



C.I.G. z15351868

Oggetto: Determina a contrarre tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per la fornitura di n° 2 aspirapolvere professionale

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 ;

VISTO il D.I. del 28 agosto 2018, n.129;

RICHIAMATE le LINEE GUIDA ANAC n. 4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'acquisto di **n° 2 aspirapolvere professionale**;

VISTO Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **4/19** del **21/02/2019**,

DETERMINA DI PROCEDERE ALL'ACQUISTO DI:

1. **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE**

n° 2 aspirapolvere professionale;

2. **CONDIZIONI CONTRATTUALI:**

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali contenute nell'offerta prodotta dal fornitore.

3. **TIPO PROCEDURA:**

affidamento diretto

4. **SCelta DEL CONTRAENTE PRIORITÀ:**

1. convenzione Consip

2. **Mepa**

3. mercato libero

5. **CRITERIO SCelta CONTRAENTE**

Visto la possibilità di restituire l'aspirapolvere elettrica , già acquistata ma che non rispondeva alle esigenze del nostro Istituto, si determina di affidare la fornitura di n° 2 aspirapolvere professionali alla ditta BLUMAPUL



6. **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO,**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene nominata la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Dott.ssa Antonietta Mastrocinque.

7. **VALORE DEL CONTRATTO: € 1.808,00 IVA esclusa**

Note

Il costo dell'incarico graverà sul conto **A1.3 - E.F. 2022.**

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "*bandi di gare e contratti/delibera a contrarre*".

A seguito delle positive verifiche relative "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La Dirigente
Antonietta Mastrocinque
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, co2, d.lgs. 39/93*