



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPrensIVO DI CASTELLAMONTE
 VIA TRABUCCO 15 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)
 Codice Fiscale 92522690012 - Telefono 0124 515498



OGGETTO: Verbale per la valutazione delle candidature per avviso per la selezione di:

- **ESPERTO ESTERNO:** supporto linguistico alunni stranieri – (primaria)

Avviso pubblico prot. 9707 del 27 Aprile 2021 – “Interventi per il successo scolastico degli studenti”
 Asse I – Istruzione – FSE “Apprendimento e socialità”.

Azione 10.1 “Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità” - Sottoazione 10.1.1A “Interventi per il successo scolastico degli studenti”.

Azione 10.2.2 “Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base” - Sottoazione 10.2.2A - “Competenze di base”.

PROGETTI AUTORIZZATI:

Codice Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PI-2021-23 **CUP C29J21044690006** METTIAMOCI IN AZIONE!
Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-30 **CUP C29J21044700006** POTENZIAMO LE COMPETENZE.

Il giorno **25/01/2022** alle ore **14,00** presso i locali dell'Istituto, si sono riuniti

- la Dirigente Scolastica Antonietta Mastrocinque quale presidente,
- il Dsga Domenico Battaglia quale commissario
- L'A.A. Alfonsina Pellegrino quale commissario

per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di esperti e tutor per il percorso di cui all'oggetto.

La commissione constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dagli avvisi.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze per la figura di **esperto esterno**:

	CANDIDATO	CANDIDATO	CANDIDATO
SUPPORTO LINGUISTICO ALUNNI STRANIERI (PRIMARIA)	ALBANESE Luana		

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti, correggendoli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali.

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscono parte integrante dello stesso

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni la Dirigente Scolastica

APPROVA

1. Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale
2. La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola
3. I criteri di assegnazione definiti dalla commissione

Avverso le graduatorie e ammesso ricorso entro 15 gg, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Alle ore 14,15 la commissione conclude i lavori

Presidente	Antonietta MASTROCINQUE
Commissario 1	Domenico BATTAGLIA
Commissario 2	Alfonsina PELLEGRINO