

Integrazioni al Regolamento Disciplinare per la Didattica Digitale Integrativa

MANCANZA DISCIPLINARE	SANZIONE DISCIPLINARE	RIPARAZIONE DEL DANNO	ORGANO COMPETENTE AD EROGARE LA SANZIONE	PROCEDIMENTO
LIEVI				
1)Condivisione di files, in qualsiasi formato, contenenti informazioni non pertinenti e, comunque, non autorizzate all'interno della classe virtuale;	Comunicazione telefonica	Rimozione dei file	Consiglio di Classe Team digitale	A
2)Invio tramite mail di comunicazioni a piramide (Catene di S. Antonio) o di materiali	Comunicazione telefonica	Collegamento a lezione di ed. civica	Consiglio di Classe	A

pubblicitari e commerciali, utilizzando l'account Istituzionale;				
3) Uso improprio della chat all'interno di Meet;	Comunicazione telefonica	Scuse formali agli interessati	Consiglio di Classe	A
4) Attivare/disattivare i microfoni degli altri partecipanti al Meet; rimuovere altri partecipanti al Meet;	Comunicazione telefonica	Scuse formali agli interessati	Consiglio di Classe	A
5) Non indossare cuffie/auricolari quando richiesto dai docenti;	Richiamo verbale Se reiterato, comunicazione telefonica	Indossare cuffie/auricolari	Docente in presenza Consiglio di classe	A
GRAVI				

<p>6) Permettere l'uso dell'account personale a terzi o cessione ad altri delle proprie credenziali d'accesso all'account istituzionale Gsuite;</p>	<p>Richiamo disciplinare</p>	<p>Partecipazione a lezione sui pericoli della rete e sulla condivisione dei dati personali</p>	<p>Consiglio di classe</p>	<p>B</p>
<p>7) Danneggiamento di materiali o file condivisi;</p>	<p>Richiamo disciplinare</p>	<p>Ripristino del file e scuse formali agli interessati</p>	<p>Consiglio di Classe</p>	<p>B</p>
<p>8) Accumulo di sanzioni (note disciplinari) relativamente ai punti precedenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● almeno 3 nell'arco di un tempo breve (1 settimana); 	<p>Convocazione dei genitori</p>		<p>Consiglio di classe Team digitale DS</p>	<p>B</p>

GRAVISSIME				
9)Non accedere alla piattaforma con una frequenza regolare, in assenza di problematiche di ordine tecnico o familiare accertate;	Comunicazione telefonica circa la discontinuità Richiamo scritto sul R.E. Mail dalla segreteria in caso di assenze prolungate	Recupero in autonomia delle lezioni perse	Docente Consiglio di classe Dirigente Scolastico	C
10)Registrazione e diffusione d'informazioni riservate (come immagini e/o file audio e/o video registrati da videolezioni);	Richiamo disciplinare e/o sospensione con frequenza	Rimuovere il materiale pubblicato Partecipazione a lezione su cyberbullismo	Dirigente su segnalazione di componente della comunità didattica	C

11)Utilizzo di link meet, o condivisione del link fornito dal docente, per finalità non didattiche;	Richiamo disciplinare e/o sospensione con obbligo di frequenza		Consiglio di classe Team digitale	C
12) Condivisione di materiale offensivo o indecente all'interno della classe virtuale;	Richiamo disciplinare e/o sospensione con frequenza	Rimozione dei file Scuse formali agli interessati	Consiglio di Classe Team digitale DS	C

Procedimenti:

- A) Il docente o il coordinatore di classe comunica quanto accaduto alla famiglia riportandolo come nota disciplinare all'interno del registro elettronico dove previsto;
- B) Il docente o coordinatore di classe registra la nota disciplinare sul registro riportando quanto accaduto, quindi segnala al team digitale e al DS per ammonizione;
- C) Il consiglio di classe segnala la reiterazione alla Dirigenza per valutare la sospensione con obbligo di frequenza.

N.B. Qualora si ravvisassero ipotesi di reato, la scuola è tenuta a segnalare i fatti alle forze dell'ordine per gli opportuni accertamenti.