



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

Prot. 7843/VI.2

Giulianova, 21 maggio 2022

All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

LIQUIDAZIONE COMPENSI PROGETTO

“PARLIAMONE INSIEME”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n.59;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.I. n. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»,

VISTO l'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro »;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il CCNL Istruzione e Ricerca 2016-2018;

VISTO il Bando Monitor-440 prot. n. 33 del 06/07/2020;

CONSIDERATO CHE il MIUR ha approvato il progetto presentato dall'Istituzione Scolastica denominato " Parliamone insieme " con fondi ex. Legge 440 del 18 dicembre 1997 "Istituzione del Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi";

VISTA la comunicazione del finanziamento ministeriale del 4/9/2020, con la quale sono state stanziati € 12.523,00 per la realizzazione del progetto di supporto psicologico alla popolazione scolastica;

VISTA la nota prot. n. 9822/D03 del 19/12/2020 con la quale si individua nella sottoscritta la figura di Direzione e Coordinamento di tutte le attività inerenti il progetto PARLIAMONE INSIEME;

VISTO il Programma Annuale 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con Deliberazione n. 15 del 10 febbraio 2022, ed in particolare la Scheda Finanziaria P2.17 PROGETTO SPORTELLLO PSICOLOGICO "PARLIAMONE INSIEME", ove sussiste la necessaria e sufficiente copertura finanziaria;

VISTA la determina di ripartizione delle risorse prot. n. 502 del 13/01/2021;

VISTE le liquidazioni in acconto all'esperto psicologo dott.ssa Nadia Mazzocchitti (mandato n. 153/2021) e alla coordinatrice del progetto ins. Ada Crocetti (mandato n. 158/2021);

VISTI i timesheet prodotti dagli interessati;

VISTO il PTOF 2020-2023, nella sua revisione annuale approvata dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 27 ottobre 2020;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

di procedere alla liquidazione dei compensi al personale coinvolto nel progetto di sportello psicologico denominato "Parliamone insieme" di seguito descritti:

- ✓ € 5.140,00 per la prestazione di esperto psicologo alla dott.ssa Nadia Mazzocchitti, in base alla fatt. n. 1/2022 del 4/5/2022 ed al registro-firma presentato (prot. n. 6924) per le residue 128,5 ore (fattura IVA esente);
- ✓ € 150,00 lordo dip. per la prestazione della Dirigente Scolastica Angela Pallini di Direzione e monitoraggio del progetto, in base al registro-firma presentato (prot. n. 7413) per n. 3 giorni rendicontati;
- ✓ € 682,50 lordo dip. per la prestazione di coordinamento del progetto al docente interno Ada Crocetti, in base al registro-firma presentato (prot. n. 7253) per le residue 39 ore;
- ✓ € 462,50 lordo dip. per la prestazione di gestione amministrativo-contabile del progetto al D.S.G.A. Sante Presta, in base al registro-firma presentato (prot. n. 7759) per n. 25 ore;
- ✓ Le ritenute e gli oneri a carico dell'Amministrazione per il personale della scuola impegnato nel progetto sono indicate nel prospetto allegato.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Angela Pallini



LIQUIDAZIONE COMPENSI

progetto PARLIAMONE INSIEME

ANGELA PALLINI D.S.	150,00	135,78	51,59	0,53	13,70	84,49	36,30	12,75
ATTIVITA' GESTIONE ins. Ada Crocetti	682,50	619,55	235,63	2,39	60,56	384,43	165,17	58,01
SANTE PRESTA DSGA	462,50	419,45	159,39	1,62	41,43	260,51	111,93	39,31
TOTALE LORDO DIPENDENTE	1.295,00							
TOTALE SPESA LORDO STATO	1.718,47	1.174,78	447,08	4,53	115,69	729,43	313,39	110,08
		IMPONIBILE	IRPEF	F.C.	INPDAP DIP.	NETTO	INPDAP STATO	IRAP
				RITENUTE CARICO DIPENDENTE		1.458,86	ONERI CARICO STATO	

Giulianova, 21 maggio 2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Angela Pallini



IL DIRETTORE S.G.A.

Sante Presta


