



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Dirigenza Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo TE4  
San Nicolò a Tordino

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Via della Pace, 2 – San Nicolò a Tordino – 64100 TERAMO – tel. 0861 232405 / 0861 58162 fax 0861 233627  
C.F. 92025990679 Cod. Mecc.TEIC83100E e-mail: [teic83100e@istruzione.it](mailto:teic83100e@istruzione.it) Pec: [teic83100e@pec.istruzione.it](mailto:teic83100e@pec.istruzione.it)

PON 2014/2020 FSE Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1..

Avviso n. 9707 del 27/04/2021 “**Apprendimento e Socialità**”

approvato con autorizzazione e impegno di spesa n. Prot. AOODGEFID-17644 del 07/06/2021

Progetto “**UN PONTE PER IL FUTURO**”

Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-5

CUP: **C43D21001950007**

Prot.11551

Teramo, 1/7/2021

All’Albo d’istituto,  
Ad Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Determina a contrarre Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 - 2020. Progetto “UN PONTE PER IL FUTURO”**

**Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-5**

**CUP: C43D21001950007**

**Il Dirigente Scolastico**  
**Istituto Comprensivo TE4-San Nicolò a Tordino**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 “**Apprendimento e Socialità**”;

- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. Prot. AOODGEFID-17644 del 07/06/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le Linee Guida del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il decreto n.19, Prot. n. 11208 di assunzione a bilancio, nel Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021, del finanziamento autorizzato per il progetto 10.2.2AFSEPON-AB-2021-5 UN PONTE PER IL FUTURO;
- ATTESA** la necessità di impiegare figure di esperti, tutor e personale di supporto per realizzare le attività formative nell'ambito dei moduli didattici a valere sul bando PON in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## DECRETA

### Art. 1 Oggetto

È indetta la procedura per la realizzazione del servizio di formazione dei seguenti corsi, inseriti nel progetto PON 2014/20-*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento* **Progetto “UN PONTE PER IL FUTURO” Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-5**, rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado dell’I.C. Teramo 4-San Nicolò a Tordino , da svolgersi in orario extra-scolastico:

<b>10.2.2A-FSEPON-AB-2021-5 - UN PONTE PER IL FUTURO</b>	
MODULI	DESTINATARI
UN PONTE PER L'INGLESE	
UN PONTE PER LO SPAGNOLO	
UN PONTE PER L'EUROPA	ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA
UN PONTE PER LA MATEMATICA	ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
L'INGLESE PER TUTTI	
UN PONTE PER L'INFORMATICA	

SCRITTORI SI DIVENTA	
L'INGLESE PER TUTTI BIS	

Per ciascun modulo formativo sono previste le seguenti figure professionali:

- Esperto: 30 ore
- Tutor: 30 ore
- personale di supporto organizzativo (ATA e docenti): tipo di incarico e numero di ore saranno specificati nel relativo Avviso.

L'individuazione delle diverse figure professionali di docente e tutor e personale di supporto, previste nel servizio di formazione da realizzare, avverrà, nell'ordine, in base alla seguente procedura:

1. avviso interno per verificare la sussistenza di personale interno idoneo e disponibile;
2. qualora sia accertata la indisponibilità di personale interno, avviso pubblico rivolto al personale di altre Istituzioni scolastiche / esperti esterni, con stipulazione di contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, c.6 del D.Lgs. 165/2001, individuati tramite comparazione dei curricula, oppure a persone giuridiche, individuate mediante procedura comparativa, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta e per modulo purché in possesso dei requisiti richiesti.

Gli aspiranti dovranno autocertificare i titoli valutabili secondo quanto previsto dall'apposito Avviso che sarà pubblicati all'albo on line, sul sito web della scuola e diffusi tramite circolare interna.

Le figure professionali individuate saranno destinatari di incarico/contratto secondo le modalità previste dalla nota MIUR 34915 del 02.08.2017 e dalla normativa vigente.

### **Art. 2 Aggiudicazione**

L'individuazione delle diverse figure professionali previste avverrà mediante comparazione dei curricula in base ai seguenti criteri, esplicitati nel Regolamento d'Istituto e approvati dal Collegio dei Docenti

- Curriculum vitae;
- Continuità (incarichi svolti negli aa.ss. precedenti);
- Esperienze positive pregresse;
- Validità dell'offerta.

Nel caso di selezione di persona giuridica, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo d.lgs. n. 50 del 2016, sulla base dei suddetti criteri.

### **Art. 3 Importo**

L'importo a base di gara per la realizzazione del servizio, di cui all'art. 1 è così determinato:

- Esperto: € 70,00 (settanta/00) l'ora omnicomprensivi, per un totale di 30 ore per complessivi €2.100,00 omnicomprensivi per ogni modulo;
- Tutor: €30,00 (trenta/00) l'ora omnicomprensivi, per un totale di 30 ore per complessivi €900,00, omnicomprensivi per ogni modulo;

L'importo complessivo del presente servizio di formazione, relativo all'intera durata contrattuale, ammonta perciò a €3.000,00 (tremila/00) omnicomprensivi per ogni modulo.

Per il PERSONALE di SUPPORTO l'importo orario è il seguente: tariffe previste dal CCNL Scuola, lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il personale impiegato verrà retribuito in base alle ore effettivamente prestate, comunque non eccedenti la quota stabilita nell'Avviso di selezione.

**Art. 4 Tempi di esecuzione**

Il servizio richiesto dovrà essere avviato entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario e ultimato entro il 31/8/2022; il servizio di gestione amministrativa terminerà con la rendicontazione finale.

**Art. 5 Approvazione atti allegati**

Si approvano gli avvisi per la selezione del personale..

**Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Adriana Pisciella con decreto prot. n.11347 del 26/6/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Adriana Pisciella