MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

TEIC84400L - A1EA4ED - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016781 - 09/11/2026 - VI.10 - U

Prot. n. 16781/VI.10 Giulianova, 9 novembre 2026

ALBO On-line – sito Web
Amministrazione Trasparente
Atti

DETERMINA AFFIDAMENTO DIRETTO

FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI DI SEGRETERIA

(art. 17, comma 1, D.Lsg n. 36 del 31 marzo 2023)

Affidamento diretto su MePA tramite Trattativa Diretta inferiore ai 140.000 euro ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 per un importo contrattuale pari a €. 578,15 IVA esclusa - CIG: BDB8B3080F

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 257 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il decreto-legge del 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge dell'11 settembre 2020, n. 120, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*» e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), commi 3 e 4;

VISTO il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*»;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'art. 45, comma 2, lett. a);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO il regolamento interno per l'attività negoziale, a norma dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con Deliberazione n. 93 del 14 settembre 2026;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa vigente (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 63 del 27 gennaio 2026 ed accertata la disponibilità finanziaria nella SCHEDA A0.2.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO";

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022;

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

TEIC84400L - A1EA4ED - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016781 - 09/11/2026 - VI.10 - U

RILEVATA la necessità di acquistare materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria;

VISTO l'art. 48, comma 3, del citato decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*»;

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450, della legge del 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

DATO ATTO CHE per la fornitura in parola non vi sono Accordi quadro e Convenzioni Consip attivi;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti ex art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

ACCERTATO che per la specificità/tempistica dell'acquisto si rende necessario procedere mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO si è provveduto ad avviare sul portale www.acquistinretepa.it una procedura di **Trattativa Diretta** identificata con il numero Id 6730049;

DATO ATTO che l'invito a presentare offerta è stato rivolto all'operatore economico **CARTOLIBRERIA ITALNOVA di Pelusi Lucia, con sede in Roseto degli Abruzzi (TE), vicolo Brenta n. 10, P.IVA 00623180676**, in possesso di comprovate ed idonee caratteristiche professionali;

VERIFICATO che l'operatore economico invitato ha formulato in data 7/11/2026 la propria offerta economica pari ad €. 578,15 oltre IVA e che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ha valutato l'offerta congrua e rispondente alle esigenze tecniche ed economiche dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 (principio del risultato);

RILEVATO che la spesa complessiva pari ad €. 578,15 oltre IVA (pari ad €. 705,34 IVA inclusa) trova adeguata copertura finanziaria sui fondi del bilancio dell'Ente nella SCHEDA finanziaria A02.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VERIFICATO che il fornitore ha dichiarato il possesso dei requisiti di carattere generale e speciali previsti dal D.Lgs. 36/2023 (autocertificazione agli atti);

ACQUISITO il Durc che risulta regolare;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

TEIC84400L - A1EA4ED - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016781 - 09/11/2026 - VI.10 - U

1. **DI APPROVARE** le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **DI AFFIDARE DIRETTAMENTE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, tramite lo strumento della Trattativa Diretta sul MePA, in favore dell'operatore economico **CARTOLIBRERIA ITALNOVA di Pelusi Lucia, con sede in Roseto degli Abruzzi (TE), vicolo Brenta n. 10, P.IVA 00623180676** la fornitura del materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria dell'Istituto comprensivo Giulianova 2;
3. **DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva pari a €. 705,34 IVA inclusa (di cui €. 578,15 per imponibile ed € 127,19 per IVA), da imputare sulla scheda Finanziaria A02.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026.
4. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la dirigente scolastica Dott.ssa Angela Pallini.
5. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza dei contratti pubblici.

Ai sensi del Regolamento UE2016/679 recepito con D.Lgs n. 101/2018, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della presente procedura di acquisto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Angela Pallini
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa