



Volvera, 06/03/2023

All'Albo

Al sito web: www.icvolvera.edu.it

DETERMINA A CONTRARRE N. 392

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto del Sevizio di Formazione per n. 1 Corso di 12 ore formazione e aggiornamento per il personale dipendente, in conformità all'Accordo Stato- Regioni del 21/12/2011 e 25/07/2012 per un importo contrattuale pari a € 2.730,00 (IVA ESENTE E RITENUTA D'ACCONTO COMPRESA) SMART CIG: ZDF3A3C799

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO **Il Regolamento d'Istituto Delibera n. 16 del 03/03/2022**, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, /servizi e forniture da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 48 del 15/02/2023;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;



ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA
scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37

E-mail: TOIC83800T@istruzione.it – pec: TOIC83800T@pec.istruzione.it

Sito della scuola: www.icvolvera.edu.it

- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;



ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37

E-mail: TOIC83800T@istruzione.it – pec: TOIC83800T@pec.istruzione.it

Sito della scuola: www.icvolvera.edu.it

VISTO

l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;

VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;



RITENUTO

che la Dott. Ssa Lorenza La Tona Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO

l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostaive previste dalla succitata norma;

DATO ATTO

della necessità di affidare l'incarico ad un formatore esterno per l'espletamento dei corsi di formazione, obbligatori ai sensi dell'art. 37 – D. Lgs. 81/08, per tutto il personale dipendente dell'Istituto;

CONSIDERATO

che l'affidamento in oggetto è finalizzato all 'espletamento di n. 1 corso per il personale dipendente, organizzato per accogliere sia i corsisti che devono svolgere le 4 ore di Formazione Generale, sia quelli che devono svolgere le 8 ore di Formazione Specifica e sia i Corsisti che devono effettuare il Corso di Formazione o Aggiornamento Specifico di 6 ore, in conformità all'Accordo Stato-Regioni, della durata complessiva di 12 ore da tenersi nelle seguenti date in modalità a distanza sincrona:

1. **Corso di formazione generale (4 ore): martedì 21 marzo, dalle ore 15 alle ore 19;**
2. **Corso di formazione specifica (8 ore): mercoledì 22 marzo, dalle 15 alle 19, giovedì 23 marzo dalle ore 14.30 alle ore 18.30;**
3. **Corso di aggiornamento (6 ore): mercoledì 22 marzo, dalle 17 alle 19, giovedì 23 marzo dalle ore 14,30 alle ore 18,30;**

DATO ATTO

della esistenza della Convenzioni Consip attiva “**GESTIONE INTEGRATA SICUREZZA ED.4 – LOTTO 1**” di durata triennale, in merito a tale tipologia di servizi alla quale l'Istituto non aderisce:

- 1) per la tipologia di contratto stipulato con il Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione dell'Istituto che, in quanto Dipendente di altra Istituzione Scolastica in possesso dei titoli specifici per l' incarico attribuito, con diritto di precedenza, ha un contratto, stipulato con l'Istituto, comprensivo della formazione in argomento da effettuarsi previa presentazione di apposito preventivo;
- 2) l'utilizzo di una procedura autonoma di affidamento, permetta condizioni migliori di organizzazione dei corsi e risparmi di spesa, rispetto al contenuto delle Convenzioni messe a disposizione da Consip, a parità di rapporto qualità-prezzo;



CONSIDERATO

che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di:

- 1) Servizi di natura intellettuale;

VISTO

l'apposito preventivo per l'affidamento del servizio in parola richiesto al Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione dell'Istituto come previsto da contratto n. 338 del 01/02/2023 art. 3 – Formazione lett. d, per il rapporto di fiducia e la qualità del servizio prestato nel ricoprire l'incarico:

Studio Tecnico PE Dott. Barile P.I. Nicola – assunto al prot. n. 578 -VII.05 del 22/02/2023;

TENUTO CONTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, per cui si è proceduto a richiedere il seguente **SMART CIG: ZDF3A3C799**;

CONSIDERATO

che gli importi di cui al presente provvedimento pari ad **€ 2.730,00** (IVA ESENTE E RITENUTA D'ACCONTO COMPRESA) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di Formazione, per il personale dipendente allo **Studio Tecnico PE Dott. Barile P.I. Nicola**, da realizzarsi con un unico corso di Formazione Generale – Specifica e di Aggiornamento **per n. 12 ore complessive**, in conformità all'Accordo Stato- Regioni del 21/12/2011 e 25/07/2012, **per un importo lordo complessivo delle prestazioni pari a € 2.730,00** (IVA ESENTE - Contrib. Cassa 5% e RITENUTA D'ACCONTO COMPRESI) e **netto a € 2.210,00**.
- di imputare la spesa complessiva di **€ 2.730,00** alla destinazione **P 1.1 “PRIVACY E SICUREZZA SCUOLA” del PA 2023**;
- di nominare la Dott. ssa Lorenza LA TONA quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di affidare la gestione istruttoria al DSGA;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica

www.icvolvera.edu.it

all'albo pretorio – sezione determinazioni, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lorenza LA TONA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 D. Lgs 39/93