

# TOMASSINA SBORLINI



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Cellulare

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Luogo e data di nascita

**SBORLINI TOMASSINA**

### ESPERIENZA NEL SETTORE PRIVACY E INCARICHI

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2018 ad oggi

*Istituti scolastici, Enti pubblici e aziende*

PUBBLICO E PRIVATO

DPO

Responsabile della protezione dei dati

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2005 ad oggi

*Istituti scolastici e Aziende private*

PUBBLICO E PRIVATO

Consulenza privacy 196/2003

Redazione informative, autorizzazioni e documento programmatico sulla sicurezza  
Piani di disaster recovery

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006 AD OGGI

STEEL INFORMATICA

AZIENDA INFORMATICA

TITOLARE

AMMINISTRAZIONE

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

2005

ESAME STATALE C/O UNIVERSITA' "G.D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

3 ANNI DI TIROCINIO FORMATIVO C/O DOTTORI ABILITATI

**ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA**

RILASCIATO A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE

1996-2002

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO -5 ANNI VECCHIO ORDINAMENTO  
UNIVERSITA' "G. D'ANNUNZIO"ECONOMIA AZIENDALE, DIRITTO PUBBLICO E PRIVATO, MARKETING,  
ECONOMIA POLITICA**DOTTORE IN ECONOMIA E COMMERCIO**

96/110

1991-1996

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE  
ITC "B. PASCAL" TERAMO

ECONOMIA AZIENDALE, DIRITTO, MATEMATICA, RAGIONARE

PERITO COMMERCIALE  
45/60**ITALIANO****INGLESE**

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

NELLA GESTIONE DI UN'AZIENDA CHE LAVORA CON IL SETTORE PRIVATO E PUBBLICO, LA QUALITÀ DELLE RELAZIONI È FONDAMENTALE PER OTTENERE IL MEGLIO DAL PROPRIO ORGANICO E DALLE TRATTATIVE COMMERCIALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

RIUSCIRE AD ORGANIZZARE AL MEGLIO IL LAVORO DEI PROPRI COLLABORATORI OTTIMIZZARE IL LAVORO E SODDISFARE AL MASSIMO IL CLIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

LA FORMAZIONE ITC ACQUISTA NEL TEMPO CON IL DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE ITC PER PROGRAMMATORI E L'ESPERIENZA SU CAMPO DELLA FORMAZIONE E DAL PUNTO DI VISTA COMMERCIALE, MI AIUTA A COMUNICARE AL MEGLIO CON I CLIENTI E A FORNIRE TUTTA LA CONSULENZA NECESSARIA SIA SUL CAMPO PRIVATO CHE LAVORATIVO

ULTERIORI INFORMAZIONI

ATTIVITÀ FORMATIVA D'INTERESSE SVOLTA IN PRECEDENZA, C/O ENTE ACCREDITATO DELLA REGIONE ABRUZZO (IAL TERAMO) PER MATERIE INFORMATICHE

FORMAZIONE CONTINUA IN AMBITO EDUCATIONAL SULL'IMPIEGO DI RISORSE VALIDE E NEL RISPETTO DEI PRINCIPI DEL MIUR

SPECIALIZZAZIONE NEL SETTORE CONSULENZA E ASSISTENZA GDPR- NUOVE REGOLE PER LA PROTEZIONE DEI DATI



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 **GDPR** (Regolamento UE 2016/679)