



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"GIOVANNI CENA" di TORINO
Str. San Mauro, 32 10156 Torino Tel. 011 2730154
Codice fiscale: 80091390015 Codice Istituto: TOIC80500E
E-mail toic80500e@istruzione.it

Prot. e data (vedere segnatura)

All'Albo online d'Istituto
Amministrazione Trasparente
Sito web della scuola
Al Sig. Breusa Renato

Oggetto: NOMINA per incarico per la figura di COLLAUDATORE – progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 **“Digital Board**: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021

Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-141
CUP: B19J21015780006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 93 del 28/10/2021 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;
- VISTA** la delibera n. 74 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 15/02/2022, con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2022;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/ 0042550 del 02/11/2021 del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - autorizzativa del PON FESR “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Progetto 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-141 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” e il relativo finanziamento;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 18 del 10/09/2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 58 del 29/11/2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA** l’iscrizione in bilancio del finanziamento FESR per il Progetto cod. 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-141 per un importo pari a € 53.989,74;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 62 del 29 novembre 2021 con la quale è stato deliberato il regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;
- VISTO** l’avviso prot n. 1141/IV.5 del 22/03/2022 per il reperimento di un collaudatore, rivolto al personale interno;
- VISTA** la candidatura pervenuta per l’attività di collaudatore in data 27/03/2022 ns. prot. n. 1507/IV.5 dall’assistente tecnico Renato BREUSA;
- CONSIDERATO** che come previsto dall’Avviso di cui sopra l’amministrazione può procedere all’affidamento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta aderente alle richieste dell’Avviso stesso;
- VISTA** l’Attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico a seguito della valutazione candidature del personale interno per l’incarico di esperto “COLLAUDATORE” (Prot. n. del 2167/IV.5 del 04/05/2022),

NOMINA

L’assistente tecnico BREUSA Renato, nato a Sauze di Cesana (TO) il 05.06.1962, Codice Fiscale BRSRNT62H051465M, Collaudatore per il Progetto PON “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021.

Funzioni e compiti del collaudatore

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate e a verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle installate;
- verificare la conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi;
- verificare la conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la loro corrispondenza rispetto a quanto richiesto dall’istituto;

- collaborare con il progettista, nella persona del Dirigente Scolastico, e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati ove previsto;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione/fornitura ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016.
- redigere il verbale di collaudo finale.

Il suddetto incarico sarà retribuito con una somma forfetaria di € 539,89, onnicomprensiva di qualsiasi onere, a seguito della puntuale rendicontazione dell'attività svolta.

Il dirigente scolastico
Monica Cavalletti

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e
la firma autografa.*