

CUP D64D22004490006
CNP M4C1I3.2-2022-961-P-23058

NEXT GENERATION CLASSROOM

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021600 Fax. 085/8021282
PEO: teic84400l@istruzione.it PEC: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Al termine della seduta della Commissione di valutazione per le istanze di partecipazione a vario titolo al progetto PNRR NEXT GENERATION CLASSROOM, di oggi 19 maggio 2023

considerando che i C.V. e la documentazione presentata sono pertinenti alle richieste del progetto PNRR-NEXT GENERATION CLASSROOM,

APPROVA

- 1) La graduatoria stilata nel presente verbale
- 2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso entro 7 gg a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Angela Pallini

CUP D64D22004490006
CNP M4C1I3.2-2022-961-P-23058

NEXT GENERATION CLASSROOM

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021600 Fax. 085/8021282
PEO: teic84400l@istruzione.it PEC: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

CUP D64D22004490006

CNP M4C1I3.2-2022-961-P-23058

Prot. n. 6124/VII.6

Giulianova, 19 maggio 2023

OGGETTO: VERBALE VALUTAZIONE DEI CURRICULA PERVENUTI PER LA FIGURA DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO A VALERE SU:

Addì 19 maggio 2023, alle ore 10,30, presso l'Ufficio di presidenza dell'I.C. GIULIANOVA 2, in via Monte Zebio n. 18, si sono riuniti i membri della Commissione di valutazione, nominata con nota prot. n. 5969 del 16/05/2023, per valutare le domande pervenute per la partecipazione al Progetto PNRR – NEXT GENERATION CLASSROOM.

Sono presenti la Dirigente Scolastica dott.ssa Angela Pallini, l'assistente amministrativa Paola Pulcini e l'insegnante Federica Del Vecchio.

Funge da segreteria verbalizzante Federica del Vecchio.

-Si passa al primo Avviso emanato dalla scuola: prot. n. 5338 del 3 maggio 2023.

A questo Avviso ha risposto unicamente il DSGA dott. Sante Presta; la domanda è stata assunta al prot. n. 5524 del 6 maggio 2023.

Essa è completa in tutti i suoi elementi: Allegato A, l'Allegato B per la dichiarazione dei titoli, il curriculum in formato europeo con le dichiarazioni prescritte nell'Avviso ed una serie di attestati che acclarano il possesso di competenze certificate in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica e gestione del personale.

La Commissione verifica positivamente che sono presenti tutti i requisiti prescritti nell'Avviso e dichiara pertanto all'unanimità che al dott. Sante Presta può essere affidato l'incarico di **Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto.**

-Si passa al secondo Avviso emanato dalla scuola: prot. n. 5344 del 3 maggio 2023.

La Commissione prende atto che questo Avviso è stato annullato in autotutela e sostituito dall'Avviso 6084 del 18 maggio 2023.

Sarà necessaria quindi una nuova convocazione per valutare le domande pervenute per questo secondo Avviso.

-Si passa al terzo Avviso emanato dalla scuola: prot. n. 5470 del 5 maggio 2023.

Le domande pervenute sono quattro, in ordine cronologico:

1. FRANCESCA DI GIACOMO, prot. n. 5576 dell'08/5/2023;
2. ALESSANDRA POMANTE, prot. n. 5780 del 12/5/2023;
3. SANDRA LALLONE, prot. n. 5849 del 13/5/2023;
4. FRANCESCA PISTILLI, prot. n. 5853 del 13/5/2023.

In relazione all'Avviso per l'affidamento di un incarico di Supporto tecnico gestionale al DS e al DSGA ha risposto unicamente la docente Francesca Di Giacomo; la domanda è stata assunta al prot. n.5576 dell' 8/5/2023.

Essa è completa in tutti i suoi elementi: Allegato A, Allegato B per la dichiarazione dei titoli, il documento d'identità e il curriculum in formato europeo con le dichiarazioni prescritte nell'Avviso con una serie di attestati, ivi descritti, che acclarano il possesso di precedenti esperienze e competenze certificate in merito all'affiancamento nella gestione di procedure ad evidenza pubblica.

La Commissione verifica positivamente che sono presenti tutti i requisiti prescritti nell'Avviso e dichiara pertanto all'unanimità che alla docente può essere affidato l'incarico di **Supporto tecnico gestionale al DS e al DSGA per l'esecuzione del progetto**.

In relazione alla richiesta di affidamento di un incarico in qualità di Supporto tecnico operativo hanno risposto le docenti:

1. ALESSANDRA POMANTE, prot. n. 5780 del 12/5/2023;
2. SANDRA LALLONE, prot. n. 5849 del 13/5/2023;
3. FRANCESCA PISTILLI, prot. n. 5853 del 13/5/2023.

Si procede all'esame dei documenti contenuti nel plico, confrontandoli con l'elenco di quelli richiesti. Si constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'Avviso.

Dall'esame delle griglie di valutazione si rileva che i titoli di studio sono inerenti le finalità del percorso. Si stila pertanto la seguente graduatoria:

- 1- LALLONE SANDRA, 45 PUNTI
- 2- POMANTE ALESSANDRA 43 PUNTI
- 3- PISTILLI FRANCESCA 29 PUNTI

Si ritengono pienamente rispondenti alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'avviso i CV delle docenti Lallone Sandra e Pomante Alessandra classificatesi rispettivamente prime e seconde in graduatoria.

La Commissione, all'unanimità dei componenti, alla luce di quanto sopra esposto, ritiene che alle docenti Lallone Sandra e Pomante Alessandra può essere conferito l'incarico di **Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti**, come da Avviso interno prot. n. 540 del 5/5/2023.

Il presente verbale si chiude alle ore 12,00.

Letto, firmato e sottoscritto.

ANGELA PALLINI


FEDERICA DEL VECCHIO


PAOLA PULCINI


