MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

Prot. n. 14890 Giulianova, 22 novembre 2024

DECISIONE A CONTRARRE

FORNITURA PC AIO PER LA SEGRETERIA SCOLASTICA

(art. 17, comma 1, D.Lsg n. 36 del 31 marzo 2023)

Affidamento diretto "FORNITURA PC ALL-IN-ONE LENOVO THINLCENTRE NEO 50A PER LA SEGRETERIA SCOLASTICA", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023, per un importo contrattuale pari a € 6.200,00 (IVA esclusa) – CIG: B46B88B910.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il decreto-legge del 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge dell'11 settembre 2020, n. 120, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*» e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), commi 3 e 4;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

VISTO il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*» e, in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, i quali prevedono che «1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*»;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'art. 45, comma 2, lett. a);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO il regolamento interno per l'attività negoziale, a norma dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con Deliberazione n. 18 del 7 marzo 2022;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con Deliberazione n. 149 del 15 gennaio 2024 ed accertata la disponibilità nella Scheda Finanziaria A03.1 "DIDATTICA";

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022;

VISTO l'art. 48, comma 3, del citato decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*»;

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450, della legge del 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

VISTO l'art. 1, comma 583, della legge del 27 dicembre 2019, n. 160;

CONSIDERATA la necessità di rinnovare le postazioni pc della segreteria scolastica (le attuali non hanno la webcam per seguire i corsi di formazione);

VERIFICATO che esiste una Convenzione Consip "PC Desktop, Workstation e Monitor 3", in particolare il lotto 5 relativo ai pc all-in-one, alla quale non è stato possibile aderire per le seguenti motivazioni:

- Le condizioni impongono un acquisto di almeno 10 postazioni;
- I tempi di consegna del prodotto è di almeno 45 giorni, mentre si ha la necessità di provvedere al cambio delle postazioni entro brevissimo tempo (un assistente è privo di postazione e deve condividere il tempo-lavoro con un altro assistente amministrativo);

VISTO che, dopo l'indagine Consip, è stata avviata una indagine preliminare di mercato contattando fornitori locali di prodotti hardware, tra cui la ditta che fornisce il servizio di assistenza tecnico-informatica alla scuola, oltre che proseguire l'indagine all'interno del mercato elettronico;

CONSTATATO che all'interno del MEPA è presente un'offerta corrispondente – in termini di prestazioni tecniche elevate ad un prezzo contenuto – alle esigenze della segreteria scolastica, contraddistinto con il codice **DPS-50A-12SD**: PC AIO marca LENOVO modello THINKCENTRE NEO 50A 5° generazione – core i5 – con schermo 23,8" al costo di € 775,00 oltre IVA;

PRESO ATTO che il prodotto individuato con il codice DPS-50A-12SD è commercializzato dalla ditta ***DPS INFORMATICA snc di Presello Gianni & C.*** con sede legale a Fagagna (UD) in via Marconi n. 11 – P.IVA 01486330309;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 6.200,00 I.V.A. esclusa (pari a € 7.564,00(I.V.A. inclusa), trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

D E C I D E

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 (affidamento diretto di beni e servizi di importo inferiore ad € 143.000,00), l'affidamento diretto della fornitura di n. 8 pc AIO marca LENOVO modello THINKCENTRE NEO50A mediante Ordine diretto Me.pa n. 8212172 –

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

Procedura di acquisto n. 882906, all'operatore economico ***DPS INFORMATICA snc di Presello Gianni & C***. con sede legale a Fagagna (UD) in via Marconi n. 11 – P.IVA 01486330309, per una durata pari a 30 giorni dalla data di stipula per la consegna delle merci, per un importo complessivo pari a **€ 6.200,00** al netto di IVA e di altre imposte e contributi di legge;

- di svolgere le comunicazioni relative al presente affidamento, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. b), del decreto legislativo n. 36/2023;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 7.564,00 IVA inclusa, da imputare sulla Scheda Finanziaria A2.3 PNRR M1C1-4.1 SITO WEB SCUOLE dell'esercizio finanziario 2024, ove sussistono fondi residuati da utilizzare per le stesse finalità del finanziamento, oltre a risorse proprie del bilancio;
- di assumere il **CIG: B46B88B910** il quale verrà citato in tutte le fasi della procedura ed inserito obbligatoriamente nella fattura elettronica.
- di pubblicare la presente Determina sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente *link* http://www.2comprensivogiulianova.edu.it.

Ai sensi del Regolamento UE2016/679 recepito con D.Lgs n. 101/2018, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della presente procedura di acquisto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Angela Pallini

