



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**

Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)

C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282

teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it

2comprensivogiulianova.edu.it

Prot. n. 4374/B01

Giulianova, 21 settembre 2020

Agli Atti
All'Albo Pretorio
All'area Amministrazione Trasparente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
MEDICO COMPETENTE
SORVEGLIANZA SANITARIA
2020 - 2023**

Art. 18 D.Lgs 81/2008

Art. 231, comma 2, lett. a) D.L. 34/2020

Art. 32, comma 2, D.Lgs 50/2016

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 257 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n.59;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**

Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)

C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282

teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it

2comprensivogiulianova.edu.it

VISTO il D.I. n. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzione generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»,

VISTO l'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro* »;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;

CONSTATATO che non vi sono convenzioni attive su Consip per il prodotto oggetto della presente determina, come da indagine prot. n. 2860 del 5/08/2020;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 888/B01 del 15/02/2019, approvato con Delibera n. 11 del 15/02/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto Legge n. 34 del 19/05/2020, che disciplina all'art. 231 l'assegnazione alle Istituzioni Scolastiche della Repubblica di risorse finanziarie straordinarie per l'approvvigionamento di tutti quei beni e servizi atti a contrastare l'emergenza epidemiologica da Covid-19;

CONSIDERATO che il servizio oggetto della presente determina può sicuramente essere configurata alla stregua dell'art. 231, comma 2, lett. a) del D.L. 34/2020;

VISTA la Circolare prot. n. 1033 del 29/05/2020 esplicativa delle modalità di spesa delle risorse assegnate in base all'art. 231 del D.L. 34/2020;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e sue ss.mm.ii;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**

Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)

C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282

teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it

2comprensivogiulianova.edu.it

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 50/2016, circa l'affidamento diretto per forniture o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;

PREMESSO CHE la normativa riguardante il miglioramento della sicurezza e la salute dei lavoratori nell'ambiente di lavoro (DLgs 9 aprile 2008, n. 81) prevede la presenza del "medico competente" che abbia i requisiti di cui all'art. 18;

RITENUTO CHE, nel primo anno di validità della presente determina, il ruolo del medico competente viene esteso per avere una figura di supporto e di consulenza per la Dirigente Scolastica in materia di contrasto alla diffusione della pandemia Covid-19 con eventuale attività di informazione e formazione rivolta a tutto il personale scolastico;

RITENUTO, in assenza di professionalità all'interno dell'Istituzione scolastica, di dover affidare ad un professionista esterno l'incarico di consulenza per tutte le attività necessarie per assicurare all'Ente l'assolvimento degli obblighi richiesti dalle disposizioni in materia;

VISTA la richiesta di preventivo prot. n. 3961/B01 dell' 11/09/2020 con scadenza presentazione offerte 18/09/2020;

CONSTATATO che hanno presentato un offerta n. 3 ditte, mentre un'offerta è pervenuta oltre i termini;

VERIFICATO che l'offerta economicamente più vantaggiosa è stata presentata da SANI MEDICAL CENTER SRL, con sede a Castellalto (TE) in via C. Beccaria n. 12, indicante in € 50,00 per cadauno dipendente da sottoporre a sorveglianza sanitaria;

VISTO il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con Deliberazione n. 57 del 17 dicembre 2019, in particolare la scheda A01-3 - "ACQUISTI CON RISORSE EX. ART. 231 D.L. 34/2020" appositamente istituita in ossequio alle disposizioni della Circolare M.I. 1033 del 29/05/2020;

VISTO l'art. 52 del D.Lgs 50/2016 sull'obbligo di usare strumenti di comunicazione telematici per lo scambio di corrispondenza;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**

Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)

C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282

teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it

2comprensivogiulianova.edu.it

DETERMINA

Art 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art 2

Si acquisisce il servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria mediante affidamento diretto prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50.

Art 3

Per le finalità di cui all'art. 2 verranno stipulati contratti annuali a.s. 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023 con l'Azienda SANI MEDICAL CENTER S.R.L. con sede a Castellalto (TE), in via C. Beccaria n. 12 – P.IVA 01928020674.

Art. 4

L'Azienda SANI MEDICAL CENTER SRL indica nella persona della dott.ssa Manuela Fabbri, nata a Pesaro il 12/03/1952 C.F. FBBMNL52C52G479A, residente a Roseto degli Abruzzi, Loc. Solagna, 3 – manueladottfabri@alice.it il professionista che ricoprirà il ruolo di *medico competente* della scuola e di consulente in materia sanitaria;

Art 5

L'importo dei contratti annuali varia a seconda del numero di dipendenti da sottoporre a sorveglianza sanitaria. Si stabilisce di quantificare in € 50,00 per ciascun dipendente la prestazione della sorveglianza sanitaria. Si stabilisce altresì di quantificare in € 50,00/h l'importo di eventuale attività di formazione/informazione. Il pagamento sarà effettuato per il solo imponibile previa presentazione della fattura elettronica.

Per il primo anno di applicazione, per n. 34 dipendenti, l'importo di € 1.700,00 oltre IVA trova la copertura finanziaria nella scheda A01.3 "ACQUISTI CON RISORSE EX. ART. 231 D.L. 34/2020"; nel secondo e terzo anno di validità si ricorrerà alle risorse della dotazione ordinaria, sempre che l'emergenza epidemiologica sia cessata.

Art. 6

Per il corrente anno scolastico 2020-2021 il CIG associato al predetto servizio è **Z6A2E71C91** e sarà indicato in ogni fase della procedura di spesa. Lo stesso sarà riportato nella fattura elettronica. Il CUP associato è: **D66D20000160001**. Entrambe i dati dovranno essere riportati in fattura.

Art. 7



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**

Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)

C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282

teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it

2comprensivogiulianova.edu.it

Ai sensi del Regolamento UE2016/679 recepito con D.Lgs n. 101/2018, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della presente procedura.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della L. 7 agosto 1990 n. 241, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Angela Pallini.

La presente Determinazione è resa nota con le seguenti forme di pubblicità: pubblicazione sul sito scolastico <http://www.2comprensivogiulianova.edu.it> in Albo pretorio e Amministrazione trasparente.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Angela Pallini

