



Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI"  
**SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)**  
 Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077



Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003  
<https://icsanmaurizio.edu.it/>  
[TOIC831003@istruzione.it](mailto:TOIC831003@istruzione.it) [TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
 Codice IPA **istsc\_toic831003** Codice univoco **UF2045**

## DETERMINA N. 121.. Anno Scolastico 2022/2023

### CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI – Decreto Legislativo 36/2023

- [A X] Determina per l’AFFIDAMENTO diretto mediante,  
 [B ...] Determina per l’AFFIDAMENTO diretto mediante pubblicazione di avviso  
 [C ...] Determina per l’AFFIDAMENTO diretto mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).  
 [D ...] Determina per l’AFFIDAMENTO diretto mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).  
 [E ...] Determina per l’INDIZIONE di una procedura comparativa, tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA),  
 [F ...] Determina di AGGIUDICAZIONE di procedura comparativa, tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA),  
 [G ...] Determina di INDIZIONE per la procedura comparativa con previo avviso,  
 [H ...] Determina di INDIZIONE per la procedura comparativa senza previo avviso,  
 [I ...] Determina di AGGIUDICAZIONE di procedura comparativa,

#### Per l’acquisto di TABLET TIMBRATRICE PRESENZE

avente le seguenti caratteristiche NUVOLA - RILEVATORE + KIT RILEVAZIONE PRESENZE RILEVATORE DI PRESENZE CON SENSORE NFC PER REGISTRAZIONE BADGE E FINGER-PRINT READER, CHIUSURA METALLICA INCLUSA, STAFFA E MATERIALE PER INSTALLAZIONE A MURO.

finalizzato a REGOLARE GLI ACCESSI per

{...} Scuola dell’Infanzia	“Albero delle Fate”	– San Maurizio C.se
{...} Scuola dell’Infanzia	“La tana dei cuccioli”	– San Maurizio C.se
{...} Scuola dell’Infanzia	“Giardino fiorito”	– Ceretta di San Maurizio C.se
{X} Scuola Primaria	“Pagliero”	– San Maurizio C.se
{...} Scuola Primaria	“Carlo Angela”	– Ceretta di San Maurizio C.se
{...} Scuola Primaria	“Calvino”	– San Francesco al Campo
{...} Scuola Secondaria di 1° Grado	“Remmert”	– San Maurizio C.se
{...} Scuola Secondaria di 1° Grado	“Costa”	– San Francesco al Campo
{...} Dirigente Scolastico		
{...} DSGA		
{X} Segreteria		

per un importo contrattuale/a base d’asta pari a € 330 x 2=€ 660,00 Sconto € 30,00=€ 630,00+IVA=€ 768,60 (IVA inclusa), con copertura sul capitolo A01, dell’esercizio finanziario 2023;

CIG: **Z2A3C18337**

CUP: .....

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO “Maria MONTESSORI”

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, la L. 15 marzo 1997, n. 59, il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la L. 7 agosto 1990, n. 241, il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, le Linee Guida A.N.AC. n. 4, l’art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, l’art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n.208, L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo», il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», altresì l’art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC.  
**Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Cristina Ghione**

**TOIC831003 - ATP1C0K - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005022 - 02/08/2023 - VI.10 - U**  
n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;  
**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto Deliberato dal Consiglio d'Istituto il 15/03/2019 - delibera n° 2 disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture; il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);  
**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dai Revisori dei Conti con verbale n° 2023/001 del 12/02/2023 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 19/12/2022;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia della non idoneità della Convenzione Consipa soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per mancanza delle caratteristiche essenziali, come rilevato in apposito provvedimento del Dirigente Scolastico n. 121 del 02/08/2023, trasmesso al competente ufficio della Corte dei Conti, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 510 della L. n. 208/2015;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quell'oggetto di affidamento;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**RITENUTO** che la **Prof.ssa GHIONE Cristina – Dirigente Scolastico** dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di **RUP** per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di:

- 1) servizi di natura intellettuale;
- 2) di mera fornitura di materiali o attrezzature;
- 3) [indicare eventuali altre motivazioni];

**DATO ATTO [A]** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da n° 1 [indicare il numero di preventivi acquisiti] operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare **UTILIZZO SPECIFICO** [indicare i parametri generali in base ai quali si è proceduto ad individuare l'affidatario];

**VISTE [A] [H]** le note con le quali sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola:

1. operatore MADISOFT ;

**ACQUISITI [A] interpellati** con i seguenti preventivi:

1. operatore MADISOFT , per un importo complessivo offerto pari ad € 300+IVA=€. 366,00 (IVA inclusa);

**TENUTO CONTO [A]** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale [eventuale, ove richiesti criteri di selezione speciali, e speciale]; [N.B.: nel caso di affidamenti di importo fino a euro 5.000, ovvero di importo superiore a euro 5.000 e non superiore a euro 20.000, è possibile svolgere le verifiche di cui sopra con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.AC. n.4]

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

**nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,**

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- ✓ [A] di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'**AFFIDAMENTO** diretto della **fornitura** di cui all'oggetto, all'operatore economico MADISOFT per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 330 x 2=€. 660,00 Sconto €. 30,00=€. 630,00+IVA=€. 768,60** (IVA inclusa)

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Cristina GHIONE)

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Cristina Ghione