

ESTRATTO VERBALE N. 19

DELIBERE CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 14/12/2023

Il giorno 14 del mese di dicembre 2023, alle ore 18:00, si riunisce, in videoconferenza sulla piattaforma Google Workspace, il Consiglio d'Istituto dell'IC Teramo 4 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Variazioni di bilancio;
- 3) Proroga Convenzione di cassa
- 4) Reti e progettazione
- 5) Integrazione/aggiornamento documenti d'Istituto e PTOF 2022-25
- 6) Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico.

Risultano presenti:

COGNOME NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
PISCIELLA ADRIANA	DIRIGENTE SCOLASTICO	X	
SISTILLI LORENA	GENITORE	X	
GNAGNARELLI VALERIA	GENITORE	X	
GNESI GIANCARLO	GENITORE		X
FILIPPONI ANTONIO	GENITORE		X
LARI MICHELA	GENITORE		X
POMPEI VALERIO	GENITORE		X
FANTINI MATTEO	GENITORE	X	
DE MARTINIS SELENA	GENITORE		X
AMBROSINI VALERIA	DOCENTE	X	
MEDORI PASQUALINA	DOCENTE	X	
DI EDOARDO DANIELA	DOCENTE		X
DI FIORE CRISTIANA	DOCENTE	X	
DI GIOVANNI TERESA	DOCENTE	X	
CIAMMARICONI ANNA	DOCENTE	X	
GIACOBBINI SAMANTA	DOCENTE	X	
TASSONI LAURA	DOCENTE	X	
GOFFREDO FRANCESCO	ATA		X
BIONDI MIRELLA	ATA	X	

Constatata la validità della seduta, inizia la discussione dei punti all'ordine del giorno. Partecipa alla seduta la facente funzione D.S.G.A. Stefania Di Claudio. Constatata l'assenza della segretaria verbalizzante Daniela

Di Edoardo, assume l'incarico di segretaria verbalizzante la consigliera Laura Tassoni, previa richiesta della DS.

PUNTO 1

La segretaria verbalizzante, Laura Tassoni, procede alla lettura del verbale del 26 ottobre 2023, la consigliera Medori interviene precisando che lei, per quanto riguarda il punto n. 4 del verbale precedente “Aggiornamento Regolamento, PTOF e altri documenti d’istituto”, insieme alla consigliera Di Giovanni avevano suggerito l’introduzione di un indennizzo non per le docenti bensì per i collaboratori coinvolti nel pre-scuola. La DS provvede alla modifica immediata di tale punto, dopodichè si delibera all’unanimità l’approvazione del verbale del Consiglio d’Istituto del 26/10/2023 con **DELIBERA N. 97 dell’a.s. 2023/2024**.

PUNTO 2

Si continua con le variazioni di bilancio, la DS cede la parola alla DSGA, Stefania Di Claudio, per illustrare meglio la situazione. La DSGA specifica che ci sono le s e g u e n t i due variazioni:

- 1) i fondi ministeriali per il progetto di istruzione domiciliare tenutosi l’anno scorso pari a un importo di € 2.229,60, non erano previsti; pertanto, si configurano come una maggiore entrata;
- 2) l’erogazione dei 4/12 della dotazione ordinaria pari a € 7.502,34 e dell’orientamento pari a € 202,25, anche queste non previste, si configurano come maggiori entrate;

Il CI delibera all’unanimità le variazioni di bilancio con **DELIBERA N. 98 dell’a.s. 2023/2024**.

PUNTO 3

Anche per quanto riguarda la discussione della proroga della Convenzione di cassa viene data la parola alla DSGA, la quale comunica che la convenzione con Poste Italiane, in qualità di Istituto cassiere, è in scadenza il 31/12/2023. È stata richiesta una proroga, concessa per ulteriori 6 mesi, dopo i quali si intende aderire alla rete di scopo, capofila l’Istituto “Tasso” di Roma, convenzionata con Banca Intesa San Paolo, che sostituirebbe l’attuale Istituto cassiere con durata triennale.

Si approva all’unanimità la proroga alla Convezione di cassa con **DELIBERA N. 99 dell’a.s. 2023/2024**.

PUNTO 4

In ordine al presente punto all’o.d.g., la DS illustra diverse progettazioni in atto: i corsi STEM per i docenti, la conclusione di un progetto di formazione già avviato nello scorso anno, ma la novità riguarda la candidatura per il PNRR, nuove competenze e nuovi linguaggi, un PNRR che si svolgerà tra quest’anno e il prossimo e che coinvolgerà le scuole dell’infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria con corsi sia di STEM quindi informatica, matematica, scienze e sia di lingue. Verranno inoltre attivati i corsi in tutte le scuole dell’infanzia per i bambini 5 anni, tranne per il plesso di Sant’Atto in cui saranno coinvolti anche i bambini di 4 anni, in quanto i soli bimbi di 5 anni non sarebbero sufficienti. Con l’attivazione dei corsi di lingua nella scuola primaria e secondaria sarà possibile acquisire certificazioni A1 e A2. Inoltre, detto PNRR prevede corsi di certificazioni linguistiche anche per i docenti dell’Istituto.

La DS anticipa la possibilità di effettuare un’ulteriore candidatura nell’ambito del PON 2014-2020 per l’Agenda Sud per le scuole primarie riguardo alle materie INVALSI.

La DS continua informando dell’arrivo degli arredi acquistati con il PNRR “Next Generation Classroom”, pertanto sarà possibile avviare la sperimentazione del metodo finlandese nella scuola secondaria di I grado (sperimentazione DADA), che si intende avviare nel corso C e nella I°D. Resta da verificare l’attivazione presso la 1° D in quanto un alunno dovrà sottoporsi a un intervento chirurgico.

Il CI, chiamato a deliberare il punto n. 4 “Reti e progettazione”, approva all’unanimità quanto illustrato dal Dirigente scolastico con **DELIBERA N. 100 dell’a.s. 2023/2024**

PUNTO 5

Per quanto riguarda il punto n. 5, vale a dire “Integrazione e aggiornamento documenti d’Istituto e PTOF 2022-2025” la DS spiega che, a seguito dell’implementazione delle nuove sezioni orientamento e STEM della piattaforma stessa, sono state necessarie delle integrazioni, peraltro già esistenti in altre sezioni. si è provveduto quindi a redigere anche queste parti della piattaforma.

Inoltre, è stato esplicitato il curriculum di educazione alla lettura, come richiesto dalla rete delle biblioteche abruzzesi per la promozione della lettura tra i bambini.

È stato anche redatto un regolamento delle biblioteche di istituto; le referenti sono la maestra Cioci, per la scuola primaria, e la professoressa Miranda per la secondaria, che si occupano della gestione delle biblioteche.

Inoltre, è stata aggiornata la scheda d’iscrizione della scuola dell’infanzia, in quanto il DPO ha ritenuto opportuno rendere più articolata la parte della privacy riguardante le autorizzazioni e l’uso delle immagini. Sono state altresì recepite le nuove modifiche sugli orari.

Si approvano all’unanimità integrazione e aggiornamento documenti d’Istituto e PTOF 2022-2025 con **DELIBERA N. 101 dell’a.s. 2023/2024.**

PUNTO 6

[OMISSIONE]

Non essendoci altro da discutere la seduta è tolta alle ore 18:30.

Il Segretario verbalizzante

Maestra Laura Tassoni

La Presidente

Lorena Sistilli