



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO DI CASTELLAMONTE
VIA TRABUCCO 15 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)
Codice Fiscale 92522690012 - Telefono 0124 515498

Ai Medici competenti/Aziende specializzate
All'albo on line
Al sito web

OGGETTO: Indagine di mercato per il conferimento dell'incarico di:
RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO/RPD)
Anno 2021

La Dirigente Scolastica

- Visto** il D.P.R. 08/03/1999 n° 275;
- Visto** il D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii. concernente la disciplina in materia di contratti pubblici relativi alla fornitura di lavori, servizi e beni;
- Visto** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, artt. 43, 44 e 45;
- Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 Regolamento generale sulla protezione dei dati (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016;
- Visto** che le predette disposizioni prevedono che il DPO/RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);
- Considerato** che le pubbliche amministrazioni sono tenute alla designazione obbligatoria del DPO/RPD;
- Considerato** che l'Istituto Comprensivo Castellamonte ha ritenuto di avvalersi della facoltà, prevista dall'art.37, del predetto Regolamento, di procedere alla nomina di un DPO/RPD;
- Vista** la Nota prot. n. 563 del 22/05/2018, con la quale il MIUR comunica di non assumersi il compito di nominare il DPO/RPD all'interno della propria struttura organizzativa.
- Visto** il Regolamento di istituto deliberato dal Consiglio di Istituto;

indice

un'indagine di mercato al fine di procedere all'individuazione del contraente cui affidare l'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (DPO/RDP) per l'Istituto Comprensivo di Castellamonte.

Tale richiesta è finalizzata ad acquisire elementi utili relativi all'indagine di mercato che costituisce una fase preliminare ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del Codice dei Contratti (Decreto Legislativo n. 50/2016, modificato dal Decreto Legge n. 244/2016, dal Decreto Legislativo n. 56/2017, dalla Legge n. 96/2017 e dalla Legge n. 205/2017) nell'ambito della procedura semplificata finalizzata all'affidamento di servizi di importo inferiore alle soglie dell'art. 35 mediante affidamento diretto.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO DI CASTELLAMONTE
 VIA TRABUCCO 15 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)
 Codice Fiscale 92522690012 - Telefono 0124 515498

Durata dell'incarico

L'incarico avrà **durata di un anno a decorrere dalla firma del contratto** per la funzione di Responsabile per la protezione dei dati (DPO/RDP), che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 legge n. 62/2005) e termina alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. In ogni caso prorogabile con specifico provvedimento e tenendo presente la vigente normativa. La prestazione deve essere resa ai sensi degli obblighi previsti ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento europeo (GDPR) n. 679 del 2016.

Compiti del DPO

La figura proposta possiede un adeguato livello di conoscenza:

- della normativa nazionale italiana ed europea in materia di protezione dei dati ed in particolare del GDPR, comprensiva della conoscenza dei provvedimenti del Garante italiano emanati specificatamente su alcuni temi, quali, ad esempio, la videosorveglianza, la biometria, gli amministratori di sistema, etc. nonché la conoscenza delle linee guida del Garante italiano in materia di istruzione;
- delle norme e dei procedimenti amministrativi in una istituzione scolastica e della sua struttura organizzativa;
- delle operazioni di trattamento svolte in una istituzione scolastica sia per lo svolgimento dell'attività amministrativa ed organizzativa, che quella di supporto all'attività didattica;
- dei sistemi informatici e dei software, commerciali e ministeriali, utilizzati nelle scuole per lo svolgimento dell'attività amministrativa o di supporto alla didattica; - delle misure di sicurezza informatica imposte dalla normativa vigente ed implementabili in un contesto scolastico;
- della normativa in materia di trasparenza, digitalizzazione e lotta alla corruzione ed esperienza sulla sua applicazione in un contesto scolastico.

Prestazioni richieste:

- Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- svolgere ulteriori compiti, che non comportino comunque situazioni di incompatibilità;
- predisporre e controllo il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare;
- Raccolta della documentazione rilevante ai fini della privacy (informative, autorizzazioni ecc.)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO DI CASTELLAMONTE
VIA TRABUCCO 15 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)
Codice Fiscale 92522690012 - Telefono 0124 515498

- Consulenza in caso di contenzioso.
- L'attività di supporto e di consulenza, oltre che periodici messaggi via email e consulenza telefonica in caso di urgenza, corrisponde almeno a:
 - n. 3 incontri di ore 2 con tutte le Scuole aderenti all'iniziativa, presso scuola da definire
 - n. 2 incontri di ore 2 presso la sede di ciascun istituto.

Requisiti per la partecipazione

Il professionista interessato alla partecipazione al presente Avviso, dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti a pena di esclusione alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al presente Avviso Pubblico ed essere presenti sino al completamento dell'incarico, pena il recesso unilaterale dell'Amministrazione del relativo contratto.

Presentazione delle proposte

La proposta di collaborazione dovrà pervenire all'indirizzo PEC dell'Istituto Comprensivo di Castellamonte toic8bs008@pec.istruzione.it, entro le **ore 08,00 del 31/12/2020**, completa di:

- dati identificativi del richiedente/ditta (denominazione);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti morali richiesti dall'art. 80, c.1, Codice dei Contratti;
- preventivo (indicare il costo lordo con dettaglio degli eventuali oneri gravanti sull'importo);
- descrizione delle attività;
- esperienze pregresse;
- CV in formato europeo.

Si prega di indicare nell'oggetto della mail "Presentazione preventivo per incarico di Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO)".

L'affidamento del servizio sarà condotto in affidamento diretto, nel rispetto della normativa vigente già richiamata e del Decreto Interministeriale n. 129/28.08.2018.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO DI CASTELLAMONTE
VIA TRABUCCO 15 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)
Codice Fiscale 92522690012 - Telefono 0124 515498

Valutazione delle offerte

Le offerte saranno valutate in base al criterio dell'offerta più vantaggiosa, valutata la congruità tecnica ed economica. Il presente avviso non è vincolante in alcun modo per l'IC Castellamonte.

Il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/90, è la Dirigente Scolastica Antonietta MASTROCINQUE; il Responsabile dell'istruttoria è il DSGA dell'Istituto Domenico BATTAGLIA.

Le modalità di corresponsione del compenso saranno specificate nel contratto all'atto della stipula e comunque, dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica ed attestazioni di regolarità contributiva, se dovute.

Con l'allegata informativa ex art.13 del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003, codice in materia di protezione dei dati personali, e in ottemperanza al Regolamento Europeo 2016/679 ed il modificato "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D.lgs. 101/2018, informiamo che l'Istituto Scolastico utilizzerà i dati di cui verrà in possesso esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Antonietta MASTROCINQUE.

RIF DSGA

LA DIRIGENTE
Antonietta MASTROCINQUE
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, c.2 DLgs 39/93*

Istituto Comprensivo Castellamonte

Via Trabucco 15
10081 Castellamonte (TO)
Tel: 0124515498
C.F. 92522690012

Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679

Soggetti Interessati: Fornitori singoli e associati di beni e servizi.

Istituto Comprensivo Castellamonte nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi o contrattuali:

- servizi di controllo interno.

I Suoi dati verranno inoltre trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi:

- adempimento degli obblighi di legge relativi alla normativa antiriciclaggio (legge 5 luglio 1991, n. 197 e successive modificazioni; D.Lgs. 20 febbraio 2004, n. 56; Legge 25 gennaio 2006, n. 29; D.D. M.M. 3 febbraio 2006, n.n. 141, 142 e 143; Provvedimento UIC (Ufficio Italiano Cambi) 24 febbraio 2006);
- adempimenti obbligatori per legge in campo fiscale e contabile;
- gestione contabile o di tesoreria;
- gestione del contenzioso;
- igiene e sicurezza del lavoro;
- di obblighi previsti dalle leggi vigenti.

I Suoi dati saranno inoltre utilizzati per le seguenti finalità relative all'esecuzione di misure connesse ad obblighi contrattuali o pre-contrattuali:

- gestione dei rapporti durante le operazioni di acquisto;
- programmazione delle attività;
- storico fatturazione clienti;
- storico ordini forniture.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: origini razziali o etniche. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 del GDPR.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di dati personali relativi a condanne penali o reati ai sensi dell' art. 10 del GDPR ed in particolare: informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari, informazioni concernenti la qualità di imputato od indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

Modalità del trattamento. I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- a mezzo calcolatori elettronici con utilizzo di sistemi software gestiti da Terzi;
- trattamento a mezzo di calcolatori elettronici;
- trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti:

- Collaboratori Scolastici;
- Docenti;
- Ufficio Segreteria.

Comunicazione: I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di Destinatari tra cui tutti i Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

- banche e istituti di credito;
- comunicazione di legge relativa alla normativa antiriciclaggio (legge 5 luglio 1991, n. 197 e successive modificazioni; D.Lgs. 20 febbraio 2004, n. 56; Legge 25 gennaio 2006, n. 29; D.D. M.M. 3 febbraio 2006, n.n. 141, 142 e 143; Provvedimento UIC (Ufficio Italiano Cambi) 24 febbraio 2006);
- enti previdenziali e assistenziali;
- nell'ambito di soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale all'amministrazione del rapporto;
- organi costituzionali o di rilievo costituzionale;
- subfornitori.

Diffusione. I dati potranno essere diffusi presso:

- Pubblicazione su sito Istituzionale per amministrazione trasparente e albo pretorio.

Fermo restando il divieto assoluto di diffondere i dati idonei a rivelare lo stato di salute.

I suoi dati personali potranno inoltre essere trasferiti, limitatamente alle finalità sopra riportate, nei seguenti stati:

- paesi UE.

Periodo di Conservazione. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

- stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati per l'esecuzione e l'espletamento delle finalità contrattuali;
- stabilito per un arco di tempo non superiore all'espletamento dei servizi erogati;
- stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Istituto Comprensivo Castellamonte (Via Trabucco 15 , 10081 Castellamonte (TO); CF: 92522690012; contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: toic8bs008@istruzione.it; Telefono: 0124515498) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è:

- Mauro Falchero (contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: info@fasered.it).

Lei ha diritto di ottenere dal responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Potrà inoltre visionare in ogni momento la versione aggiornata della presente informativa collegandosi all'indirizzo internet <https://www.privacylab.it/informativa.php?17781401869>.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.