



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELLAMONTE
 VIA TRABUCCO 15 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)
 Codice Fiscale 92522690012 - Telefono 0124 515498



Verbale Consiglio di Istituto n° 8 a.s. 2022/23

Il giorno 18 maggio 2023 alle ore 17:30, presso il plesso "G. Cresto" in Via Trabucco 15, in Castellamonte, si riunisce il Consiglio di Istituto con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale seduta precedente
2. Radiazione dei residui attivi
3. Comunicazione variazione di bilancio
4. Adozione libri di testo a.s. 2023/2024 – Tetti di spesa
5. Programma biennale degli acquisti – Approvazione

Sono presenti:

Genitori

COLA Luca
 FALETTO Chiara
 GIBELLINO Sonia
 CAMERLO Erica

Docenti

RAMIRES Simona
 BERNARDI Odette
 NOVARIA Mara

DS MASTROCINQUE Antonietta

DSGA BATTAGLIA Domenico

Assenti

Genitori: BOLOGNA Erika, RECCO Irene

Docenti: GASPARDINO Marilena, MARCHETTI Monica, MERLO Patrizia

Constatata la presenza del numero legale, la seduta si apre alle ore 17:30, presiede il presidente Cola Luca. Redige il presente verbale con funzione di Segretario la docente Odette Bernardi.

1. Approvazione del verbale seduta precedente

Viene letto il verbale della seduta precedente del 18 aprile 2023. Il Consiglio approva all'unanimità.

N°DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		Presenti	Votanti	Astenuti	Contrari	U	M
37/22-23	Approvazione verbale seduta del 18/04/23	9	8	-	-	X	

2. Radiazione dei residui attivi

Il DSGA comunica che, nei giorni precedenti, sono stati inviati in visione ai membri del consiglio, gli allegati inerenti l'elenco variazioni di bilancio, le schede finanziarie PON "Apprendimento e socialità" e l'appendice dell'accordo RFNS.



Relativamente al PON “apprendimento e socialità”, nel 2021 erano stati iscritti a bilancio € 74.564,40. Dalla gestione del percorso formativo, in base alla presenza degli alunni e dei corsi attivati, sono stati incassati € 68.731,39 per coprire tutti i costi del personale, con un avanzo non vincolato di € 1.343,27.

Risulta pertanto da radiare la somma del residuo attivo n° 37 del 20/10/2021 di € 5.833,01.

Il Consiglio approva all’unanimità.

N°DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		Presenti	Votanti	Astenuti	Contrari	U	M
38/22-23	Radiazione dei residui attivi	9	8	-	-	X	

3. Comunicazioni variazioni di bilancio

Il Dsga illustra le variazioni di bilancio intervenute in data odierna, distinguendole tra entrate finalizzate, di cui se ne porta esclusivamente a conoscenza, ed entrate non finalizzate per cui si richiede delibera dell’C.I.

Il DSGA propone che le entrate non finalizzate siano destinate ai seguenti vincoli di spesa:

Interessi anno 2022 di € 0,01

Rif.: V.B. N° 1 DEL 09/02/2023 - interessi anno 2022 di € 0,01

Entrate 12.1 altre entrate interessi

Spese A.1.1 funzionamento generale e decoro della scuola

Contributo UNITO università per tirocinante di € 300,00

V.B. N° 7 DEL 21/03/2023 contributo UNITO università per tirocinante di € 300,00

Entrate 5.5 finanziamenti da altre istituzioni – non vincolati

Spese P.4.1 progetti di formazione e aggiornamento del personale.

Il Consiglio approva all’unanimità le proposte avanzate dal DSGA in relazione alla destinazione delle entrate non vincolate.

N°DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		Presenti	Votanti	Astenuti	Contrari	U	M
39/22-23	Variazioni di bilancio per entrate non finalizzate.	9	8	-	-	X	

La dirigente propone ai membri del Consiglio di spostare al quarto punto l’approvazione del Programma biennale degli acquisti e di introdurre successivamente un ulteriore punto all’ordine del giorno, l’adesione alla Rete di scopo per la formazione con l’Istituto “Caselette”. Pertanto, l’o.d.g. della seduta viene così rimodulato:

1. Approvazione del verbale seduta precedente
2. Radiazione dei residui attivi
3. Comunicazione variazione di bilancio
4. Programma biennale degli acquisti – Approvazione
5. Adesione alla rete RNFS “Caselette”
6. Adozione libri di testo a.s. 2023/2024 – Tetti di spesa



La proposta viene accolta senza riserve.

4. Programma biennale degli acquisti – Approvazione

Il DSGA comunica che la scuola è tenuta ad adottare il “programma biennale degli acquisti di forniture e servizi” ai sensi dei seguenti riferimenti normativi:

- D. Lgs 50/2016 art. 21
- D.M. 14/2018
- D. Lgs 36/2023 art .37

In particolare si sottolinea che il programma biennale degli acquisti :

- è un bilancio previsionale in cui vanno iscritti, iva compresa, gli acquisti unitari superiori a € 40.000,00 al netto dell’IVA.
- è redatto dal Dirigente Scolastico
- va deliberato dal Consiglio di Istituto entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del Bilancio o contestualmente al bilancio stesso
- è modificabile durante l’anno previa approvazione del Consiglio di istituto
- deve essere pubblicato :
 - sul sito internet dell’istituto (amministrazione trasparente)
 - sul sito del M.I.T.
 - sul sito dell’osservatorio ANAC

Nelle schede A, B e C, di cui si allega copia, vengono iscritte le spese relative a:

Anno 2023

- PON - Reti e cablaggi
- PON - Infanzia
- PNRR – Azione 1 Scuola 4.0
- uscite didattiche

Anno 2024

- uscite didattiche

Il Consiglio approva all’unanimità.

N°DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		Presenti	Votanti	Astenuti	Contrari	U	M
40/22-23	Approvazione Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024	9	8	-	-	X	

5. Adesione alla Rete di scopo per la formazione del personale con l’istituto “Caselette”

L’I.C. di Castellamonte ha aderito alla RNFS “rete nazionale formazione scuola”, proposto dall’Istituto Comprensivo Caselette, che propone attività formative rivolte al personale ATA e Docenti.

Si ritiene opportuno proseguire questo percorso fino al 31/08/2024 al fine di avere in servizio personale sempre



più qualificato. La quota di adesione è pari a € 490,00.

N°DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		Presenti	Votanti	Astenuti	Contrari	U	M
41/22-23	Adesione alla rete di scopo RNFS con l'IC Caselette	9	8	-	-	X	

Il DSGA lascia la seduta. Alle ore 18.15 si unisce alla seduta il prof. Castagna, precedentemente impegnato nei consigli di classe.

6. Adozione libri di testo a.s. 2023/2024 – Tetti di spesa

La Dirigente spiega che, nella scuola secondaria di primo grado, l'onere di acquisto dei libri di testo è a carico delle famiglie. Il D.M. 781/2013 fissa i tetti di spesa per l'acquisto dei libri di testo, consentendo il superamento di tali soglie entro un limite del 10%. La dirigente spiega il notevole sforzo fatto per riuscire a scegliere edizioni didatticamente valide e a costi contenuti, considerando l'aumento annuale dei prezzi.

Tuttavia, le soglie previste non sono rispettate pur mantenendo la spesa contenuta nel limite di sfioramento del 10%. Pertanto, è richiesta l'approvazione del consiglio d'istituto del piano di spesa. Vengono proiettati i piani di spesa per tutte le sezioni della scuola secondaria.

La signora Chiara Faletto ritiene che alcuni libri presentano contenuti complessi rispetto all'età degli alunni. Il Presidente Luca Cola sottolinea che è necessario tenere in considerazione le famiglie con più figli che avrebbero un esborso maggiore.

Il consiglio approva all'unanimità il piano di spesa per l'acquisto dei libri di testo a.s. 2023/2024.

N°DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		Presenti	Votanti	Astenuti	Contrari	U	M
42/22-23	Approvazione piano di spesa per l'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2023/24	9	9	-	-	X	

Il Presidente Luca Cola evidenzia inoltre di aver ricevuto lamentele da alcuni genitori rispetto all'utilizzo di una pianola necessaria allo svolgimento delle attività di musica, tale acquisto risulterebbe oneroso per le famiglie. La Dirigente afferma che non è previsto il comodato d'uso degli strumenti musicali. Il Professor Giampiero Castagna afferma che la fascia di prezzo dello strumento varia da un minimo di €30 per una bassa fascia, ad un massimo di €100 per una fascia alta. Propone un eventuale allestimento di laboratorio musicale scolastico con circa venti tastiere, che gli alunni utilizzerebbero nelle ore di lezione.

La seduta è tolta alle ore 19:00.

Il segretario

Odette Bernardi

Il Presidente

Luca Cola