



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

Prot. n. 10854/Vl.1

Giulianova, 26 agosto 2026

DECISIONE A CONTRARRE
SERVIZI SOFTWARE PER LA SEGRETERIA SCOLASTICA
NUVOLA AREA PERSONALE – ALUNNI – REGISTRO ELETTRONICO
A.S. 2026/2027
(art. 17, comma 1, D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023)

Affidamento diretto “APPLICATIVI NUVOLA PER LA SEGRETERIA SCOLASTICA A.S. 2026/2027”, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023, per un importo contrattuale pari a € 2.185,00 (IVA esclusa) - CIG: BCC77C42C5

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 257 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n.59;

VISTO il decreto-legge del 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge dell’11 settembre 2020, n. 120, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*»;

VISTO il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*»;

VISTO in particolare, l’Allegato II.1 al decreto legislativo n. 36/2023 recante «*Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea*»;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l’art. 45, comma 2, lett. a);

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle*

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, dall’art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

VISTO il regolamento interno per l'attività negoziale, a norma dell'art. 45 del D.l. n. 129/2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con Deliberazione n. 18 del 7 marzo 2022;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nella sua revisione annuale 2025/2026 approvata dal Consiglio d'Istituto con Deliberazione n. 61 del 14/01/2026;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con Deliberazione n. 63 del 27 gennaio 2026 ed accertata la disponibilità nella Scheda Finanziaria A2.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO";

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022;

VISTO l'art. 48, comma 3, del citato decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*»;

RILEVATA la necessità di rinnovare per l'anno scolastico 2026-2027 gli applicativi informatici attualmente in uso per le attività amministrative e didattiche, quali l'area alunni alla quale è abbinato il registro elettronico e l'area personale;

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450, della legge del 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

DATO ATTO che per la tipologia di acquisti dei prodotti citati non vi sono Convenzioni Consip attive;

PRESO ATTO CHE la ditta Madisoft S.p.A. di Pollenza 62010 (MC) ha elaborato la proposta economica di rinnovo degli applicativi: AREA ALUNNI /REGISTRO ELETTRONICO e AREA PERSONALE COMPLESTA pervenuta attraverso la piattaforma NUVOLA AMMINISTRAZIONE DIGITALE, più specificatamente:

- AREA ALUNNI / REGISTRO ELETTRONICO – servizio valevole per l'a.s. 2026/2027, al costo di € 1.595,00 oltre IVA, assunto al prot. n. 10059 del 17/07/2026;
- AREA PERSONALE - servizio valevole per l'a.s. 2026/2027, al costo di € 590,00 oltre IVA, assunto al prot. n. 10060 del 17/07/2026;

CONSTATATO CHE la ditta MADISOFT S.p.A., ha inserito nella piattaforma Me.pa le proposte di cui sopra con i codici rispettivamente NUVRE1595 e NUVAP590 e che è possibile procedere al rinnovo mediante Ordine diretto Me.pa;

TENUTO CONTO che non vi sono applicativi gratuiti presenti in SIDI e che si ritiene indispensabile dare continuità alle procedure poste in essere dal personale di segreteria in quanto i programmi di Nuvola sono già conosciuti;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e all'art. 3 del decreto legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 2.185,00 I.V.A. esclusa e pari a € 2.665,70 (I.V.A. inclusa), trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 (affidamento diretto di beni e servizi di importo inferiore ad € 143.000,00), l'affidamento diretto del servizio "software di segreteria AREA ALUNNI / REGISTRO ELETTRONICO e AREA PERSONALE, per l'a.s. 2026/2027 mediante sottoscrizione di Ordine Diretto Me.pa, all'operatore economico MADISOFT S.p.A., con sede a Pollenza (MC), via Giovanni Falcone n. 5, P.IVA 01818840439, per una durata pari ad 1/UNO anno – dal 01/09/2026 al 31/08/2027 - per un importo complessivo pari a € **2.185,00** al netto di IVA e di altre imposte e contributi di legge;
- di svolgere le comunicazioni relative al presente affidamento, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. b), del decreto legislativo n. 36/2023;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 2.665,70 IVA inclusa, da imputare sulla Scheda Finanziaria A2.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" dell'esercizio finanziario 2026, (impegno n. 226/2026), oltre all'IVA da reversale all'Erario;
- di assumere il **CIG: BCC77C42C5** il quale verrà citato in tutte le fasi della procedura ed inserito obbligatoriamente nella fattura elettronica.
- di pubblicare la presente Determina all'Albo Pretorio e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link <http://www.2comprensivogiulianova.edu.it>.

La sottoscritta assume il ruolo di Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023.

Ai sensi del Regolamento UE2016/679 recepito con D.Lgs n. 101/2018, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della presente procedura di acquisto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Angela Pallini