



Istituto Comprensivo Mosciano-Bellante – 64023 Mosciano S. Angelo (TE)

Via Palmiro Togliatti, s.n.c. - cod. fisc. n. 91019940674 – cod. min. TEIC825007 – e-mail TEIC825007@ISTRUZIONE.IT – tel. 085/80631283

All'Albo pretorio
All'Amministrazione Trasparente
sez. Provvedimenti – Provvedimenti del Dirigente

OGGETTO: Determina con Affidamento Diretto a contrarre acquisto di n. 4 Condizionatori Portatili” per Uffici di Segreterie per un importo contrattuale non superiore a € 1.640,00 IVA esclusa.

CIG: Z7D3C01748

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *«Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;*

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;*

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante *«Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»* e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante *«Nuove norme sul procedimento amministrativo»;*

VISTA la delibera n. 113 del Consiglio d'Istituto del 21/12/2022 relativa ai criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali di cui all'art. 45 comma 2 lett.a) del D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 122 del 13/02/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, *«Codice dei contratti pubblici»*, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;*

VERIFICATO che, nel mese di Luglio negli uffici di Segreteria le cattive condizioni di lavoro determinate dall'elevata temperatura ambientale spingevano alcuni impiegati ad abbandonare il posto di lavoro per malori momentanei

CONSIDERATO che occorre garantire condizioni di benessere e salubrità ambientale a salvaguardia delle persone in tutti i locali scolastici

VISTO che l'utilizzo di un sistema di aereazione e refrigerazione consente di garantire la salubrità dei suddetti ambienti e di recuperarli all'utilizzo didattico e amministrativo per l'intero anno scolastico;

STIMATO che l'importo complessivo della presente fornitura potrà ammontare fino ad un massimo di 1.500,00 Iva esclusa.

VISTO il preventivo prot.n. 7404 del 25/07/2023 fornito dalla Ditta **MARIA LONDRILLO S.a.s.** di Di Diodoro Di Sabatino Paolo & C. – P.I. 00621510676, in Via della Pace 61 a Mosciano Sant'Angelo in seguito alla richiesta prot.n. 7401 del 24/07/2023

CONSIDERATO che la richiesta di acquisto può essere fatta alla Ditta **MARIA LONDRILLO S.a.s.** di Di Diodoro Di Sabatino Paolo & C. – P.I. 00621510676, in Via della Pace 61 a Mosciano Sant'Angelo;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

ACCERTATO che non esistono Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;*

RITENUTO che il prof. Roberto PULITI, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DECRETA

Art. 1 Oggetto

E indetta la procedura di affidamento diretto (ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.) della seguente fornitura:

1. N. 4 CONDIZIONATORI PORTATILI ARGO Mod. MILO PLUS

Art. 2 Ordine materiale

L'ordine sarà effettuato alla Ditta **MARIA LONDRILLO S.a.s.** di Di Diodoro Di Sabatino Paolo & C. – P.I. 00621510676, con sede in Via della Pace 61 a Mosciano Sant'Angelo, mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, la fornitura del servizio di cui in premessa e di evidenziare il CIG n. **Z7D3C01748** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.

Art. 3 Importo

L'importo complessivo della presente fornitura potrà ammontare fino ad un massimo di € **1.640,00** Iva esclusa. La spesa sarà imputata in conto competenza nel Programma Annuale 2023, a carico della Voce di destinazione A02 "Funzionamento amministrativi";

Art. 4 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il prof. Roberto PULITI, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Mosciano-Bellante.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica nell'area Amministrazione Trasparente.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Roberto PULITI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa