

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU**MINISTRO**  
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
E LA TRANSIZIONE DIGITALE**ISTITUTO COMPRENSIVO ATRI***Ad Indirizzo Musicale***Viale Umberto I n.3 - 64032 Atri (TE)****Tel.085-87265 -- C.F. 90015850671 – C.U. UFDD0C**www.icatri.edu.it - [teic834002@istruzione.it](mailto:teic834002@istruzione.it) - [teic834002@pec.istruzione.it](mailto:teic834002@pec.istruzione.it)**Atri,****Allegato 1**Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo di Atri (TE)**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE INTERNO PER LA SELEZIONE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE.***Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.***Titolo Progetto: "School4Future" CNP: MACC1I3.2-2022-961-P-240133 CUP: E34D22007120006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'ammissione alla selezione in qualità di Esperto per la seguente funzione:

☐ **SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la personale responsabilità,

**DICHIARA**

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del titolo di studio per l'accesso al ruolo di appartenenza

**DICHIARA**

inoltre, di essere in possesso dei seguenti titoli (i titoli sono valutabili solo una volta):  
Compilare la tabella facendo riferimento alla tabella valutazione titoli riportata nell'avviso.

**Tabella di valutazione dei titoli  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

	<b>TITOLO DI STUDIO</b>	<b>Max 10 punti</b>	<b>Punti max</b>
a.	Diploma di istruzione secondaria superiore	-voto 100: punti 10 - voto da 90 a 99: punti 8; - voto da 80 a 89: punti 6 -voto da 70 a 79: punti 4 - altri voti: punti 0	10
	<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>Max 40 punti</b>	<b>Punti max</b>
b.	Titolo di studio superiore a quello d'accesso al ruolo	-Si valuta un solo titolo	5
c.	Possesso di certificazione informatica riconosciuta dal MIUR	- Punti 5 per certificazione, max 2 titoli valutabili	10
d.	Per ogni attestato di corso di formazione della durata minima di 25 ore organizzato per personale delle Pubbliche Amministrazioni e conseguito entro gli ultimi 5 anni	-Punti 3 per ogni corso	15
e.	Attestati di formazione pertinenti l'area di candidatura di almeno 10 ore	punti 2 per ogni attestato	10
	<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI E CONTINUITA' NELL'ISTITUTO</b>	<b>Max 30 punti</b>	<b>Punti max</b>
f.	Per ogni anno di servizio con qualifica di assistente amministrativo	punti 1 per ogni anno	10
g.	Per ogni anno di servizio con qualifica di assistente amministrativo nell'Istituto Comprensivo di Atri	punti 1 per ogni anno	5
h.	Esperienze lavorative nell'ambito di progetti PON FSE, POR FSE, altri progetti MIUR	punti 1 per ogni esperienza	5
i.	Servizio documentato sostituzione effettiva DSGA	punti 2 per ogni mese	10

Come previsto dall'Avviso, il sottoscritto/la sottoscritta allega:

1. Consenso al trattamento dei dati personali (All. 2);
2. Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto;

3. Copia di un documento di identità in corso di validità.
4. Dichiarazione ai sensi e per le finalità dell'art.15 c,1,lett.c del D.lgv. 33/2013
5. Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interesse

Il sottoscritto elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- ☐ residenza
- ☐ altra dimora: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_