

ISTITUTO COMPRENSIVO ATRI

Atto Indirizzo Musicale

Viale Umberto I n.3 - 64032 Atri (TE)

Tel.085-879511 – C.F. 90015850671 – C.U. UFDD0C

www.icatri.edu.it – teic834002@istruzione.it – teic834002@pec.istruzione.it

Albo on line

Amministrazione trasparente

sito web

Atti

OGGETTO: Avviso procedura per il reclutamento del personale interno in qualità di **n. 3 TUTOR D'AULA** per attività **FORMATIVE** inerenti la realizzazione dei percorsi previsti dai **Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e formazione”,** per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma nazionale **“PN Scuola e competenze 2021-2027”** in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso n. 95165 del 24/04/2026.

Titolo progetto: **Form@ IN Azione**

Codice progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPN AB-2026-42**

CUP E34D26001690007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare l'obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e formazione”, del PN “Scuola e Competenze” 2021-2027, fondo FSE+, che prevede interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici (es. competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.).

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, con cui sono state stanziare le risorse per avviare percorsi formativi per i docenti e il personale educativo, ripartite in proporzione all'organico del personale docente riferito all'anno scolastico 2025-2026 (art.1).

VISTO l'avviso Prot. 95165 del 24-04-2026, FSE+, che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e formazione”, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, del Programma Nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

Firmato digitalmente da NADIA GRAZIANI

TEIC834002 - A8CEFFE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010482 - 16/09/2026 - IV.5 - U

VISTO il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO che il Programma Annuale è stato regolarmente approvato;

VISTO il PTOF dell’Istituto;

VISTA la Delibera n. 791 del Collegio docenti del 18/05/2026 di adesione al progetto;

VISTA la Delibera n. 178 del Consiglio di Istituto del 19/05/2026 di adesione al progetto;

VISTA la candidatura inoltrata n. 30068 relativa all’Avviso prot. 95165 del 24-04-2026;

VISTA la nota M.I.M. Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 relativa all’autorizzazione del Progetto avviso prot. 95165 del 24-04-2026, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.5 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 20.980,00;

Visto il Decreto di assunzione in bilancio prot. 8181 del 06/07/2026;

Visto il Decreto di nomina RUP al Dirigente Scolastico Dott.ssa Nadia Graziani prot. 8183 del 06/07/2026;

RITENUTO di dover procedere all’individuazione del personale interno in qualità di **TUTOR D’AULA** per le attività relative inerenti la realizzazione dei percorsi previsti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e formazione”, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027 “ in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso n. 95165 del 24/04/2026. Titolo progetto: “Form@ IN Azione”. Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN AB-2026-42 - CUP E34D26001690007.

VISTA l’urgenza di attivare al più presto i percorsi e laboratori formativi, stante la scadenza del termine di chiusura del progetto entro il 31/08/2027;

VISTA la necessità di reclutare personale altamente professionale e competente nel supporto alle attività formative del progetto in oggetto

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI:

n. 3 TUTOR D’AULA altamente professionali e competenti nel supporto alle attività formative del progetto in oggetto.

L’incarico avrà come oggetto la realizzazione dei seguenti percorsi:

PERCORSO	N. percorsi da attivare	N. ore per ogni percorso da attivare
DOCENTI IN EVOLUZIONE: COMPETENZE PER LA SCUOLA DEL FUTURO Obiettivi del corso: - Rafforzare le competenze professionali dei docenti nelle dimensioni culturale, pedagogica, psicopedagogica, metodologica, digitale e relazionale. - Sviluppare capacità di progettazione didattica orientata alle competenze e agli apprendimenti significativi. - Promuovere metodologie didattiche attive, inclusive e laboratoriali. - Potenziare le competenze nella gestione della classe, delle relazioni educative e dei processi comunicativi. - Favorire l'utilizzo critico, consapevole ed etico delle tecnologie digitali e dell'intelligenza artificiale nella didattica. - Rafforzare la capacità di osservazione, autovalutazione e riflessione professionale. - Supportare la costruzione di un Piano di Sviluppo Professionale coerente con i bisogni formativi individuali e di istituto. - Promuovere pratiche educative inclusive orientate alla valorizzazione delle differenze e al successo formativo di tutti gli studenti	1	30

CLIMA CLASSE E SUCCESSO FORMATIVO: STRATEGIE INTEGRATE DI GESTIONE Obiettivi del corso: - Rafforzare le competenze dei docenti nella gestione efficace dei gruppi classe. - Comprendere e interpretare le principali dinamiche relazionali che influenzano il clima scolastico. - Promuovere strategie di prevenzione e gestione costruttiva dei conflitti. - Favorire la costruzione di ambienti di apprendimento inclusivi, partecipativi e motivanti. - Potenziare le competenze comunicative e relazionali del docente. - Sviluppare pratiche educative orientate al benessere scolastico e alla partecipazione attiva degli studenti. - Promuovere la gestione positiva delle emozioni e delle relazioni all'interno della classe. - Rafforzare la capacità di progettare interventi educativi orientati al successo formativo e alla prevenzione del disagio	1	30
OFFICINA DIDATTICA: STRUMENTI PER LA PROGETTAZIONE Obiettivi del corso: - Rafforzare le competenze di macro e micro-progettazione didattica ed educativa. - Sviluppare la capacità di progettare percorsi coerenti con il curriculum di istituto e con le competenze chiave europee. - Acquisire strumenti per la costruzione di Unità di Apprendimento e Unità Didattiche efficaci. - Integrare progettazione, metodologie, valutazione e inclusione in una visione unitaria del processo formativo. - Sviluppare competenze nella progettazione e nell'utilizzo della valutazione formativa per sostenere e regolare i processi di insegnamento e apprendimento. - Utilizzare feedback, osservazioni sistematiche, autovalutazione e valutazione tra pari per favorire la consapevolezza degli alunni rispetto ai propri apprendimenti. - Costruire strumenti valutativi coerenti con gli obiettivi, le evidenze di apprendimento attese e le specificità dei diversi ordini di scuola. - Utilizzare modelli di progettazione orientati alle competenze e agli apprendimenti significativi. - Applicare i principi dell'Universal Design for Learning nella progettazione didattica. - Progettare attività orientative, inclusive e personalizzate.	1	30

Articolo 2 - DESTINATARI

Il presente avviso è destinato a:

A. Personale in servizio presso questo istituto o altra Istituzione Scolastica (personale interno), dando precedenza ai docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo Atri;

Articolo 3 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di cadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano

Firmato digitalmente da NADIA GRAZIANI

l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

V. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

VI. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

VII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

VIII. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 - CRITERI DI SELEZIONE

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri della tabella di seguito riportata:

CRITERI VALUTAZIONE

	TITOLO DI STUDIO (max 20 punti)	Punti Max 20	Numero riferimento nel CV	Autovalutazione candidato	Valutazione Commissione
a.	Laurea magistrale o vecchio ordinamento* (coerente con le discipline e attività del modulo) fino a 89 1 punto da 99 a 90 2 punti da 106 a 100 6 punti da 109 a 107 8 punti da 110 a 110 e lode 10 punti	Max 10 punti			
b.	Altra Laurea (che non sia propedeutica al titolo di studio superiore dichiarato)	2 punto per Laurea (max 6 punti)			
c.	Abilitazioni all'insegnamento (relative a tutte le classi di concorso)	Si valuta 1 solo titolo (max 4 punti)			
		TOTALE			
	TITOLI DIDATTICI E CULTURALI (max 30 punti)	Punti Max 30			
d.	Master o specializzazioni universitarie coerente con le attività del modulo per cui si presenta candidatura	4 punti per ogni corso (max 8 punti)			
e.	Master o specializzazioni universitarie non attinenti alle attività del modulo per cui si presenta candidatura	2 punti per ogni corso (max 4 punti)			
f.	Partecipazione a corsi di formazione-aggiornamento-perfezionamento di minimo 10 ore organizzati dall'amministrazione scolastica, università, scuole o reti di scuole, enti locali o altri soggetti riconosciuti sulle tematiche coerenti con il modulo	1 punto per ogni corso (max 10 punti)			

g.	Certificazione informatica riconosciuta dal MIUR.	2 punti per ogni titolo (max 4 punti)			
h.	Certificazione relativa alle competenze linguistiche, inglese, in linea con il quadro di riferimento europeo per le lingue (QCER): B1: punti 1- B2: punti 2- C1: punti 3- C2: punti 4	Si valuta un solo titolo (max 4 punti)			
		TOTALE			
	ESPERIENZE PROFESSIONALI e CONTINUITA' NELL'ISTITUTO (max 50 punti)	Punti Max 50	Numero riferimento nel CV	Autovalutazione candidato	Valutazione Commissione
i.	Esperienza di docenza nell'Istituto , (senza soluzione di continuità)	1 punto per ogni anno di docenza (max 10 punti)			
j.	Esperienze lavorative in qualità di esperto e/o tutor nei progetti P.O.N. FERS-FSE, P.O.R., FSE, progetti MIUR, PNRR.	2 punti per ogni esperienza (max 20 punti)			
k.	Esperienze lavorative in qualità di docente formatore nei corsi attinenti con il modulo. <i>Si valutano solo le esperienze <u>non</u> dichiarate nel punto "j".</i>	4 punti per ogni esperienza. (max 20 punti)			
		TOTALE			

Articolo 5 - DURATA DELL'INCARICO

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima del 31/08/2027, a decorrere dalla data dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili agli incaricati, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

1. La prestazione professionale svolta è stabilito per l'esperto il compenso orario di 30 Euro Lordo Stato.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate attraverso time sheet o sistemi elettronici, saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a): Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico Stato.
 Il pagamento delle spettanze è subordinato al raggiungimento dei target e milestone progettuali; le attività devono essere svolte al di fuori del normale orario di servizio e funzionali al raggiungimento dei target e milestone progettuali. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM.

Articolo 7 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 21 SETTEMBRE 2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto a mano o via mail a teic834002@istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei

Firmato digitalmente da NADIA GRAZIANI

requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico che esaminerà le stesse sulla base della griglia di valutazione dei titoli con relativo punteggio.

I componenti della Commissione saranno nominati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, tra coloro che non avranno presentato domanda di candidatura.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni, verrà selezionato il candidato verrà selezionato il candidato con più anni di servizio nell'istituto. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sull'Albo on-line della Scuola.

L'incarico può essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida per ciascuna figura professionale / ruolo previsto nel presente avviso. Se il numero di candidature è inferiore a quelle previste dal presente avviso, le ore non assegnate saranno distribuite in maniera equa tra coloro che hanno presentato la loro candidatura. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. potrà procedere in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto

Firmato digitalmente da NADIA GRAZIANI

previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ex L. 241/1990 è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Nadia Graziani.

Art. 11 RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto ex D.Lgs. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Nadia Graziani

Art. 12 INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 come novellato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva connessa al presente avviso.

I dati richiesti sono necessari per poter procedere alla valutazione della candidatura.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

I dati forniti potranno essere trattati sia per mezzo di supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici.

I dati forniti saranno conservati presso gli archivi informatici o cartacei dell'Istituto Comprensivo Atri (TE) per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità; nel caso di dati su supporto digitale essi verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione indicate dall'AGID. I dati supporto cartaceo saranno invece conservati secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla Direzione generale degli archivi presso il MIBAC. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Atri (Teramo) ; gli interessati potranno esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del Regolamento Europeo 2016/679 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Responsabile della Protezione dei Dati personali è Il responsabile protezione dei dati (DPO) è la ditta Vargiu Scuola srl, nella persona del legale rappresentante Ing. Antonio Vargiu, con i seguenti recapiti: tel. 070271526 email: commerciale@vargiuscuola.it - R.P.D. esterno appositamente designato (ex artt. 37-39 GDPR 2016/679).

Art. 12 PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola www.icatri.edu.it e all' albo on line in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

ART. 13 RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 14 NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

All. 1. - Domanda di partecipazione

All. 2. – Consenso al trattamento dei dati personali

All. 3 – Dichiarazione insussistenza conflitti di interesse

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Nadia
Graziani)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Firmato digitalmente da NADIA GRAZIANI

ALLEGATO 1

Domanda di partecipazione alla selezione del personale per il reclutamento del personale interno in qualità di n 3 TUTOR D'AULA per attività FORMATIVE inerenti la realizzazione dei percorsi previsti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – **Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e formazione”, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027 “** in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso n. 95165 del 24/04/2026.

Titolo progetto: Form@ IN Azione

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN AB-2026-42

CUP E34D26001690007

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
Atri (Teramo)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente a _____
_____ N. _____

C. F. _____
in via/piazza _____

n. _____

_____ tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione per la seguente funzione:

- ☐ **UNA FIGURA PROFESSIONALE DI TUTOR D'AULA** nell'ambito del progetto PON 2021/2027
sopra richiamato

PERCORSO	N. percorsi da attivare	N. ore per ogni percorso da attivare
☐ DOCENTI IN EVOLUZIONE: COMPETENZE PER LA SCUOLA DEL FUTURO	1	30
☐ CLIMA CLASSE E SUCCESSO FORMATIVO: STRATEGIE INTEGRATE DI GESTIONE	1	30
☐ OFFICINA DIDATTICA: STRUMENTI PER LA PROGETTAZIONE	1	30

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la personale responsabilità,

Firmato digitalmente da NADIA GRAZIANI

DICHIARA

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando e di accettarne integralmente il contenuto
- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ☐ di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs 165/2001;
- ☐ ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
- ☐ di non si trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario delle attività del gruppo di lavoro
- ☐ di avere la competenza informatica necessaria per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON 2021/2027"
- ☐ di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente

DICHIARA

inoltre, di essere in possesso dei seguenti titoli (i titoli sono valutabili solo una volta):
(Compilare la tabella facendo riferimento alla tabella valutazione titoli riportata nell'avviso)

	TITOLO DI STUDIO (max 20 punti)	Punti Max 20	Numero riferimento nel CV	Autovalutazio ne candidato	Valutazione Commissione
a.	Laurea magistrale o vecchio ordinamento* <i>(coerente con le discipline e attività del modulo)</i> fino a 89 1 punto da 99 a 90 2 punti da 106 a 100 6 punti da 109 a 107 8 punti da 110 a 110 e lode 10 punti	Max 10 punti			
b.	Altra Laurea <i>(che non sia propedeutica al titolo di studio superiore dichiarato)</i>	2 punto per Laurea (max 6 punti)			
c.	Abilitazioni all'insegnamento <i>(relative a tutte le classi di concorso)</i>	Si valuta 1 solo titolo (max 4 punti)			
		TOTALE			
	TITOLI DIDATTICI E CULTURALI (max 30 punti)	Punti Max 30			
d.	Master o specializzazioni universitarie coerente con le attività del modulo per cui si presenta candidatura	punti per ogni corso max 8 punti)			
e.	Master o specializzazioni universitarie non attinenti alle attività del modulo per cui si presenta candidatura	punti per ogni corso max 4 punti)			
f.	Partecipazione a corsi di formazione-aggiornamento-perfezionamento di minimo 10 ore organizzati dall'amministrazione scolastica, università, scuole o reti di scuole, enti locali o altri soggetti riconosciuti sulle tematiche coerenti con il modulo	1 punto per ogni corso max 10 punti)			
g.	Certificazione informatica riconosciuta dal MIUR.	2 punti per ogni titolo			

Firmato digitalmente da NADIA GRAZIANI

		(max 4 punti)			
h.	Certificazione relativa alle competenze linguistiche, inglese, in linea con il quadro di riferimento europeo per le lingue (QCER): B1: punti 1- B2: punti 2- C1: punti 3- C2: punti 4	Si valuta un solo titolo (max 4 punti)			
		TOTALE			
	ESPERIENZE PROFESSIONALI e CONTINUITA' NELL'ISTITUTO (max 50 punti)	Punti Max 50	Numero riferimento nel CV	Autovalutazione candidato	Valutazione Commissione
i.	Esperienza di docenza nell'Istituto , (senza soluzione di continuità)	1 punto per ogni anno di docenza (max 10 punti)			
j.	Esperienze lavorative in qualità di esperto e/o tutor nei progetti P.O.N. FERS-FSE, P.O.R., FSE, progetti MIUR, PNRR.	2 punti per ogni esperienza (max 20 punti)			
k.	Esperienze lavorative in qualità di docente formatore nei corsi attinenti con il modulo. <i>Si valutano solo le esperienze <u>non</u> dichiarate nel punto "j".</i>	4 punti per ogni esperienza. (max 20 punti)			
		TOTALE			

*si considera il titolo superiore

Come previsto dall'Avviso, il sottoscritto/la sottoscritta allega:

1. Modello di candidatura (allegato 1)
2. Informativa privacy (allegato 2);
3. Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto d'interessi e di astensione (allegato 3)
4. Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto;
5. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- ☐ residenza
- ☐ altra dimora: _____

Luogo e data _____

Firma

INFORMATIVA PRIVACY

Il/la sottoscritto/a con la presente, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nell'avviso di selezione della:

FIGURA PROFESSIONALE DI TUTOR D'AULA per attività FORMATIVE inerenti la realizzazione dei percorsi previsti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – **Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e formazione”, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027 “** in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso n. 95165 del 24/04/2026.

Titolo progetto: Form@ IN Azione

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN AB-2026-42

CUP E34D26001690007

ai sensi dell'articolo 13 del R.E. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. 101/2018 (di seguito indicato come “Codice Privacy”),

AUTORIZZA

L' Istituto Comprensivo Atri (TE) al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data

Firma

Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto d'interessi e di astensione

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____

in relazione all'incarico:

- **FIGURA PROFESSIONALE DI TUTOR D'AULA per attività FORMATIVE inerenti la realizzazione dei percorsi previsti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e formazione”, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027 “ in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso n. 95165 del 24/04/2026.**

Titolo progetto: Form@ IN Azione

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN AB-2026-42

CUP E34D26001690007

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto:

- non coinvolge interessi propri;

- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

e) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

f) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo data

Il dichiarante
