



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo “Mosciano-Bellante” – 64023 Mosciano S. Angelo (TE) Via

Palmiro Togliatti, s.n.c. - cod. fisc. n. 91019940674 – cod. min. TEIC825007 – e-mail TEIC825007@ISTRUZIONE.IT – tel. 085/80631283

Agli Atti

OGGETTO: Nomina COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse 11 – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V - Priorità investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**.

Avviso pubblico MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A - FESR PON-AB-2021-11

CUP: D79J21010560006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'Avviso del Mi prot. n. 28966 del 06.09.2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 28/10/2021, con la quale è stata approvata l'adesione generale della scuola alle azioni del programma PON;

VISTA la candidatura n.1065999 presentata dall'Istituto Comprensivo di Mosciano-Bellante relativamente all'avviso pubblico del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021;

VISTO il PTOF dell'Istituto relativo al triennio 2019-2022, aggiornato ed approvato per l'anno scolastico 2021-2022 con la Delibera del Consiglio d' Istituto n.43 del 29/10/2021;

VISTO il Programma annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 57 del 09/02/2022, che prevede l'acquisizione del finanziamento relativo al progetto PON 2014-2020 "Avviso pubblico Mi prot. n. 28966 del 06.09.2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTO parere di regolarità contabile del Collegio dei Revisori al Programma Annuale 2022 del 08/02/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n 52 del 29/10/2021 con la quale sono stati approvati i "Criteri e limiti per contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti (art. 45, comma 2, lettera h, decreto 28.08.2019 n. 129".

VISTA la nota MI prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTE le Linee guida e le norme di riferimento per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTA la propria determina prot. n. 2919 del 16.02.2022, di avvio della procedura di selezione di personale esperto interno.

CONSIDERATA la necessità di elaborare un progetto esecutivo delle attrezzature e materiali da acquistare, con la definizione puntuale delle caratteristiche tecniche;

CONSIDERATO che la procedura per la realizzazione del progetto prevede anche una fase conclusiva obbligatoria di collaudo;

TENUTO CONTO che la figura del progettista e del collaudatore devono essere distinte;

RILEVATA, pertanto, l'esigenza di individuare un progettista e un collaudatore,



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

VISTO, l'avviso di reclutamento **esperti interni** Prot. n° 2921 del 16/02/2022

VISTA La nomina della commissione di valutazione delle candidature pervenute **prot.n. 3363 del 24/02/2022**

VISTO Il verbale d'esame delle candidature pervenute **prot.n. 3375 del 24/02/2022**

VISTO il provvedimento di pubblicazione delle graduatorie definitive **Prot. 3634 del 04/03/2022**

NOMINA

Il Prof. Marino DI REMIGIO, docente a t.i., **collaudatore** del P.O.N. FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Codice Identificativo Progetto: **13.1.2A - FESR PON-AB-2021-11, CUP: D79J21010560006**

Il **collaudatore** avrà cura di occuparsi delle operazioni di collaudo e collaborerà con il Direttore dei SS.GG.AA. e con il D.S. per tutto quanto attiene il compito assegnato.

Il compenso orario omnicomprensivo è di € 23,22 per un importo massimo di € 664,88.

Tutte le attività saranno riportate su apposito foglio presenze su cui annotare: nome, cognome, titolo progetto, c.u.p., data, orario e tipo di attività svolta. Le predette vanno effettuate al di fuori del normale orario di servizio.

Il foglio presenza dovrà essere firmato e riconsegnato al Direttore dei SS.GG.AA. al termine delle operazioni progettuali al fine di procedere alla liquidazione del dovuto che terrà conto, in ogni caso, delle ore effettivamente svolte.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Puliti

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa