l'articolo 105, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 e ss.mm.ii

VISTO il decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia 25 giugno 2020, emanato ai sensi



dell'articolo 105, comma 2, del citato decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34;
VISTA la Convenzione sui diritti del fanciullo, approvata a New York il 20 novembre 1989, ratificata e resa esecutiva dalla legge 27 maggio 1991, n. 176,
VISTO l'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 ottobre 2019,
CONSIDERATO che, nel 2015, il Parlamento europeo, in previsione di un'apposita Raccomandazione da emanare nel 2021, ha invitato la Commissione e gli Stati membri dell'Unione europea a introdurre una Child Guarantee (sistema di garanzia per l'infanzia) in modo che ogni bambino in condizioni di povertà possa avere accesso all'assistenza sanitaria gratuita, all'istruzione gratuita, a un alloggio dignitoso e a un'alimentazione adeguata, come parte di un piano integrato europeo per combattere la povertà infantile;
CONSIDERATO che, ai fini della destinazione delle risorse, pari ad euro 15 milioni, a favore dei comuni, occorre procedere alla emanazione di un Avviso pubblico ai sensi di quanto previsto dal sopra citato articolo 1, comma 4, del decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia 25 giugno 2020 **VISTO** il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", efficace, per quanto di interesse, dal 1° luglio 2023;
VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;
VISTO che il Comune di Atri ha partecipato al sopra richiamato avviso presentando il progetto "The Telegram Community" avente l'obiettivo generale di conseguire il potenziamento della rete educante e favorire l'accrescimento dell'offerta educativa del sistema territoriale;
VISTO che il progetto "The Telegram Community" è stato accolto e finanziato dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio per un importo complessivo di € 349.991,00; **VISTO** che l'Istituto di Istruzione Superiore A.Zoli Atri nell'ambito del progetto finanziato, risulta partner pubblico esecutore della linea progettuale denominata "THE TELEGRAM COMMUNITY" ;
VISTO il Programma annuale per l'esercizio Finanziario 2024; **VISTO** il verbale n°14 del Consiglio d'Istituto del 05/09/2024; **VISTO** il Verbale del Collegio dei Docenti del 16.10.2024;
VISTA la rimodulazione delle linee di intervento di progetto (comunicazione del 28.05.2025 prot. n° 008053);
RILEVATA la necessità di individuare figure professionali assistenti tecnici e collaboratori scolastici (ATA) per lo svolgimento delle attività inerenti al progetto.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di **AVVIARE** una procedura di selezione comparativa per A T A (ASSISTENTI TECNICI-COLLABORATORI SCOLASTICI) per supporto tecnico e logistico attraverso la valutazione dei curricula.



CORSI DI FORMAZIONE	Durata	Periodo	Orario	n. ATA
SUPPORTO TECNICO AL CORSO ANALISI ORGANOLETTICA (assistente tecnico)	24 ore	sett./ott.	antimeridiano/ pomeridiano	1
SUPPORTO TECNICO AL CORSO EDUCAZIONE ALIMENTARE (assistente tecnico)	32 ore	sett./ott.	antimeridiano	1
SUPPORTO LOGISTICO AL CORSO ANALIZZATORE ENZIMATICO (collaboratore scolastico)	35 ore	sett./ott.	antimeridiano/ pomeridiano	1
SUPPORTO LOGISTICO AL CORSO IL LEGNO COME LINGUAGGIO PER PROGETTARE CON SENSO (collaboratore scolastico)	35 ore	sett./ott.	antimeridiano/ pomeridiano	1

Art. 2 Compiti

Le figure prescelte dovranno:

Assistente tecnico:

- Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa
- Supportare il docente nelle attività pratiche dei destinatari del corso
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla gestione dei macchinari specialistici finalizzati al percorso didattico
- Accompagnare il personale interno/esterno all'uso delle strumentazioni e tecnologie della scuola
- Collaborare con gli esperti per tutte le necessità emergenti.

Collaboratore scolastico:

- Assistenza e sorveglianza degli alunni
- Pulizia e igiene degli ambienti scolastici
- Sorveglianza e sicurezza dei locali
- Compiti ausiliari e di supporto
- Accoglienza degli studenti e comunicazione con il personale docente per coordinare esigenze operative.

Art.3 Importo e durata incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso stabilito dal nuovo CCNL corrisponde a 21,16 euro l'ora (lordo Stato) per assistenti tecnici e a 18,24 euro l'ora (lordo Stato) per collaboratori scolastici. Il compenso è onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali, secondo il calendario stabilito dagli esperti del percorso formativo.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato 1, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato 2 scheda autovalutazione titoli, allegato 3 dichiarazione assenza cause ostative, dal curriculum redatto secondo il modello europeo (debitamente firmate), e da un documento di identità



in corso di validità devono pervenire, entro le ore 08:00 del giorno 12.06.2025 a mano o via email. Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro 12.06.2025 brevi manu o all'indirizzo email: TEIS014001@istruzione.it, con oggetto: CANDIDATURA ATA "EDUCARE IN COMUNE"

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione in allegato.

Art. 5 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non numerato nei titoli da valutare
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 6 Affidamento dell'incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità

Art. 7. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico ed eventualmente dalla commissione di valutazione specificatamente nominata, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale valutazione complessiva del curriculum.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Paola Angeloni.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Paola Angeloni

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993)



TABELLA VALUTAZIONE

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE AMMINISTRATIVO				
Titoli di studio specifici (si valuta un solo titolo)	Punti	MAX punti	Punteggio dichiarato candidato	Punteggio attribuito commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo	Punti 5	Max 15		
Laurea triennale	Punti 10			
Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento	Punti 15			
Titoli culturali specifici				
Competenze informatiche comprovate da titoli specifici	Punti 2 per ogni titolo	Max 6		
Partecipazione a progetti PON, PNRR, PSDN, di istituto	Punti 2 per ogni progetto	Max 16		
Titoli di servizio				
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 1 per ogni anno	Max 15		
Comprovata esperienza nell'uso delle tecnologie di laboratorio	Punti 1 per ogni esperienza	Max 5		
Valutazione complessiva curriculum	Punti 3	Max 3		
Totale		Punti 60		