

**ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA**scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37

E-mail: TOIC83800T@istruzione.it – pec: TOIC83800T@pec.istruzione.it**Prot. e data Vedi Segnatura**

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”*.

Titolo del Progetto: Scuola 4.0:**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali**
(D.M. n. 66/2023)**CODICE PROGETTO_M4C1I2.1-2023-1222-P-37736****C.U.P. D84D23004580006****Componente Comunità di pratiche per l'apprendimento**

LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. VOLVERA, C.F. n. 94544320016 in persona della prof.ssa MONICA ROSSO, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- la Determina di avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/i avente/i ad oggetto **Comunità di pratiche per l'apprendimento** n. 2803 – II.5 del 10/06/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso di selezione rivolto a Personale Interno prot. n. 2804 – II.5, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 10/06/2024;
- il Verbale per il conferimento di incarico individuale, Prot. 3016 del 20/6/2024

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. Prot. 2804 del 10/06/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “Tutor per Laboratori di formazione sul campo” (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile 1 docente che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la **Docente Paola Bonzanino** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- il Dirigente Scolastico ha proceduto direttamente alla valutazione della candidatura per il conferimento dell'incarico individuale come da verbale Prot. 3016 del 20/6/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **Docente Paola Bonzanino** l'incarico di componente delle comunità di pratiche nell'ambito del progetto: Scuola 4.0 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” - C.U.P., **D84D23004580006** secondo le modalità di seguito elencate:

- I. Percorsi di formazione sulla transizione digitale;
 - II. Laboratori di formazione sul campo;
 - III. Comunità di pratiche per l'apprendimento;
 - IV. Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
 - V. Fare un'analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;
 - VI. Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
 - VII. Individuare le aree tematiche dei percorsi;
 - VIII. Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore;
 - IX. Individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;
 - X. Supportare la Dirigente scolastica nella preparazione degli avvisi;
 - XI. Caricare le edizioni in piattaforma didattica;
 - XII. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;
 - XIII. Controllare l'avanzamento dei percorsi;
 - XIV. Alimentare la piattaforma di avanzamento;
 - XV. Caricare gli indicatori periodici.
1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 5. **La durata dell'incarico è di 101,50 ore, a decorrere dal conferimento dell'incarico e fino al 30/09/2025.**
 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l'incarico conferito è pattuito un **compenso orario lordo pari a € 34** (euro trentaquattro/00), per un massimo di ore pari a 101,50, per un totale onnicomprensivo **pari a € 3.451,00** (euro tremilaquattrocentoconquantuno/00), **inteso quale importo complessivo lordo stato da riportare alle ore effettivamente prestate**, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il **corrispettivo** di cui al presente articolo **sarà corrisposto** dall'Istituto, **previo** svolgimento delle attività previste e **presentazione del relativo Timesheet** sulle giornate/ore effettivamente svolte **e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione** del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Volvera, 20/06/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Monica Rosso

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 179/2016 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
(Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale
aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179)

L'INCARICATO

per accettazione

Docente Paola Bonzanino
