

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Data di nascita
Telefono cellulare
Indirizzo posta elettronica
Indirizzo Pec

José Roberto Berríos Echeverría

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1998 – 2000
Collegio Salesiano Santa Cecilia, con sede a Nueva San Salvador, El Salvador

1. Perito tecnico elettronico

2003 – 2009
Facoltà Teologica dell'Italia Settentrionale – Milano
2. Baccalaureato in Filosofia e Teologia -

2023
AICA
3. Supervisor ICDL

2018 – 2024
2024

4. PEDAGOGIA HACKER: NON DIPENDE (SOLO) DA TE Corso base_SCUOLA FUTURA_ Ministero dell'Istruzione e del Merito_ a Polo Transizione digitale - Moncalieri -
5. PEDAGOGIA HACKER: NON DIPENDE (SOLO) DA TE Corso intermedio_SCUOLA FUTURA_ Ministero dell'Istruzione e del Merito_ a Polo Transizione digitale - Moncalieri -
6. Videomaking e App Multimediali" Rete Nazionale Formazione Scuola 2023/24 "

2023

7. CODING CFI
8. PRIVACY A SCUOLA E NELLA DDI CFI
9. INNOVAMENTI TECH SCUOLA FUTURA Ministero dell'Istruzione e del Merito

Robotica, making e coding, intelligenza artificiale e metaverso.

10. LA CITTADINANZA DIGITALE CFI

Tra intelligenza artificiale ed emozioni: mTiny, Codey Rocky e le parole in movimento

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA NEL CAMPO DELLA FORMAZIONE

- Principali mansioni e responsabilità in ambito scolastico

2022

11. INNOVAMENTI_Tech SCUOLA FUTURA Ministero dell'Istruzione e del Merito - Robotica, making e coding, intelligenza artificiale e metaverso.
12. Bando PNRR Piano Scuola 4.0

2019-2021

Diversi enti formativi

13. Formazione in ambito digitale per l'innovazione didattica: Coding (Scratch e Minecraft), Robotica, Stampa e modellazione 3D, Cittadinanza digitale, etica digitale e Social Media, (Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano),

2008-2017

La ditta presso la quale ero impiegato è stata chiusa.

Installazioni elettriche e domotiche

- Tutte le attività che riguardano la segreteria (gestione mail, agenda di appuntamenti, redazione di documenti, logistica di spedizione e organizzazione di viaggi di lavoro e trasferte)
- Configurazione di impianti domotici e altre apparecchiature elettroniche
- Gestione pagine web

2017 -

Insegnamento IRC nelle scuole pubbliche

01/09/2017-31/08/2018 IC GOZZANO RIVOLI – IC BORGARETTO
01/09/2018-31/08/2019 IC GOZZANO RIVOLI – IC BORGARETTO
01/09/2019-31/08/2020 IC GOZZANO RIVOLI – IC CANDIOLO - IC BORGARETTO

01/09/2020-31/08/2021 IC GOZZANO RIVOLI – IC VOLVERA
01/09/2021-31/08/2021 IC GOZZANO RIVOLI – IC VOLVERA
01/09/2022-31/08/2023 IC GOZZANO RIVOLI – IC VOLVERA
01/09/2023-31/08/2024 IC GOZZANO RIVOLI – IC VOLVERA
01/09/2024-31/08/2025 IC GOZZANO RIVOLI – IC VOLVERA

2019 -

14. Insegnante ICDL

(per i moduli della patente full e full standard)

2019 - 2024

15. Formatore interno presso I.C. Gozzano – Rivoli

- Nuove tecnologie e didattica (utilizzo Workspace e piattaforme simili, vari applicativi a servizio della didattica)
- Utilizzo registro elettronico
- Utilizzo digital board

2023 - 2024

16. PNRR – Animatori digitali - Formazione personale per la transizione digitale (I.C. VOLVERA)

Formatore per i capitoli: di Informatica di base, Google Workspace for Education e nozioni di base della robotica a scuola

2019 -

17. Funzione strumentale per le nuove tecnologie

Funzione strumentale per le Nuove tecnologie e collaborazione con il Team Digitale. Esperienza nella progettazione e gestione di P.O.N.

2020-2022

18. Progetti PON

Membro del gruppo operativo del PON Smart class
Membro del gruppo operativo e ruolo di collaudatore nel progetto "Digital board"
Membro del gruppo operativo e ruolo di progettista nel progetto "Reti e cablaggi"
Membro del gruppo di lavoro e ruolo di progettista nel progetto "STEAM"

2022 -

19. Componente gruppo tecnico operativo PNRR 4.0

2023 -

20. Componente gruppo tecnico operativo D.M. 66

MADRELINGUA

SPAGNOLO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

Eccellente
Eccellente
Eccellente

INGLESE

buona
buona
buona

PORTOGHESE

elementare
elementare
elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

- Buona padronanza del sistema operativo Windows (uso operativo e risoluzione di problemi)
- Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (testo, presentazioni, fogli di calcolo, gestione e-mail, publisher)
- Buona padronanza del sistema operativo macOS (uso operativo e risoluzione di problemi)
- Buona padronanza della suite di produttività di macOS (testo, presentazioni, fogli di calcolo, gestione e-mail)
- Buona padronanza della manutenzione (ordinaria e straordinaria) dei computer Windows e Apple
- Buona padronanza del sistema operativo LINUX e alcune delle sue varianti
- Buona padronanza di alcune app della suite Adobe per la creazione di lavori di grafica vettoriale ed impaginazione: Illustrator, In design,
- Conoscenza base di Photoshop
- Buona padronanza di iOS
- Buona padronanza di FinalCut Pro X
- Buona padronanza nella gestione di profili social e creazioni pagine web semplificate
- Stampa e progettazione 3D
- Funzionamento, installazione e riparazione di impianti elettrici, elettronici e domotici e apparecchi elettronici in generale.
- Buona manualità per lavori pratici.
- Percorso per diventare Google Trainer in corso
- Percorso per diventare Apple teacher in corso

**COMPETENZE
COMUNICATIVE**

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di lavoro in ufficio, cantieri e varie situazioni di tipo commerciale e di contrattazione. Ho acquisito buone competenze comunicative anche in ambito di Volontariato presso oratori, centri estivi e altre realtà che operano nel sociale.

Grazie alle esperienze professionali e non, ho acquisito delle competenze per gestire autonomamente il lavoro rispettando scadenze e obiettivi prefissati imparando ad organizzare il lavoro in modo autonomo ed efficace.

**COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E
GESTIONALI**

Ho imparato anche la capacità di lavorare sotto pressione e gestire alcune situazioni sgradevoli in momenti particolari di forte stress dovendo gestire relazioni tra superiori, colleghi, collaborazioni con aziende esterne e pubblico/clienti.

PATENTE

Tipo B