

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI FORNITORE**

Gentile fornitore, l'informativa viene resa ai sensi dell'artt. 13 e 14 GDPR 679/2016 (Reg. Europeo protezione dei dati).

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI**

Dirigente Scolastico Prof.ssa Adriana Pisciella

**DATI DI CONTATTO:**

Indirizzo: Via della Pace, 2 – San Nicolò a Tordino (TE)

Email: teic83100e@istruzione.it

Tel: 086158162

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)**

Steel Informatica sas nella persona del legale rappresentante Dott.ssa Sborlini Tomassina;

**DATI DI CONTATTO:**

Indirizzo: **Viale Bovio 175, 64100 Teramo (TE)** Email: **privacy@steelinformatica.com** Tel: **0861.245839**

**FINALITÀ TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente:

- a) esecuzione di obblighi derivanti da un contratto del quale Lei è parte, per adempiere prima e dopo l'esecuzione del contratto;
- b) adempimento di obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie ed extracomunitarie;
- c) gestione delle forniture (acquisizione dati e informazioni precontrattuali, amministrazione delle forniture, controllo dell'affidabilità e solvibilità per prevenzione possibili frodi, insolvenze e/o inadempimenti, amministrazione dei contratti, ordini, spedizioni e fatture);
- d) gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, controversie giudiziarie);

Non saranno utilizzati per altri scopi.

**BASE GIURIDICA**

- Art. 6(1)(c):** il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- Art. 6(1)(b):** il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- Art. 6(1)(e):** il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- Art.10:** Il trattamento dei dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza sulla base dell'articolo 6, paragrafo 1, deve avvenire soltanto sotto il controllo dell'autorità pubblica o se il trattamento è autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri che preveda garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati;

**NATURA CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile per adempiere al normale rapporto contrattuale è rilasciato secondo le leggi vigenti in materia di commercio, fiscale e amministrativa, così come il conseguente trattamento di quanto derivante dal normale rapporto scuola-fornitore/professionista; pertanto un eventuale rifiuto al conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere agli obblighi assunti.

**DATI CON CONFERIMENTO OBBLIGATORIO:**

Dato personale è **qualsiasi informazione concernente una persona fisica identificata o identificabile;**

**Dati comuni che permettono l'identificazione diretta e indiretta:**

Ai sensi dell'articolo 6. del Regolamento Europeo sulla Privacy GDPR, verranno trattati dall'istituto i dati personali che permettono l'identificazione diretta (es. dati anagrafici) e indiretta (es. codice fiscale) del fornitore;



**Dati relativi a condanne penali e reati: si tratta dei dati c.d. "giudiziari", cioè quelli che possono rivelare l'esistenza di determinati provvedimenti giudiziari soggetti ad iscrizione nel casellario giudiziale (ad esempio, i provvedimenti penali di condanna definitiva, la liberazione condizionale, il divieto od obbligo di soggiorno, le misure alternative alla detenzione) o la qualità di imputato o di indagato. Il Regolamento (UE) 2016/679 (articolo 10) ricomprende in tale nozione i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.**

Ai sensi dell'art.10 del Regolamento Europeo sulla Privacy GDPR l'istituto scolastico può trattare:

- categorie particolari di dati personali ex Art. 10 del GDPR, quali a titolo esemplificativo:
- dati relativi a condanne e reati (o eventuali pendenze) relativi al legale rappresentante;
- certificato penale del casellario giudiziale dei legali rappresentanti, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e, ove presente, del direttore tecnico;
- certificato dei carichi pendenti dei legali rappresentanti, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e, ove presente, del direttore tecnico;
- certificato dell'anagrafe dei carichi pendenti degli illeciti amministrativi dipendenti da reato, di cui all'art. 31 del D.P.R. n. 313/2002 riferiti all'Appaltatore quale ente con personalità giuridica, società o associazione anche priva di personalità giuridica ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato di cui all'art. 31 del D.P.R. n. 313/2002 riferiti all'Appaltatore quale ente con personalità giuridica, società o associazione anche priva di personalità giuridica ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- certificazione dei carichi pendenti presso l'anagrafe tributaria, rilasciata nei 15 giorni precedenti alla data di presentazione alla Committente

**L'istituto scolastico acquisisce e tratta questa tipologia di dati, nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento**

(privacy by default) e avverrà soltanto secondo quanto previsto da disposizioni di legge.

#### DATI NON OBBLIGATORI (OGGETTO DI SPECIFICO CONSENSO)

Dovrà essere invece ottenuto dalla presente Istituzione scolastica il consenso dell'interessato per raccogliere e trattare i dati relativamente ai trattamenti complementari alle finalità espresse;

#### MODALITÀ TRATTAMENTO

Tutti i dati saranno trattati attraverso ausili cartacei ed elettronici e Le assicuriamo di aver posto in essere tutte le misure ritenute necessarie e/o opportune per mantenere l'integrità dei dati, per prevenirne la perdita, anche accidentale, nonché l'accesso abusivo.

#### DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali trattati non saranno oggetto di diffusione ma di comunicazione a soggetti ben definiti. Sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, il personale interno ed esterno è legittimato al trattamento nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite dal Titolare. Gli stessi dati potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni, a soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti e normative, professionisti e fornitori dell'istituto nominati responsabili del trattamento dati, società di recupero crediti, studi legali, assicurazioni, piattaforme di elaborazione, software e strumenti necessari all'istituzione scolastica;

I dati oggetto sono pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito dell'Istituto per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza.

#### TRASFERIMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi. Il titolare si riserva di utilizzare servizi in Cloud. In ogni caso questi servizi saranno scelti tra i fornitori di servizio con garanzie aderenti alla normativa in vigore.

#### CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche dai Piani di conservazione e scarto definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

#### DIRITTI DELL'INTERESSATO

- art.15 diritto di accesso;
- art.16 diritto di rettifica;
- art.17 diritto alla cancellazione;
- art.18 diritto alla limitazione del trattamento;
- art.20 diritto alla portabilità;
- art.21 diritto all'opposizione;

#### DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO

l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Privacy. Si invita ad informare in primis il titolare del trattamento e il DPO (Data Protection Officer) Steel Informatica sas nella figura della Dott.ssa Sborlini Tomassina ai contatti presenti sul sito internet della scuola: [www.scuolesannicolo.edu.it](http://www.scuolesannicolo.edu.it)

#### CONTATTI ESERCIZIO DIRITTI

Email Scuola: [teic83100e@istruzione.it](mailto:teic83100e@istruzione.it)

Email DPO: [privacy@steelinformatica.com](mailto:privacy@steelinformatica.com)

#### Da compilare a cura del fornitore per presa visione

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_