

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Coalova Luisella

Luogo e data di nascita

Indirizzo

Codice fiscale

Telefono

E-mail

ESPERIENZE LAVORATIVE

• 01/09/2009 fino a data odierna.

Operatore didattico e museale nei corsi formativi per le scuole di ogni ordine e grado, guida turistica, accompagnatore.

• 01/09/2004-30/06/2009.

FONDAZIONE PALAZZO BRICHERASIO,

Via Lagrange, 20 10128 Torino.

Guida alle mostre d'arte antica, moderna e contemporanea e operatore didattico nei corsi formativi per le scuole di ogni ordine e grado.

• 01/03/2005-31/10/2008.

ASSOCIAZIONE ITINERARIA GUIDE TURISMO E SERVIZI CULTURALI,

Via Frejus, 9 10139 Torino.

Visite guidate per gruppi alla città di Torino e ai suoi musei, attività didattiche storico-artistiche per le scuole di ogni ordine e grado.

• 01/09/2003-31/10/2005.

DEIK CULTURA E TURISMO, Via Sant'Andrea, 53 12038 Savigliano (Cn).

Visite guidate per gruppi e scuole al Castello e Parco di Racconigi (Cn).

• 10/10/2001-01/10/2003.

COPAT, Via Gropello, 16 10138 Torino.

Gestione dei servizi di accoglienza ai visitatori e visite guidate per gruppi e scuole di ogni ordine e grado al Castello di Rivoli-Museo di Arte Contemporanea.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 30/07/2003.

Conseguimento del patentino di guida turistica rilasciato dalla Provincia di Torino con abilitazione all'accompagnamento, su territorio nazionale, di gruppi e scuole di ogni ordine e grado nella visita di musei, gallerie d'arte e siti di interesse storico, archeologico, artistico.

• A.A. 2001/2002.

D.A.M.S. (Discipline dell'Arte, della Musica e dello Spettacolo), indirizzo Storia dell'Arte, presso la facoltà di Scienze della Formazione di Torino.

• A.S. 1996/1997.

Maturità linguistica presso l'Istituto "Maria Immacolata" di Pinerolo (To).

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUE Inglese, Francese,

- Capacità di lettura Molto buona.
- Capacità di scrittura Molto buona.
- Capacità di espressione orale Molto buona.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Le attività lavorative svolte nell'area dei servizi culturali, sempre a stretto contatto con il pubblico, mi hanno consentito di sviluppare un'elevata capacità relazionale, utile e costruttiva in qualunque contesto sociale. Inoltre i viaggi all'estero come guida ed accompagnatore (Unione Europea, Stati Uniti, Nord e Centro Africa), hanno maturato le mie conoscenze e competenze comunicative in lingua inglese, francese e spronata al confronto con culture spesso molto diverse e stimolanti sul piano professionale e umano.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Organizzazione e coordinamento di persone, progetti, itinerari e bilanci in campo turistico-culturale acquisite in esperienze lavorative presso musei e fondazioni della Regione Piemonte. Creazione, sviluppo e gestione di attività storico-artistiche specifiche per bambini e ragazzi presso musei e scuole di ogni ordine e grado.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona capacità di utilizzo dei principali sw informatici.
Conoscenze di pronto soccorso.
Competenze commerciali: conoscenza delle principali operazioni di marketing artistico-culturale.
Conoscenza delle normative attinenti al turismo e ai beni culturali e ambientali.

PATENTE O PATENTI Patente di tipo B.

Autorizzo la trattazione dei dati personali forniti con le modalità previste dalle prescrizioni della L. 196/2003.