

ISTITUTO COMPRENSIVO ATRI

Ad Indirizzo Musicale

Viale Umberto I n.3 - 64032 Atri (TE)

Tel.085-87265 -- C.F. 90015850671 – C.U. UFDD0C

www.icatri.edu.it - teic834002@istruzione.it - teic834002@pec.istruzione.it

Atri,

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo di Atri (TE)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE INTERNO PER LA SELEZIONE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE.

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo Progetto: School4Future" CNP: MACC1I3.2-2022-961-P-240133 CUP: E34D22007120006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ in via/piazza _____ n. _____ C.F. _____ tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione in qualità di Esperto per la seguente funzione:

SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del titolo di studio per l'accesso al ruolo di appartenenza

DICHIARA

inoltre, di essere in possesso dei seguenti titoli (i titoli sono valutabili solo una volta):
Compilare la tabella facendo riferimento alla tabella valutazione titoli riportata nell'avviso.

Tabella di valutazione dei titoli ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

	TITOLO DI STUDIO	Max 10 punti	Punti max
a.	Diploma di istruzione secondaria superiore	-voto 100: punti 10 - voto da 90 a 99: punti 8; - voto da 80 a 89: punti 6 -voto da 70 a 79: punti 4 - altri voti: punti 0	10
	TITOLI CULTURALI	Max 40 punti	Punti max
b.	Titolo di studio superiore a quello d'accesso al ruolo	-Si valuta un solo titolo	5
c.	Possesso di certificazione informatica riconosciuta dal MIUR	- Punti 5 per certificazione, max 2 titoli valutabili	10
d.	Per ogni attestato di corso di formazione della durata minima di 25 ore organizzato per personale delle Pubbliche Amministrazioni e conseguito entro gli ultimi 5 anni	-Punti 3 per ogni corso	15
e.	Attestati di formazione pertinenti l'area di candidatura di almeno 10 ore	punti 2 per ogni attestato	10
	ESPERIENZE PROFESSIONALI E CONTINUITA' NELL'ISTITUTO	Max 30 punti	Punti max
f.	Per ogni anno di servizio con qualifica di assistente amministrativo	punti 1 per ogni anno	10
g.	Per ogni anno di servizio con qualifica di assistente amministrativo nell'Istituto Comprensivo di Atri	punti 1 per ogni anno	5
h.	Esperienze lavorative nell'ambito di progetti PON FSE, POR FSE, altri progetti MIUR	punti 1 per ogni esperienza	5
i.	Servizio documentato sostituzione effettiva DSGA	punti 2 per ogni mese	10

Come previsto dall'Avviso, il sottoscritto/la sottoscritta allega:

1. Consenso al trattamento dei dati personali (All. 2);
2. Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto;

3. Copia di un documento di identità in corso di validità.
4. Dichiarazione ai sensi e per le finalità dell'art.15 c,1,lett.c del D.lgv. 33/2013
5. Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interesse

Il sottoscritto elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- residenza
 altra dimora: _____

Luogo e data _____

Firma _____