



## ISTITUTO COMPRENSIVO NOTARESCO

Via Dante Alighieri, 26 - 64024 NOTARESCO (TE)  
C.F. 81001970672 Cod. Mecc. TEIC83500T Tel. 0858950260-261 -262  
EMAIL: [teic83500t@istruzione.it](mailto:teic83500t@istruzione.it) – PEC: [teic83500t@pec.istruzione.it](mailto:teic83500t@pec.istruzione.it)  
Sito WEB: [www.icnotaresco.edu.it](http://www.icnotaresco.edu.it)

Prot. e data: *vedi segnatura*

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per esperti interni per l'attuazione di progetti di potenziamento linguistico denominati "Alla scoperta del latino" e "KET FOR SCHOOLS" rivolto agli alunni delle classi terminali della scuola secondaria di primo grado.**

### Oggetto della procedura di selezione.

Formazione, mediante procedura comparativa, di graduatorie di esperti tra il personale interno all'Istituzione Scolastica per l'attuazione di azioni di potenziamento linguistico a valere sul Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto per l'anno scolastico 2024-2025.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il P.T.O.F. a.s. 2024-2025;

**VISTA** la Contrattazione d'Istituto a.s. 2024-2025;

**VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

**VISTO** il Regolamento di Istituto concernente la Selezione di Esperti;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle suddette azioni è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'espletamento dei progetti;

**RITENUTO** di poter reperire le professionalità necessarie tra il personale interno dell'Istituzione scolastica;

### DETERMINA

di emanare il presente avviso avente per oggetto la selezione pubblica, mediante procedura comparativa per titoli, di personale esperto tra il personale interno all'Istituzione scolastica cui affidare l'incarico di docenza per l'attuazione di azioni di potenziamento linguistico.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

### Art. 1 – Finalità della selezione e destinatari del progetto

Formazione, mediante procedura comparativa, di graduatorie di esperti tra il personale interno per l'attuazione di azioni di potenziamento linguistico a valere sul Piano Triennale dell'Offerta

Formativa di Istituto per l'anno scolastico 2024-2025.

Destinatari del progetto saranno gli alunni delle classi terminali della scuola secondaria di primo grado – plessi di Notaresco e Moro D'Oro.

I suddetti destinatari saranno distribuiti in sette gruppi distinti (consistenza numerica variabile tra 8 e 14 studenti circa) organizzati secondo il seguente schema:

PROGETTO	RIF. CORSO	SEDE	IMPEGNO ORARIO	PERIODO
KET FOR SCHOOLS	Corso n. 1	Notaresco	20 ore	MARZO-MAGGIO
	Corso n. 2	Notaresco	20 ore	MARZO-MAGGIO
	Corso n. 3	Morro D'Oro	20 ore	MARZO-MAGGIO
ALLA SCOPERTA DEL LATINO	Corso n. 1	Notaresco	20 ore	MARZO-MAGGIO
	Corso n. 2	Morro D'Oro	20 ore	MARZO-MAGGIO

I percorsi sono previsti in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico e saranno svolti nelle aule dell'istituto, secondo un calendario proposto dal candidato e da sottoporre ad approvazione da parte del Dirigente Scolastico, ai fini del coordinamento di tutte le attività previste. Il calendario potrà eventualmente essere modificato, tenendo in considerazione le esigenze del docente e gli impegni scolastici degli studenti coinvolti.

Ciascun Esperto selezionato dovrà svolgere i seguenti compiti:

- partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA;
- compilare e consegnare, a richiesta, timesheet e specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- progettare e realizzare i percorsi secondo quanto specificato nell'art. 9.

## Art. 2 - Incarichi e compensi

Gli incarichi verranno attribuiti con lettere d'incarico ad personam. Per le attività di cui al presente avviso verrà riconosciuto un compenso orario pari a € 38,50 (lordo dipendente), come previsto per le attività aggiuntive d'insegnamento dal vigente CCNL. Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività, sulla scorta della rendicontazione delle ore effettivamente svolte, che avverrà attraverso la compilazione di un apposito registro.

## Art. 3 – Domanda di partecipazione

Gli aspiranti potranno far pervenire domanda, composta dal modello Allegato A, dal curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritti, e dalla copia del documento d'identità in corso di validità, brevi manu, agli uffici di segreteria della scuola, siti in via Dante Alighieri n.26 a Notaresco (TE), entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 3 marzo 2025 o, in alternativa, inviando la suddetta documentazione all'indirizzo email [teic83500t@istruzione.it](mailto:teic83500t@istruzione.it).

## Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

## Art. 5 – Partecipazione

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e

ad un documento di identità.

E' ammessa la candidatura anche a più percorsi specificando le proprie preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

## **Art. 6 – Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

In caso di nomina di apposita commissione, il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali ricorsi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti richiesti.

Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili che dovranno essere documentate. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

## **Art. 7 – Attribuzione degli incarichi**

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sottordine, secondo le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza.

**L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata all'effettiva attivazione dei percorsi, vincolata al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.**

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. In caso di assenza o insufficienza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

## **Art. 8 - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alle assegnazioni immediate degli incarichi.

## **Art. 9 - Compiti dell'esperto**

Il docente incaricato dovrà progettare i propri interventi al fine di:

Progetto "Alla scoperta del latino"

- consolidare le conoscenze logico-grammaticali precedentemente acquisite e da acquisire nel corso dell'anno scolastico;
- comprendere il rapporto di derivazione dal latino all'italiano;
- confrontare la fonologia e le strutture morfosintattiche della lingua latina con quella italiana; favorire la comprensione del lessico e dei termini dell'italiano attraverso la scoperta dell'etimologia latina delle parole;
- apprendere gli elementi basilari della lingua latina;
- saper tradurre dal latino all'italiano semplici frasi.

Progetto "KET for Schools"

- favorire l'utilizzo della lingua inglese in contesti formali ed informali attraverso attività di potenziamento;
- favorire la conoscenza e la preparazione per il superamento dell'esame di certificazione di primo livello - Key English Test (KET);
- padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro, al livello A2 di padronanza del quadro europeo di riferimento (QCER);
- ampliare il lessico in lingua inglese;
- migliorare la comprensione orale;
- migliorare la pronuncia;
- interagire attraverso le strutture della lingua inglese;
- ampliare la conoscenza della cultura e civiltà dei paesi di lingua inglese.

#### **Art. 10 - Requisiti minimi di accesso**

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso (modello A), tutti i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica.

E' requisito inderogabile di ammissione alla selezione il mantenimento della condizione di interno (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l'avviso) fino alla fine della durata dell'incarico aggiuntivo. Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro prima del termine previsto per la fine delle attività dell'incarico aggiuntivo saranno ritenute prive del requisito di ammissione e non saranno ammesse alla selezione.

**Trattandosi di interventi in specifiche discipline o ambiti disciplinari, è richiesto il requisito del possesso del titolo di accesso alla classe di concorso corrispondente all'insegnamento dei percorsi per cui ci si candida.**

La selezione è rivolta a persone fisiche. Non saranno prese in considerazioni domande prodotte da persone giuridiche.

Gli aspiranti dovranno, inoltre:

- dichiarare la propria cittadinanza;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di Google Workspace for Education;
- rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 per gli adempimenti di legge, ivi compresi quelli derivanti dagli obblighi di pubblicità legale del presente avviso;
- accettare senza alcuna riserva tutte le clausole del presente AVVISO.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o

dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 11 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Andrea D'Aprile.

### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.C. di Notaresco per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.). Il Titolare del trattamento è l'I.C. di Notaresco, per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico Dott. Andrea D'Aprile.

### **Art. 13 - Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Dott. Andrea D'Aprile

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*