

VERBALE N. 2026/001

Presso l'istituto I.C. MOSCIANO SANT ANGELO di MOSCIANO SANT'ANGELO, l'anno 2026 il giorno 23, del mese di gennaio, alle ore 15:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 100 provincia di TERAMO.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ROBERTO	DI MICHELE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARCO	PAZIENZA	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il presente verbale viene redatto a distanza mediante l'utilizzo di attrezzature informatiche e sulla base della documentazione fornita dalla scuola con mail del 15 e successiva del 23 gennaio 2026, in stretta collaborazione con il DSGA Mario Giuliane, collegato da remoto.

Il PTOF è stato approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 127 nella seduta del 23.10.2025

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluente nell'avanzo di amministrazione presunto*

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	16	16	371	0	371	371	12	23,19

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		5	2	7	115		76	39	115	7	0	16,43
Seconde		5	3	8	127		76	51	127	11	0	15,88
Terze		5	3	8	132		77	55	132	10	0	16,50
Quarte		5	3	8	140		99	41	140	27	0	17,50
Quinte		4	2	6	101		69	32	101	10	0	16,83
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	24	13	37	615	0	397	218	615	65	0	16,62
Prime		6		6	114		114		114	15	0	19,00
Seconde		7		7	110		109		109	13	1	15,57
Terze		6		6	112		113		113	12	-1	18,83
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	19	0	19	336	0	336	0	336	40	0	17,68

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1 NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	120
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	25
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	63
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	241
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
NUMERO	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	40

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 476.460,77
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 21.421,33
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 21.300,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 519.182,10
SPESE	
Attività	€ 342.598,17
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 70.106,80
A02-Funzionamento amministrativo	€ 84.300,00
A03-Didattica	€ 177.524,32
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 9.809,45
A06-Attività di orientamento	€ 857,60
Progetti	€ 141.217,52
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 39.169,58
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 79.898,66
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 1.500,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 20.649,28
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 500,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 484.315,69
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 34.866,41
TOTALE A PAREGGIO	€ 519.182,10

Il Programma Annuale è stato predisposto secondo le istruzioni fornite dal MIUR con nota n. 9105 del 30.9.2025, con la quale è stato comunicato l'ammontare dei finanziamenti statali relativo agli 8/12 dell'anno finanziario 2026

Verrà proposto al Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del presente Programma Annuale, che la dotazione del

Fondo economale per le minute spese di cui all'art. 21 del decreto n. 129/2018, venga autorizzata nella misura di euro 500,00 con limite per singola spesa di 50,00 euro.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 476.460,77, come riportato nel Mod. C.

L'Avanzo così elevato è determinato essenzialmente dai Residui attivi per Finanziamenti PNRR con provenienza 2023, per ulteriori finanziamenti pervenuti a fine esercizio 2025 e da un Fondo Cassa al 31.12.2025 di 219.356,84 euro.

Sono presenti inoltre n. 4 Residui di provenienza 2022 per i quali la direzione della scuola sta procedendo ad una ricognizione degli stessi al fine di una eventuale radiazione nel corso del corrente esercizio finanziario.

Prudenzialmente e correttamente sono state inserite nella Disponibilità da Programmare risorse per complessivi euro 34.866,41

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 321.676,84	€ 121.891,37	€ 199.785,47
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 63.106,80	€ 0,00	€ 63.106,80
A02-Funzionamento amministrativo	€ 78.300,00	€ 0,00	€ 78.300,00
A03-Didattica	€ 169.602,99	€ 114.024,32	€ 55.578,67
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 9.809,45	€ 7.509,45	€ 2.300,00
A06-Attività di orientamento	€ 857,60	€ 357,60	€ 500,00
Progetti	€ 119.917,52	€ 87.417,52	€ 32.500,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 39.169,58	€ 35.669,58	€ 3.500,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 58.598,66	€ 47.098,66	€ 11.500,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 1.500,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 20.649,28	€ 4.649,28	€ 16.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 441.594,36	€ 209.308,89	€ 232.285,47

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente

La differenza tra l'Avanzo di amministrazione presunto al 31.12 pari ad euro 476.460,77 ed il suo utilizzo come sopra specificato è confluita nella Disponibilità da programmare per euro 34.866,41

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026

Il presente verbale, chiuso alle ore 17:40, l'anno 2026 il giorno 23 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DI MICHELE ROBERTO

PAZIENZA MARCO
