

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo TE4 San Nicolò a Tordino

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1^o Grado

Via della Pace, 2 – San Nicolò a Tordino – 64100 TERAMO - tel. 0861 232405 / 0861 58162 fax 0861 233627
C.F. 92025990679 Cod. Mecc.TEIC83100E e-mail: teic83100e@istruzione.it Pec: teic83100e@pec.istruzione.it
www.scuolesannicolo.gov.it



Prot.2546

Teramo, 28/2/2023

All'Albo,

**Oggetto: Avviso di selezione Esperti per la realizzazione del corso di formazione
“STRUMENTI PER LE STEM 2[^]LIVELLO” rivolto ai docenti dell’istituto**

CUP: C44D22001530006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la L.107/2015 art.1 comma 124
- Visto il Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili alle Università – Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;
- **VISTO** il Decreto M.I. 11 agosto 2022 n. 222 art. 2 e il conseguente avviso M4C1I2.1-2022-941 “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali”, in coerenza con quanto previsto dall’Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale;
- **VISTA** la candidatura dell’Istituto con progetto M4C1I2.1-2022-941-P-4500, inoltrato all’Autorità di Gestione in data 07/11/2022;
- **VISTA** la nota di autorizzazione prot-24917 del 27/02/2023 con cui il progetto suindicato è stato formalmente autorizzato;
- Visto il Piano di Formazione docenti inserito nel PTOF per l’a.s.2022/23
- Visto il Regolamento d’Istituto relativamente alla selezione degli esperti

Dispone

la pubblicazione sul sito istituzionale dell’istituto del presente Avviso per la selezione di esperti che realizzino l’attività di formazione STRUMENTI PER LE STEM 2[^]LIVELLO, Laboratorio di sperimentazione didattica per l’utilizzo degli strumenti digitali e informatici acquistati lo scorso a.s., di cui si fornisce l’elenco dettagliato in allegato, allo scopo di rendere più efficace l’azione educativa e arricchire di nuovi strumenti la propria pratica didattica. Sono previsti due corsi, per i docenti della scuola primaria e della scuola secondaria dell’I.C. TE4- San Nicolò a Tordino.
Ogni corso prevede n.12 ore di docenza frontale, per un totale di **n.24 ore di docenza**

La proposta dovrà essere presentata indicando:

- Idea progettuale in sintesi
- Tempi, spazi di realizzazione
- Metodologie utilizzate, con preferenza di metodologie attive
- Risultati attesi
- Programmazione del modulo in dettaglio
- Modalità di valutazione degli apprendimenti

Art. 1
(Requisiti)

1. L'avviso è rivolto al personale dell'Istituto e al personale di altri Istituti scolastici.
2. Gli aspiranti all'incarico, dipendenti di altri istituti scolastici, dovranno essere autorizzati dal Dirigente Scolastico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
3. Il candidato dovrà possedere titoli di studio informatici ed esperienze coerenti con la prestazione richiesta
4. Requisito imprescindibile: Esperienze pregresse di formazione scolastica nel settore informatico

Art.2
(Durata della prestazione e compenso)

La prestazione prevede n.24 ore di docenza, con compenso orario lordo dipendente pari a €41,32 per ogni ora effettivamente svolta, per un totale di € 991,68 lordo dipendente complessivamente previsti.

Art. 3
(Domanda di ammissione)

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata alla C.A. del Dirigente Scolastico , dovrà pervenire, *brevi manu* all'Ufficio Protocollo dell'I.C. Teramo 4 o a mezzo di posta elettronica all'indirizzo teic83100e@pec.istruzione.it, entro le ore 12.00 del giorno 15 marzo 2023.

Nella domanda i candidati devono **indicare sotto la propria responsabilità**:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- indirizzo di posta elettronica al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente selezione.

Alla domanda i candidati devono **allegare**:

- l'Unità Formativa, come sopra specificato;
- il curriculum del/dei candidati formatori, in cui sono elencati i titoli di studio e gli altri titoli valutabili così come specificati all'art.1.
- la liberatoria per la privacy ivi allegata, opportunamente firmata

Art.4
(Valutazione)

La selezione delle candidature sarà effettuata nel seguente ordine di priorità:

1. Selezione interna - Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questa Istituzione scolastica;

2. Collaborazione plurima - candidature presentate da personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche;

A parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico; in caso di ulteriore parità, prevorrà il candidato più giovane di età anagrafica.

La valutazione delle candidature è basata sulla comparazione dei curricula e sulla qualità del progetto formativo presentato, in base alla seguente tabella:

TABELLA DI VALUTAZIONE

REQUISITO		
<ul style="list-style-type: none"> Curriculum vitae: 		<i>Massimo 30 punti</i>
Laurea specialistica/laurea vecchio ordinamento (coerente con la prestazione)	Punti 2 (con votazione da 66 a 80) Punti 4 (con votazione da 81 a 90) Punti 6 (con votazione da 91 a 100) Punti 8(con votazione da 101 a 110) Punti 10 (con votazione 110 e lode)	
Corsi di specializzazione di durata almeno annuale (coerenti con la prestazione)	Punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di punti 5	
Esperienze precedenti come docente in corsi di formazione afferenti le nuove tecnologie	Punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di 5 punti	
Esperienze precedenti di formazione con l'Istituzione Scolastica di San Nicolò	Punti 1 per ogni collaborazione fino ad un massimo di 5 collaborazioni	
Pubblicazioni	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5 punti	
<ul style="list-style-type: none"> Validità dell'offerta: qualità del progetto FORMATIVO presentato 		<i>Massimo 20 punti</i>

Art. 5

(Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice)

La scelta dell'esperto sarà effettuata da un'apposita Commissione, all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

L'Istituto Comprensivo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Il compenso spettante sarà erogato di norma al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e della fattura.

Sul compenso, corrisposto in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso l'I.C. Teramo 4.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul sito web della scuola.

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line, sul sito internet della scuola.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Adriana Pisciella

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Adriana Pisciella

(La firma del responsabile degli uffici è omessa ai sensi art.3 DLGS del 12.02.93 N.93)