



**Istituto Comprensivo Mosciano-Bellante - 64023 Mosciano S. Angelo (TE)**

Via Palmiro Togliatti, s.n.c. - cod. fisc. n. 91019940674 - cod. min. TEIC825007 - e-mail [TEIC825007@ISTRUZIONE.IT](mailto:TEIC825007@ISTRUZIONE.IT) - tel. 085/80631283

Alla Prof.ssa Wanda PENNELLI  
SEDE

**OGGETTO: DECRETO di Nomina per Figura di supporto informatico/tecnologico - a. s. 2023/2024**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 107/2015 che ha previsto l'adozione del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD), al fine di introdurre, nel mondo dell'Istituzione scolastica, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli alunni nel campo del digitale;

**VISTO** il Decreto Min. 435/2015 che ha stanziato risorse per l'organizzazione, a livello capillare su tutto il territorio nazionale, di percorsi di formazione diretti concretamente a favorire un pieno sviluppo del processo di digitalizzazione delle scuole attraverso l'animatore digitale, un docente individuato sulla base della normativa vigente nell'ambito di ciascuna istituzione scolastica;

**VISTA** la Circolare Ministeriale n. 17791 del 19/11/2015 che prevede l'individuazione e la formazione, in ciascuna Istituzione Scolastica, di un Animatore digitale, una figura con spiccate capacità organizzative che avrà un ruolo strategico nella diffusione e nell'innovazione digitale nella comunità scolastica;

**VISTA** la delibera n. 29 del Collegio dei Docenti del 11-09-2023

**ESAMINATO** il curriculum presentato dal docente, con le esperienze e gli incarichi professionali svolti;

**ACCLARATA** la disponibilità dell'interessata a ricoprire l'incarico in oggetto;

**DECRETA**

che la prof.ssa **Wanda PENNELLI (docente a tempo indeterminato di Tecnologia)** venga nominata Figura di supporto informatico/tecnologico per le relative attività a livello didattico ed amministrativo.

Si specifica che il suo profilo professionale è rivolto a:

- supportare le varie fasi dei Progetti interni ed esterni all'istituto, a livello amministrativo ed esecutivo;
- controllare la messa in opera, nei vari plessi, delle proposte progettali di cui sopra;
- intervenire sulla manutenzione ordinaria degli ausili didattici/elettronici/informatici, ove e quando possibile.

L'incarico sarà retribuito al termine dell'anno scolastico con il compenso forfettario fissato dalla contrattazione di Istituto.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Roberto PULITI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, co.2 del D.Lgs.39/1993