



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**

Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)

C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282

teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it

2comprensivogiulianova.gov.it

PON "Per la scuola, Competenze e Ambienti per l'Apprendimento" 2014-2020 – Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) – Azione #7 - Avviso pubblico MIUR prot. n. 5403 del 16.03.2016 per la realizzazione da parte delle Istituzioni Scolastiche Statali di Atelier creativi.

CUP: D66J16050780007

Prot. n. 3515/C05

Giulianova, 20 ottobre 2017

Al prof. Pepe Dimitri

**LETTERA DI INCARICO
ESPERTO PROGETTISTA INTERNO**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l'Avviso pubblico MIUR prot. n. 5403 del 16.03.2016 per la realizzazione da parte delle Istituzioni Scolastiche Statali di Atelier creativi;
- VISTA la nota di autorizzazione del M.I.U.R. prot. n. 20598 del 14-06-2017 con cui, a seguito delle verifiche della documentazione presentata, questa istituzione scolastica è risultata ammessa al finanziamento per realizzare un atelier Creativo;
- VISTO l'Avviso interno prot. 3022/C05 del 22/09/2017 volto ad individuare la figura di esperto progettista per la realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTA l'unica domanda di partecipazione alla selezione, pervenuta entro il termine stabilito del 16/10/2017, del prof. Dimitri Pepe, docente di ruolo di scuola secondaria, recante prot. n. 3316/D03 dell' 11/10/2017

NOMINA LA S.V.

ESPERTO PROGETTISTA PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATELIER CRETIVO



**SCUOLA
digitale**
Azione #7 - Atelier creativi e
per le competenze chiave



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**

Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)

C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282

teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it

2comprensivogiulianova.gov.it

La S.V. avrà il compito di:

- svolgere un sopralluogo approfondito nei locali destinati alla realizzazione dell'atelier creativo;
- collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati, nonché gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire n
- ei suddetti locali;
- elaborare il cronoprogramma delle attività di realizzazione del progetto;
- elaborare le schede tecniche ed eventuali capitolati speciali per la fornitura di beni e servizi;
- collaborare con il Dirigente per verificare la congruità tra la proposta della ditta vincitrice di Gara e i beni da acquistare e, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- verificare la piena corrispondenza tra il materiale consegnato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali relativi alla sua attività.
- coordinare le attività progettuali in tutte le sue fasi raccordandosi con il Dirigente Scolastico;
- vigilare sui tempi e sui modi di realizzazione del progetto;

Il compenso è liquidato in base alla Tabella 6 allegata al CCNL scuola 2006-2009, come ore di non insegnamento, fino al massimo disponibile di € 300,00, onnicomprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Le attività effettivamente e personalmente svolte devono essere registrate in apposito foglio firma presenza, consegnato unitamente alla presente, e controfirmato dal RUP.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott. Angela Pallini



per accettazione:
IL PROGETTISTA