



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo Mosciano-Bellante – 64023 Mosciano S. Angelo (TE)

Via Palmiro Togliatti, s.n.c. - cod. fisc. n. 91019940674 – cod. min. TEIC825007 – e-mail TEIC825007@ISTRUZIONE.IT – tel. 085/80631283

All’A.A. Sig. Emidio D’Ascanio

Agli Atti

All’Albo online

Al Sito Web

Alla Sez. Amministrazione Trasparente

OGGETTO: NOMINA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO SIG. EMIDIO D’ASCANIO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

Titolo progetto: “WE take CARE of YOU”

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2023-11

CUP: D74C23000040007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Programma annuale E.F. 2023;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

**TEIC825007 - A1DD6A6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007759 - 29/08/2023 - VII.6 - U
TEIC825007 - A1DD6A6 - ALBO PRETORIO - 0000325 - 29/08/2023 - A1 – ALTRO - U
TEIC825007 - A1DD6A6 - REGISTRO DECRETI - 0003800 - 29/08/2023 - UNICO - U**

CONSIDERATO che l'Unione europea con il Regolamento n. 2022/562 del 6 aprile 2022, recante modifica dei regolamenti (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 223/2014, ha adottato l'azione di coesione a favore dei rifugiati in Europa CARE: "Cohesion's Action for Refugees in Europe" per consentire agli Stati membri e alle regioni di fornire un sostegno di emergenza alle persone in fuga;

CONSIDERATO che, in adesione all'azione CARE – Cohesion's Action for Refugees in Europe - sono state introdotte modifiche al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020, al fine di fornire un sostegno agli studenti ucraini e ai loro genitori, attraverso l'attivazione di specifici percorsi formativi volti a favorirne l'inclusione nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC);

VISTA la successiva nota ministeriale prot. n. 36723 del 15/03/2023, per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave;

VISTA la candidatura dell'IC Mosciano-Bellante n. 1088680 del 30/03/2023;

PRESO ATTO che questa Istituzione scolastica – con Lettera Prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) è stata autorizzata a realizzare il progetto codice 10.2.2A-FSEPON-AB-2023-11 per un importo pari a Euro € 5.082,00;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI-74412 del 17/05/2023;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 67 del 19/05/2023;

VISTA la delibera di partecipazione al progetto del Consiglio di Istituto n. 135 del 22/05/2023;

VISTO il Programma Annuale 2023;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio Prot. 6368 del 16/06/2023;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la necessità di reclutare personale interno;

VISTA la propria Determina prot. 7224 del 06/07/2023 di avvio della procedura di individuazione delle figure coinvolte nel progetto per la realizzazione delle attività connesse al Pon in oggetto;

VISTO l'avviso Prot. 7598 del 14/08/2023;

TENUTO CONTO della necessità di assicurare criteri di trasparenza nell'individuare le figure sopra indicate;

VISTA la nomina della commissione valutatrice da parte del Dirigente Scolastico per l'esame delle candidature pervenute Prot. 7641 del 21/08/2023;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice prot. 7656 del 22/08/2023;

VISTO l'elenco delle candidature pervenute Prot. 7657 del 22/08/2023;

VISTO il provvedimento di pubblicazione della graduatoria provvisoria Prot. 7658 del 22/08/2023;

VISTO verbale conclusivo della commissione di valutazione Prot. 7753 del 29/08/2023;

CONSIDERATO che nei termini previsti non sono pervenuti ricorsi avverso detta graduatoria;

VISTO il provvedimento di pubblicazione delle graduatorie definitive Prot. 7755 del 29/08/2023;

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

NOMINA

Il sig. Emidio D'Ascanio, quale supporto amministrativo-contabile per la realizzazione del progetto di cui in premessa, con i seguenti compiti:

- curare l'archiviazione e la custodia di tutto il materiale, cartaceo e non;
- riprodurre in fotocopia e su file (scansioni) tutto il materiale quando necessario, in relazione alle necessità delle altre figure coinvolte nel progetto;
- seguire le indicazioni del Dirigente Scolastico e del DSGA per tutte le problematiche inerenti al progetto, partecipare alle riunioni eventualmente indette per il buon andamento delle attività;
- supportare il DSGA nell'attività amministrativo-contabile, curare la completa gestione delle pratiche;
- supportare tutte le figure coinvolte nell'inserimento dei dati in piattaforma GPU e SIF;
- fornire supporto amministrativo alle procedure di acquisto per l'approvvigionamento dei beni e servizi, come da progetto;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del progetto;
- gestire il carico e scarico del materiale;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- provvedere alla pubblicazione di avvisi e comunicazioni inerenti alle attività del progetto;
- compilare apposito time sheet.

L'impegno orario complessivo è di **n. 22 ore**, da svolgere oltre il proprio orario ordinario di servizio, l'incarico decorre dalla data della presente nomina e per tutta la durata del progetto, fino alla completa rendicontazione finanziario-contabile.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

La **retribuzione oraria lordo Stato** per l'attività suddetta ammonta ad **€ 19,24** e la liquidazione avverrà sulla base delle effettive presenze che saranno desunte dai fogli firma.

Il presente incarico, immediatamente esecutivo, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icmosciano.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Roberto PULITI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per accettazione
