



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELLAMONTE**  
VIA TRABUCCO 15 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)  
Codice Fiscale 92522690012 - - Telefono e Fax 0124 515498  
E-mail: [TOIC8BS008@istruzione.it](mailto:TOIC8BS008@istruzione.it) - [TOIC8BS008@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8BS008@pec.istruzione.it)

## **OGGETTO: NOMINA GESTORE DELLE PRATICHE AMMINISTRATIVE**

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE** "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

**ASSE II** - infrastrutture per l'istruzione (FESR).

**OBIETTIVO SPECIFICO 10.8** "diffusione della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi.

**AZIONE 10.8.6** "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattiva e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne."

**AVVISO** AOODGEFID/4878 del 17/04/2020.

**PROGETTO AUTORIZZATO** il 05/05/2020, e comunicato con nota MIUR prot. AOODGEFID/10451,

**NOME PROGETTO** "la scuola in casa"

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO** 10.8.6A-FESRPON-PI-2020-108

**CUP** C23H20000160001

## **Il Dirigente Scolastico**

VISTA la nota MIUR Prot. **AOODGEFID/10335 del 30/04/2020** di autorizzazione all'avvio delle attività;

VISTE le indicazioni dettate dal MIUR nelle linee guida Prot. n: AOODGAI 1588, del 13/01/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/10451 del 05/05/20 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.6A-FESRPON-PI-2020-108 del PON - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- VISTA la delibera n. 2/19-20 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 19/12/2019, con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020
- VISTA la delibera n. 16/19-20 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 20/05/2020 con la quale è stato formalmente assunto al bilancio il finanziamento relativo al progetto, registrata al nostro prot. n. 2548 del 22/05/2020
- VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale amministrativo interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di responsabile e gestione delle pratiche amministrative nell'ambito del progetto in oggetto.
- VISTO che all'interno dell'Istituto esiste solo una figura con titoli e abilitazioni congruenti e pertanto non è possibile fissare criteri e stilare una graduatoria;

VALUTATE le competenze in possesso del DSGA in servizio presso questo Istituto;

### **CONFERISCE**

l'incarico per l'organizzazione e la gestione per il Progetto in oggetto al D.S.G.A. Sig. BATTAGLIA DOMENICO, nato a SAN FLORO (CZ) il 29/12/1966, C.F. BTTDNC66T29H846F

L'incarico prevede la predisposizione e l'espletamento di tutti gli atti formali e amministrativi per il corretto svolgimento delle procedure del progetto PON, con l'inserimento in piattaforma GPU e SIF2020.

Il lavoro svolto verrà retribuito in base agli importi del vigente CCNL Comparto Scuola (cifra lordo stato onnicomprensiva), in misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultanti dai fogli firma di presenza, da svolgersi fuori dal consueto orario di lavoro, fino ad un massimo di € 564,55 lordo stato (23 ore).

A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato l'importo si intende commisurato in maniera forfetaria.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Federico MORGANDO  
*Firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme ad esso connesse*