



ISTITUTO COMPRENSIVO NOTARESCO

Via Dante Alighieri, 26 - 64024 NOTARESCO (TE)

C.F. 81001970672 Cod. Mecc. TEIC83500T Tel. 0858950260-261 -262

EMAIL: teic83500t@istruzione.it – PEC: teic83500t@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.icnotaresco.edu.it

Prot. e data: vedi segnatura

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA MOBILITA' PER JOB SHADOWING A TORREDONJIMENO (SPAGNA) DAL 23 AL 27 FEBBRAIO 2026 - Programma Erasmus+ Call 2025 - Azione KA121-SCH - Codice Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000315847 - CUP F94C25000020006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il D.I. 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 3 luglio 2015, n. 107;;

VISTA la partecipazione dell'Istituto Comprensivo Notaresco in qualità di scuola partner al Consorzio di accreditamento Erasmus 2025-2026 promosso dall'USR Abruzzo;

VISTA la partecipazione del Consorzio alla Convenzione Erasmus+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000315847;

CONSIDERATO che il progetto è un partenariato strategico che prevede mobilità ed esperienze di Job Shadowing all'estero per conoscere e confrontarsi con altri sistemi scolastici europei;

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n. 3 docenti interessati a partecipare alla mobilità per job shadowing che si terrà dal 23 al 27 febbraio 2026 a Torredonjimeno, in Spagna. Il dettaglio delle attività, concordate con il partner, è di seguito riportato:

TIMING	SESSION / ACTIVITY
DAY 1 – 23 rd February	Welcome & Immersion in the Inclusive Model (UDL).
DAY 2 – 24 th February	School Radio: Communication and Inclusion.
DAY 3 – 25 th February	MakerSpace: 3D Printing and Manipulative Learning.
DAY 4 – 26 th February	Gamification and ICT in the Classroom.
DAY 5 – 27 th February	Evaluation, Exchange of Best Practices, and Closing

Art. 2 – Durata del viaggio

Le attività si svolgeranno dal lunedì al venerdì. Ai cinque giorni di formazione si aggiungono due giorni di viaggio di cui uno di domenica.

Art. 3 – Costi del viaggio

Il costo della mobilità sarà completamente a carico del progetto. I docenti, tuttavia, dovranno provvedere per proprio conto alla prenotazione e al pagamento del mezzo di trasporto dalle proprie città di residenza fino all'aeroporto che sarà specificato successivamente. Il personale in mobilità dovrà anticipare e documentare anche le spese di vitto e per i mezzi pubblici in loco. Tali spese verranno rimborsate in base alla documentazione presentata e nei limiti delle risorse disponibili. Si precisa che le spese sostenute per qualunque attività extra non specificata non saranno rimborsate.

Art. 4 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in servizio presso l'I.C. di Notaresco fino al termine della mobilità.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredato dall'allegato B - autovalutazione titoli - e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 di lunedì 15 dicembre 2025**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata (allegato B).

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) curriculum vitae non in formato europeo;
- 3) curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;
- 7) scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del CV secondo l'art. 3;
- 8) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri, come indicati nell'allegato B.

Art. 7 – Documento di identità

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda copia del documento di identità valido per l'espatrio.

Art. 8 - Selezione

La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale. Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione, presieduta dal DS e composta da due docenti non interessati alle mobilità, nominati dallo stesso DS.

Tenuto conto dei criteri elencati nelle griglie di valutazione la Commissione provvederà alla formulazione di tre graduatorie, una per ciascun ordine di scuola, in quanto l'utenza dell'istituzione ospitante è composta da alunni del segmento 3-12 anni.

All'interno di ciascuna graduatoria sono previsti i seguenti criteri di precedenza, indipendentemente dal punteggio conseguito, elencati in ordine di priorità:

- personale docente con contratto a tempo indeterminato;
- personale docente che non ha partecipato ad altre mobilità nell'ultimo triennio.

Sarà individuato, pertanto, un docente per ciascun ordine di scuola, ovvero:

- n. 1 docente di scuola dell'Infanzia;
- n. 1 docente di scuola primaria;
- n. 1 docente di scuola secondaria di I° grado.

In mancanza di candidati o di candidature ammissibili in un ordine di scuola, si procederà a consultare le graduatorie degli altri ordini individuando il primo escluso con riferimento al punteggio totalizzato e ai criteri di precedenza precedentemente esposti.

In caso di parità di condizioni e di punteggio, si terrà conto dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- candidato più giovane;
- anzianità di servizio nell'Istituto;
- sorteggio.

In caso di necessità, il Dirigente Scolastico potrebbe riservare un posto al Referente Erasmus+.

In tal caso, gli ulteriori due docenti partecipanti saranno individuati incrociando le tre graduatorie e applicando i medesimi criteri sopra descritti.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno.

Art. 9 - Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza

In caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Amministrazione abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario, questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner, salvo situazioni gravi, improvvise e documentate.

Art. 10 - Rientro anticipato

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Amministrazione potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato.

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Andrea D'Aprile.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Gli interessati dovranno fornire luogo e data di nascita, e-mail personale, contatto telefonico, numero di carta di identità con relativa scadenza, comunicazione di eventuali allergie o intolleranze. I dati raccolti verranno trattati nel rispetto della privacy ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679). Si precisa che una volta individuati, i docenti potranno recedere solo per comprovate cause di forza maggiore dalle singole Istituzioni Scolastiche.

Art. 13 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott. Andrea D'Aprile

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*