

**ISTITUTO COMPRENSIVO ATRI**

*Ad Indirizzo Musicale*

**Viale Umberto I n.3 - 64032 Atri (TE)**

**Tel.085-87265 – C.F. 90015850671 – C.U. UFDD0C**

[www.icatri.edu.it](http://www.icatri.edu.it) - [teic834002@istruzione.it](mailto:teic834002@istruzione.it) - [teic834002@pec.istruzione.it](mailto:teic834002@pec.istruzione.it)

*Prot. e data : vedi segnatura*

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI REFERENTI PER L'ATTUAZIONE E LA VALUTAZIONE A VALERE SUL PROGETTO**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.*

**CUP E54D25002080007**

**CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.D-FSEPNAB-2025-55**

**TITOLO PROGETTO: NUOVI ORIZZONTI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, adottato per il triennio 2022/2025, aggiornato nell'a.s. 2024-2025 con delibera di approvazione del Collegio dei docenti, delibera N.701, nella seduta del 21/10/2024 e del Consiglio di Istituto delibera N.78 del 22/10/2024.

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti N. 720 del 24 marzo 2025 e la Delibera del Consiglio di Istituto N. 59 del 10/09/2024 e successive Del.N.109 del C.I. del 23/05/2025 e Del.N.725 del Collegio Docenti del 19/05/2025.

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 93 del 28/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

**VISTO** In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

**VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

**VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

**VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: *Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*

**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti

**VISTO** l'Allegato 1 al presente decreto, nominato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026.

**VISTO** l'avviso Prot. 57173 del 11/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di *"Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"*.

**VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*".

**VISTA** la necessità di individuare docenti di **"Supporto Operativo"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.

**VISTO** la delibera del Collegio dei Docenti prot. N. 768 del 27/10/2025 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D*.

**VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto prot. N. 149 del 27/10/2025 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D*

**VISTO** il decreto di assunzione al bilancio prot. 11658 del 3 novembre 2025

**VISTO** il decreto di assunzione incarico RUP prot. n°11660 del 3 novembre 2025

**VISTA** la Dichiarazione di assenza di conflitti di interessi prot. n°11662 del 03/11/2025

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati

**VISTO** il Decreto Avvio a valersi sul *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del*

14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado". CUP E54D25002080007-CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.D-FSEPNAB-2025-55-TITOLO PROGETTO: NUOVI ORIZZONTI - prot. N.11699 del 03 /11/2025

**RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il supporto al progetto di cui in oggetto

### **DETERMINA**

**DI AVVIARE** una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

#### **Art. 1 Oggetto**

<b>Ruolo</b>	<b>N° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno</b>
<b>Supporto Operativo tecnico/didattico/valutazione</b>	<b>1</b>	<b>50</b>
<b>Supporto Operativo tecnico/didattico/valutazione</b>	<b>1</b>	<b>50</b>

#### **Art. 2 retribuzione e durata dell'incarico**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle ore di attività aggiuntive di non insegnamento secondo CCNL.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

#### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente **firmata** in calce, corredate dall'allegato B – **autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo** (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 08/12/2025**.

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B**

#### **Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
3. Documento di identità scaduto o illeggibile
4. Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3**
5. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
6. Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

#### **Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo

l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria.
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 7. Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 8. Compiti delle figure professionali**

- 1) Aiutare DS e DSGA e tutte le figure coinvolte nel progetto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto del cronoprogramma prefissato, degli spazi, delle strutture e degli strumenti;
- 2) Collaborare con DS e DSGA e l'eventuale GRUPPO DI PROGETTO per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PON
- 3) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate
- 4) collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica
- 5) collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica
- 6) Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PON
- 7) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- 8) Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa
- 9) Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione.
- 10) garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di monitoraggio e di valutazione secondo le diverse esigenze;
- 11) Coordinare le iniziative di monitoraggio e di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- 12) predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- 13) raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione;
- 14) elaborare, interpretare, valutare e restituire dati raccolti al fine di documentare e diffondere pubblicamente i risultati di progetto.
- 15) partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- 16) organizzare, se necessario di concerto con i consigli di classe, le candidature degli allievi che parteciperanno al progetto e curare la predisposizione della documentazione iniziale e i rapporti con le famiglie.

**Art. 9 Requisiti minimi di accesso per il ruolo di Supporto Operativo tecnico/didattico:  
Essere in possesso della maturata esperienza di supporto certificata attraverso attestazioni o precedenti  
esperienze nel settore ( gestione Progetti/PNRR/PON...).**

**Art. 10 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

**Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Nadia Graziani.

**Art.11 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<https://icatri.edu.it/>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

**In allegato:**

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Nadia Grazian*

## ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

**Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo PIANO NAZIONALE RUOLO DI Supporto OPERATIVO TECNICO/DIDATTICO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **Supporto Operativo tecnico/didattico** relativamente al progetto di cui sopra:

Ruolo	N° figure richieste	Ore di impegno	BARRARE CASELLA DI INTERESSE
<b>Supporto Operativo tecnico/didattico/valutazione</b>	<b>1</b>	<b>50</b>	<input type="radio"/>
<b>Supporto Operativo tecnico/didattico/valutazione</b>	<b>1</b>	<b>50</b>	<input type="radio"/>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line “Gestione progetti PON scuola”

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae sottoscritto e firmato

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la

sottoscritto/a, \_\_\_\_\_

*AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO*

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

CRITERI VALUTAZIONEper selezione docenti Esperti di **Supporto Operativo tecnico/didattico/valutazione**

	<b>TITOLO DI STUDIO (max 20 punti)</b>	<b>Punti Max 20</b>	<b>Numero riferimento nel CV</b>	<b>Autovalutazione candidato</b>	<b>Valutazione Commissione</b>
a.	Laurea magistrale o vecchio ordinamento* <i>(coerente con le discipline e attività del modulo)</i> fino a 89 1 punto da 99 a 90 2 punti da 106 a 100 6 punti da 109 a 107 8 punti da 110 a 110 e lode 10 punti	Max 10 punti			
b.	Altra Laurea <i>(che non sia propedeutica al titolo di studio superiore dichiarato)</i>	2 punto per Laurea (max 6 punti)			
c.	Abilitazioni all'insegnamento <i>(relative a tutte le classi di concorso)</i>	Si valuta 1 solo titolo (max 4 punti)			
		<b>TOTALE</b>			
	<b>TITOLI DIDATTICI E CULTURALI (max 30 punti)</b>	<b>Punti Max 30</b>			
d.	Master o specializzazioni universitarie <b>coerente</b> con le attività del modulo per cui si presenta candidatura	4 punti per ogni corso (max 8 punti)			
e.	Master o specializzazioni universitarie <b>non</b> attinenti alle attività del modulo per cui si presenta candidatura	2 punti per ogni corso (max 4 punti)			
f.	Partecipazione a corsi di formazione-aggiornamento-perfezionamento di minimo 10 ore organizzati dall'amministrazione scolastica, università, scuole o reti di scuole, enti locali o altri soggetti riconosciuti sulle <b>tematiche coerenti con il modulo</b>	1 punto per ogni corso (max 10 punti)			
g.	Certificazione informatica riconosciuta dal MIUR.	2 punti per ogni titolo (max 4 punti)			
h.	Certificazione relativa alle competenze	Si valuta un solo			

.	linguistiche, inglese, in linea con il quadro di riferimento europeo per le lingue (QCER): B1: punti 1- B2: punti 2- C1: punti 3- C2: punti 4	titolo (max 4 punti)			
		TOTALE			
	<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI e CONTINUITÀ NELL'ISTITUTO (max 50 punti)</b>	<b>Punti Max 50</b>	<b>Numero riferimento nel CV</b>	<b>Autovalutazione candidato</b>	<b>Valutazione Commissione</b>
i.	Esperienza di <b>docenza nell'Istituto</b> , <i>(senza soluzione di continuità)</i>	1 punto per ogni anno di docenza (max 10 punti)			
j.	Esperienze lavorative in qualità di <b>esperto</b> e/o <b>tutor</b> nei progetti P.O.N. FERS-FSE, P.O.R., FSE, progetti MIUR, PNRR.	2 punti per ogni esperienza (max 20 punti)			
k.	Esperienze lavorative in qualità di <b>docente</b> e <b>formatore</b> nei corsi attinenti con il modulo. <i>Si valutano solo le esperienze <u>non</u> dichiarate nel punto "j".</i>	4 punti per ogni esperienza. (max 20 punti)			
		TOTALE			
		<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			

Data\_\_\_\_\_

firma\_\_\_\_\_

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI \_\_\_\_\_  
A VALERE SU:**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle*

*risorse stanziate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.*

**CUP E54D25002080007**

**CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.D-FSEPNAB-2025-55**

**TITOLO PROGETTO: NUOVI ORIZZONTI**

**Il sottoscritto \_\_\_\_\_**

**Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_**

**Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_**

**in relazione al ruolo di \_\_\_\_\_**

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- . non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

**Data \_\_\_\_\_**

**firma \_\_\_\_\_**