



Prot. e data v. segnat

AL DIRETTORE SGA

e, p.c. Al Personale A.T.A.
Sede

All'Albo e Amministrazione Trasparente
Sede

OGGETTO: Adozione Piano delle attività del personale ATA a. s. 2024/2025

inerente all'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione.

Il Dirigente Scolastico

-  *Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota interna;*
-  *Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 07/10/2024;*
-  *Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;*
-  *nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità*

ADOTTA

-  ***il piano delle attività ATA*** *proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi rag. Bianca Borriello, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.*
-  *La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Merolla

Firmato digitalmente

Firmato digitalmente da MARCO MEROLLA