



Istituto Comprensivo Mosciano-Bellante – 64023 Mosciano S. Angelo (TE)

Via Palmiro Togliatti, s.n.c. - cod. fisc. n. 91019940674 – cod. min. TEIC825007 – e-mail TEIC825007@ISTRUZIONE.IT – tel. 085/80631283

- Ai genitori degli alunni
E p.c. - Ai docenti
dell'I.C. Mosciano – Bellante

-Al registro elettronico
- Al SITO
SEDI

**Oggetto: Informativa Privacy, autorizzazioni e giustificazione assenze su registro Nuvola
a.s. 2024/2025**

Gentili Genitori,

si comunica che nell'anno scolastico 2024/2025, nel rispetto della normativa sulla dematerializzazione e al fine di ottimizzare la fruizione dei servizi scolastici, i tutori potranno dare il consenso a varie autorizzazioni tramite il registro elettronico Nuvola con le credenziali TUTORE (non le credenziali degli alunni) seguendo le procedure indicate.

INFORMATIVA PRIVACY (solo presa visione)

1. andare sul profilo personale tutore,
2. entrare su "Documenti ed eventi" (a sinistra)
3. cliccare sull'evento con l'oggetto "**Informativa Privacy**", prendere visione dell'allegato
4. cliccare su "esprimi adesione";
5. scegli la voce "presa visione";
6. cliccare su Invia

AUTORIZZAZIONI PER USCITA AUTONOMA (solo per gli alunni della scuola secondaria di primo grado) -VIDEO – FOTO – USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO

1. Accedere a profilo personale tutore,
2. cliccare in alto a destra, su anagrafica Alunno;
3. accedere su Modifica dati in relazione al tipo di autorizzazione;
4. spuntare per autorizzare;
5. salvare.

GIUSTIFICAZIONE ASSENZE

1. accedere al registro Nuvola con
2. dal menù di sinistra accedere alla sezione ASSENZE;
3. cliccare su GIUSTIFICA.

ADESIONE A VIAGGI E PROGETTI

1. accedere a profilo personale tutore,
2. entrare su "Documenti ed eventi"(a sinistra) e
3. cliccare sull'evento con l'oggetto della presente comunicazione, prendere visione dell'allegato
4. cliccare su "esprimi adesione";
5. scegliere la voce "aderisco" per autorizzare la partecipazione dell'alunno;
6. cliccare su Invia.

Con la presente si comunica ai Signori genitori di prendere visione dei documenti allegati sul registro Nuvola e seguire il percorso sopra indicato.

Qualora le SS.LL. non riuscissero ad autorizzare tramite registro elettronico potranno utilizzare, solo in casi eccezionali, i documenti cartacei allegati e scaricabili dal Sito (Genitori – Modulistica Genitori).

Cordialmente,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto PULITI

Documento informatico firmato digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa