



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELLAMONTE**  
VIA TRABUCCO 15 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)  
Codice Fiscale 92522690012 - Telefono 0124 515498



### **Verbale Consiglio di Istituto n° 3 a.s. 2021/22**

Il giorno 16 dicembre 2021 alle ore 18:00 nell'aula informatica della Scuola Secondaria di primo grado "Cresto" dell'IC Castellamonte si riunisce il Consiglio di Istituto per trattare il seguente Odg :

- 1. Saluto della Dirigente Scolastica ai Componenti neo-eletti del rinnovato Consiglio di Istituto**
- 2. Lettura e approvazione del verbale seduta precedente**
- 3. Elezione Presidente e Vice-Presidente**
- 4. Nomina del Segretario verbalizzante**
- 5. Elezione Giunta esecutiva**
- 6. Elenco dei contratti di prestazione d'opera**
- 7. Approvazione del PTOF triennio 2022/2025**
- 8. Chiusura giorni prefestivi –integrazione**
- 9. Piano uscite didattiche**

Sono presenti:

#### **Genitori**

BOLOGNA Erika  
GIBELLINO Sonia  
COLA Luca  
RECCO Irene  
FALETTA Chiara  
CAMERLO Erica

#### **Docenti**

CASTAGNA Giampiero  
MERLO Patrizia  
MARCHETTI Monica  
BERNARDI Odette  
RAMIRES Simona  
GASPARDINO Marilena  
NOVARIA Mara

#### **DSGA**

BATTAGLIA Domenico

#### **DS**

MASTROCINQUE Antonietta

La seduta si apre alle ore 18:00, presiede la Dirigente Scolastica Antonietta Mastrocinque.

Redige il presente verbale con funzione di Segretario la docente Gaspardino Marilena.

#### **1. Saluto della Dirigente Scolastica ai Componenti neo-eletti del rinnovato Consiglio di Istituto**

La Dirigente Scolastica Dott.ssa Antonietta Mastrocinque saluta i Componenti neo-eletti del rinnovato Consiglio di Istituto e spiega brevemente le competenze dell'Organo collegiale.

Dopo aver illustrato alcune attività già deliberate, la dirigente ricorda quanto segue:



- le iscrizioni all'anno scolastico 2022/2023 avverranno in modalità on-line previo accesso con documento di identità digitale, per la scuola Primaria e Secondaria, mentre per la scuola dell'Infanzia la domanda verrà fatta in formato cartaceo, dal 4 al 28 gennaio 2022;
- le lezioni saranno sospese per le vacanze natalizie dal 24 dicembre 2021 al 09 gennaio 2022.

## **2. Lettura e approvazione del verbale seduta precedente**

Viene letto dalla prof. Merlo Patrizia e approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente.

N°DELIBER A	OGGETTO	VOTAZIONE					
		Prese nti	Votan ti	Astenu ti	Contr ari	Unani mità	Maggiora nza
<b>18/21-22</b>	Approvazione verbale seduta del 05-novembre 2021	15	14	-	-	X	

## **3. Elezione Presidente e Vice-Presidente**

La Dirigente chiede ai genitori componenti del Consiglio la disponibilità a candidarsi per la carica di Presidente. Si candidano Cola Luca e Recco Irene. Si procede alla votazione con voto segreto.

Segue lo scrutinio con il seguente risultato:

OGGETTO	Presenti	Votanti	Astenuti	RECCO IRENE	COLA LUCA
Elezione presidente	15	14	-	Voti 5	Voti 9

Vengono eletti in qualità di Presidente il genitore COLA LUCA e in qualità di Vice Presidente RECCO IRENE.

## **4. Nomina del Segretario verbalizzante**

Dopo averne richiesto la disponibilità, il Presidente nomina Segretario verbalizzante la docente GASPARDINO MARILENA.

## **5. Elezione Giunta esecutiva**

Vengono nominati il prof. CASTAGNA GIAMPIERO e i genitori BOLOGNA ERICA e FALETTI CHIARA. Membri di diritto sono la Ds ANTONIETTA MASTROCINQUE e il Dsga DOMENICO BATTAGLIA.

## **6. Elenco dei contratti di prestazione d'opera**

La Dirigente chiede al Dsga di illustrare ai componenti del Consiglio i vari contratti di prestazione d'opera dell'anno solare 2021. Viene presentata l'adesione alla rete di scopo "Formazione del personale ATA" con scuola capofila I.C.Caselette per permettere al personale ATA di usufruire di percorsi di formazione. L'adesione al Progetto PON FESR "Digital-Board" (acquisto di Materiale



informatico per la didattica e per l'implementazione della strumentazione informatica della segreteria) e al progetto PON FESR "Cablaggio strutturato degli edifici scolastici". Il Dsga informa dell'intervento di esperti esterni nei vari Progetti ( FAMI, LETTERA22, PIANO SCUOLA ESTATE), l' attivazione dello sportello psicologico per alunni e docenti, la collaborazione con RSPP. Ogni azione verrà portata a conoscenza del Consiglio di Istituto ogni sei mesi.

### **7. Approvazione del PTOF triennio 2022/2025**

La Dirigente ricorda che questo è l'ultimo anno di vigenza del PTOF triennale e che entro il termine delle iscrizioni dovrà essere costruito, approvato e pubblicato il nuovo PTOF 2022-2025. Per problemi tecnici il Collegio Docenti fissato in data 15 dicembre 2021 è stato rinviato e il PTOF 2022-2025 non è ancora stato elaborato dal Collegio Docenti, per questo motivo si rimanda l'approvazione nella prossima seduta del Consiglio.

### **8. Chiusura giorni prefestivi –integrazione**

Nella seduta viene aggiornata la delibera n13/21-22 della precedente seduta relativamente alla chiusura prefestiva degli uffici di segreteria includendo anche il giorno 24 dicembre 2021

N°DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		Presen ti	Votant i	Astenuti	Contra ri	Unanimi tà	Maggioranz a
<b>19/21-22</b>	Chiusure prefestive della segreteria 24/12/2021; 31/12/2021 e 05/01/2022	15	14	-	-	X	

### **9. Piano uscite didattiche**

Il professore Giampiero Castagna, membro Commissione Viaggi, legge le richieste di uscite didattiche pervenute in Segreteria.

Per il corrente anno scolastico, date le condizioni di emergenza sanitaria, si è stabilito, per tutte le classi di tutti gli ordini di scuola, un limite massimo di due uscite didattiche, senza prevedere pernottamenti (per la scuola secondaria). Sono già in svolgimento le uscite sul territorio, presentate alla Dirigente Scolastica con una programmazione di massima, integrata con la programmazione didattica della classe. La possibilità di effettuare tali uscite verrà valutata successivamente nel rispetto di tutte le normative vigenti in merito alla sicurezza.

La seduta è tolta alle ore 19:00.

**Il Segretario**

GASPARDINO MARILENA

**Il Presidente**

COLA LUCA