TEIC83500T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002221 - 20/10/2020 - C24b - Progetti ministeri - U

ISTITUTO COMPRENSIVO
Via Dante Alighieri,26
64024 NOTARESCO (TE)
CF 81001970672 tel. 0858950260-261 -262
E.MAIL: teic83500t@istruzione.it – **P.E.C.** teic83500t@pec.istruzione.it
www.icnotaresco.edu.it

Notaresco, 20 ottobre 2020

Al Sito Web dell'Istituto: www.icnotaresco.edu.it
All'Albo della Scuola
Agli atti
Alla piattaforma GPU

OGGETTO: **Nuovo Avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di n.1 docente tutor interno modulo "CAPRIOLE DI EMOZIONI.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 "Competenze di base – II Edizione" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2

Azione 10.2.1A – Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia

SOTTOAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO	CUP
10.2.1A Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia	**10.2.1A-FSEPON-AB-2019-7**	***G48H19000120007***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";*

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 36 delD.Lgs. 50/2016 *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, cosi come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";*

VISTA la Delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 10 ottobre 2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019;

VISTO il decreto di assunzione del finanziamento nel bilancio di questa Istituzione Scolastica Prot. n°2387/C14 del 07 ottobre 2019;

VISTO l'Avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 "Competenze di base – II EDIZIONE". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.
Azione 10.2.1A- Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;

VISTA l'autorizzazione del progetto "Cre@tivamente!" con identificativo 10.2.1A-FSEPON-AB-2019-7 di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/22695 del 01/07/2019;

VISTO Il verbale del collegio dei docenti n°2 del 25 settembre 2018 nel quale vengono proposti criteri, griglie e regolamento per la selezione di personale interno ed esterno;

VISTA la Delibera n°10 del Consiglio d'Istituto del 23 ottobre 2018 con la quale sono stati approvati i criteri, le griglie e il regolamento per la selezione di personale interno ed esterno;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'art. 52, c.1 del T.U. Pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTO il d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 7 c. 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

CONSIDERATO che tali contratti possono assumere la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, sia la forma di procedura negoziale aperta a

soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il Decreto di sostituzione del RUP prot.n.1725/c24b del 22 settembre 2020 con il quale si è proceduto a sostituire per cessazione di servizio il Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Antonietta Battelli con il nuovo Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Lalli;

CONSIDERATO che dal 1° settembre 2020 il tutor interno Ins. ANGELETTI FEDERICA, nominata Tutor Interno per il modulo "CAPRIOLE DI EMOZIONI" in data 14 novembre 2019 con lettera di incarico prot.n. 2882/c24b, ha assunto servizio in una Istituzione Scolastica diversa e dunque non risulta più titolare presso l'Istituto Comprensivo Notaresco;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario procedere alla selezione di un NUOVO DOCENTE TUTOR INTERNO per la conclusione delle attività formative previste nel MODULO "CAPRIOLE DI EMOZIONI", in possesso dei requisiti culturali e professionali idonei allo svolgimento dello stesso;

CONSIDERATO che il progetto prevede la realizzazione di 4 moduli per gli alunni della scuola dell'infanzia per i quali si ravvisa la necessità di reperire figure di TUTOR, in particolare di n.1 tutor interno all'Istituzione Scolasticaper ognuno dei moduli da realizzare;

VISTI i moduli individuati dal Collegio dei docenti da realizzare coerentemente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa ed allegati in prospetto;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno ed esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale interno ed esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

EMANA
il seguente
NUOVO AVVISO PUBBLICO

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-AB-2019-7

Per la **SELEZIONE** e il **RECLUTAMENTO** di N. 1 **DOCENTE (TUTOR) INTERNO** all'Istituzione Scolastica mediante la procedura comparativa dei curricula, per l'attuazione delle azioni formative riferite al progetto PON FSE relativo all'avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 "Competenze di base – II Edizione" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2
Azione 10.2.1A – Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia

L'avviso è finalizzato al reclutamento di n°1 docente interno all'Istituzione Scolastica in qualità di **TUTOR** per il seguente modulo formativo:

Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n. Ore modulo	n. ore rimanenti da completare
Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	Capriole di emozioni	30	

Art. 1 – Articolazione del progetto.

Il progetto PON FSE – POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE con Codice identificativo 10.2.1A-FSEPON-AB-2019-7 dal titolo "CRE@TIVAMENTE" è rivolto ai bambini delle Scuole dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo Notaresco.

Finalità del progetto sono: rendere più forte ed incisiva l'azione della scuola dell'infanzia nel promuovere l'autonomia personale degli alunni per mezzo dello sviluppo di un pensiero critico che permetta ai bimbi di orientarsi e saper scegliere in un contesto di relazioni sociali; attivare sempre le competenze di base spendibili nella vita quotidiana attraverso lo sviluppo di abilità sensoriali, motorie, linguistiche, percettive e intellettive. Il tutto attraverso l'attivazione di moduli formativi innovativi e al tempo stesso classicheggianti, in cui le tecnologie si sposano con il fascino di contenuti tradizionali, ma potentissimi, come le storie, la musica e il gioco nelle sue varie forme.

Il bambino e la sua identità, quindi, ma anche il bambino all'interno di un contesto di riferimento, in cui riconosca e valorizzi l'altro come diverso da sé, attraverso un insieme di regole condivise, attraverso il dialogo e l'ascolto e soprattutto mediante la capacità di mettersi in gioco guardando in modo empatico l'altro e cercando di leggerne sentimenti e bisogni.

Descrizione del modulo formativo:

MODULO 1	
TITOLO	Capriole di emozioni
TIPOLOGIA MODULO	Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)
DURATA (ORE)	30 di cui 8 già effettuate 22 di attività ore da effettuare
DESCRIZIONE	'Favorire uno sviluppo armonioso del bambino vuol dire, prima di tutto, dargli la possibilità di esistere come persona unica, nella propria originalità ed in continua evoluzione, offrirgli le condizioni più favorevoli per comunicare, esprimersi, creare, pensare'. (B. Aucouturier) Il bambino nel periodo tra i 3 e i 6 anni supera la posizione egocentrica tipica della prima infanzia e con modelli comunicativi e comportamentali sempre più funzionali si apre alla socializzazione mettendosi in sintonia con il mondo che lo circonda. E' un momento difficile e complesso della crescita. Il bambino procede per prove ed errori, alterna vissuti regressivi, durante i quali richiede le cure e dell'aiuto dell'adulto, a momenti di affermazione in cui si propone in modo determinato e a volte aggressivo. E' un'esperienza relazionale di natura prevalentemente emotiva e affettiva vissuta attraverso il corpo e il movimento. In questo periodo il gioco riveste una fondamentale importanza, è la vita stessa del bambino, Infatti attraverso l'attività ludica impara a esprimersi e poi a dominare le emozioni, esprimere la propria creatività, affina le modalità comunicative, migliorando le relazioni con i coetanei e gli adulti. Attraverso questo progetto si vuole proporre un'educazione globale attenta ai nuclei psico – affettivi e sociali del bambino, privilegiando il gioco psicomotorio e la relazione corporea idonea a favorire lo sviluppo armonico della personalità. Gli obiettivi che si vogliono raggiungere sono: - sviluppare competenze motorie adatte all'età; - potenziare l'autonomia; - imparare a esprimere e controllare i propri stati d'animo; - imparare a riconoscere ad accettare gli stati d'animo degli altri; - sviluppare la creatività; - imparare a rispettare regole e consegne; - saper partecipare ai giochi di gruppo. La forma privilegiata di attività sarà costituita dal gioco perché attraverso il GIOCARE che il bambino può conoscere, sperimentare, dando libero sfogo alle proprie abilità. La verifica e la valutazione avverranno sia in itinere che nelle fasi finali del progetto.

DESTINATARI	Bambini della Scuola dell'Infanzia
N°MINIMO DESTINATARI	19
DATA INIZIO PREVISTA	Dicembre 2019
DATA FINE PREVISTA	Giugno 2021
SEDE PREVISTA	Scuola dell'Infanzia di Notaresco

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda ai fini della selezione, utilizzando il modello allegato al presente Avviso (All. 1), i candidati interni all'Istituzione Scolastica.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sotto elencato requisito di accesso:

- Diploma di Scuola Secondaria Superiore.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All.1) di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art.2;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere in possesso di adeguate e certificate competenze informatiche nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di **conoscenze approfondite** rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum vitae e anche attraverso pubblicazioni o materiali didattici originali.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Art. 3– Incarichi e compensi

L'incarico del tutor definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione scolastica, l'importo orario massimo omnicomprensivo conferibile, come stabilito nell'Avviso dall'A.d.G. per tale figura professionale è di € 30,00/ora.

Il compenso si intende comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operazione riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 4– Compiti del tutor

Il Tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti dei moduli formativi.
Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- produce materiale didattico, in collaborazione con l'esperto, necessario al miglior svolgimento del corso, pubblicandone una versione elettronica sul sistema Informativo (GPU);
- coadiuva l'esperto alla produzione degli abstract da inserire negli appositi campi della piattaforma GPU;
- utilizza e documenta le metodologie didattiche previste dal progetto;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Art. 5 - Periodo e sede di svolgimento delle attività

Tutte le attività dovranno essere realizzate entro il 30 giugno 2021, salvo eventuali proroghe autorizzate.
Le attività formative verranno realizzate presso la Scuola dell'Infanzia di Notaresco Capoluogo.

Art. 6 - Presentazione della domanda: termini, modalità, comunicazione con i candidati, esclusione

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno produrre plico avente per "oggetto" la dicitura **"Candidatura TUTOR INTERNO Progetto PON Competenze di base II Edizione. Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia - Modulo CAPRIOLE DI EMOZIONI"** contenente la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati nell'art. 2 e gli altri titoli valutabili esclusivamente nel formato di cui all'Allegato1;
- Curriculum Vitae in formato europeo con pagine numerate;
- liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (All. 2);
- autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del Reg. 2016/679/UE. (inclusa in All.1)

L'istanza sottoscritta dal candidato (firma autografa), completa di allegati e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Notaresco, Via Dante Alighieri n°26, 64024 Notaresco (TE), dovrà pervenire in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica ordinaria teic83500t@istruzione.ito recapitato a mano entro **le ore 12,00 di mercoledì 28 ottobre 2020.**

Tutte le comunicazioni tra i candidati e l'Istituto Comprensivo Notaresco potranno avvenire esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta teic83500t@istruzione.it e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nella domanda di partecipazione.

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito http://www.icnotaresco.edu.it

Questa Istituzione Scolastica declina ogni responsabilità per la perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. È responsabilità del candidato inoltre, verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta nel bando. Non saranno prese in esame le istanze:

- pervenute oltre il termine sopra indicato;
- incomplete;
- presentate in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposte su modelli diversi rispetto alle schede allegate.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere disposti idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenda che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del sopra citato DPR 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 7 - Criteri di valutazione

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da parte del Dirigente Scolastico che si avvarrà di una Commissione di Valutazione appositamente nominata, formata da 3 persone, di cui il DS è componente di diritto, tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti nel presente Avviso.

Per la candidatura del docente TUTOR la Commissione attribuirà un punteggio globale di 60 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali (max 30 punti) e a quelli professionali (max 30 punti) presentati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e auto-valutato nel modello di candidatura (All.1) ed evidenziato nel Curriculum Vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel CV.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende la "riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art.6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L.16 maggio 1977 n°306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico…) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione

nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o pubblicati presso case editrici riconosciute.
Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa fin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti/tutor.
A parità di punteggio si individuerà il candidato con la minore anzianità anagrafica.
Il DS, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione.
L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e consegnato brevi manu o trasmesso a mezzo di posta certificata. Trascorso il superiore termine, il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione degli eventuali reclami, anche avvalendosi della Commissione di cui al presente articolo, e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva entro 7 gg dal termine di scadenza del presente Avviso.
Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'intervento formativo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

SEZIONE A Titoli culturali di accesso (max 5 punti) art.2 del presente Avviso	
A1) Punteggio relativo al voto di diploma di scuola secondaria Superiore di II grado. In caso di mancata indicazione del voto verrà attribuito il punteggio minore.	
Titolo Diploma	**Valutazione punteggio**
100/100 o 60/60 (vecchio ordinamento)	5
da 90 a 99 o da 50 a 59 (vecchio ordinamento)	4
da 80 a 89 o da 45 a 49 (vecchio ordinamento)	3
da 70 a 79 o da 40 a 44 (vecchio ordinamento)	2
fino a 70 o fino a 39 (vecchio ordinamento)	1

SEZIONE B Altri titoli culturali (max 25 punti)		
Diploma di Laurea, certificazioni e/o titoli di studio che abbiano stretta pertinenza con la tematica dell'intervento formativo relativa alla candidatura, rilasciati da enti riconosciuti dalla legge (Università, enti di formazione professionale ecc.) e che documentino percorsi formativi non inferiore al monte-ore indicato nella tabella.		
Titoli valutabili	**N. max titoli valutabili**	**Valutazione punteggio**
B1) Laurea o Conservatorio	1	2 (max 2)
B2) Master I e II livello attivati da università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati) della durata non inferiore a 1500 ore (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) attinenti alla tematica di candidatura.	2	2 (max 4)
B3) Corsi di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n°162/82 ovvero dalla Legge n°341/90 (artt.4,6,8) ovvero dal Decreto n°509/99 e successive modifiche ed integrazioni (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici).	3	1 (max 3)
B4) Diploma di specializzazione, conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n°162/82 ovvero dalla Legge n°341/90 (artt.4,6,8) ovvero dal Decreto n°509/99 e successive modifiche ed integrazioni, attivati da università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da	2	1 (max 2)

amministrazioni e/o istituti pubblici purchè i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici) attinente alla tematica della candidatura.		
B5) Corsi di aggiornamento della durata minima di 25 ore attinenti alla tematica della candidatura.	3	2 (max 6)
B6) Corsi di formazione professionale ≥ a 600 ore attinenti alla tematica della candidatura.	1	2 (max 2)
B7) Certificazione delle competenze informatiche (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS	3	1 (max 3)
B8) Pubblicazioni, anche multimediali e/o contenuti didattici digitali attinenti la tematica della candidatura.	3	1 (max 3)
SEZIONE C (max 30 punti)		
Esperienze inerenti i percorsi formativi e possesso di competenze direttamente spendibili all'interno del percorso formativo richiesto, nonché prestazioni che testimoniano la padronanza dell'esecutività pratica delle specifiche aree di progetto.		
Esperienze lavorative valutabili	**N°max di esperienze valutabili**	**Valutazione punteggio**
C1) Docenza in qualità di formatore in corsi strettamente attinenti la tematica della candidatura rivolti al personale docente della scuola, organizzati da Istituzioni Scolastiche o soggetti riconosciuti con DM di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della direttiva 90/2003 e della direttiva 170/2016 durata minima 20 ore.	5	1 (max 5)
C2) Attività documentate attinenti alla tematica della candidatura e svolta nelle scuole:animatore digitale, componente team innovazione, funzione strumentale, referente dipartimento, referente commissione, tutor TFA, tutor neoimmessi in ruolo, ecc…	5	1 (max 5)
C3) Docenza negli istituti statali/paritari (per ogni anno di docenza)	10	0,5 (max 5)
C4) Docenza universitaria nel settore di pertinenza (per ogni anno di docenza)	5	1 (max 5)
C5) Esperienza come esperto/tutor in precedenti PON	5	1 (max 5)
C6) Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (per ogni esperienza)	5	1 (max 5)

N.B. Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze spendibili ed utili per l'intervento formativo da attivare.

Non saranno valutati titoli e/o esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 8 - Validità degli elenchi

L'elenco definitivo dei tutor avrà durata sino alla conclusione prevista dall' Avviso Prot. n. 4396 del 09/03/2018 citato in premessa, prorogato al il 31 agosto 2021; potrà essere utilizzato nell'ambito di tutte le attività formative previste dall'avviso citato e, inoltre, per eventuali progetti formativi per i quali siano richieste analoghe competenze ed esperienze professionali.

Art. 9 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.
La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.
Il personale a cui verrà conferito l'incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.
La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonietta Battelli.

Art 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Reg. 2016/679 UE (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.
L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 13 - Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale della stessa.

Art. 14 – Allegati

Gli allegati 1, e 2 sono parte integrante del presente Avviso.

Art. 15 - Pubblicazione del bando

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito internet dell'Istituto: www.icnotaresco.edu.it e ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.
Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione all'albo on line e sul sito della scuola della graduatoria provvisoria avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 5 gg dal giorno di pubblicazione.
Decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione la graduatoria diviene definitiva.

Art. 16 - Forum competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Teramo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott.ssa LALLI MARIA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art.3 comma 2 del D.Lgs 39/1993