



Prot. e data vedi segnatura

**DETERMINA N.409**

All'Albo  
Al Sito web  
Agli Atti

**OGGETTO: DETERMINA AFFIDAMENTO DIRETTO RINNOVO GESTIONALI MADISOFT-NUVOLA (Rilevazione Presenze - Area Personale - Area Alunni - RegistroElettronico - PagoNuvola - Nuvola App. Tutore Studente) A.S. 2023/2024.**

Smart Cig: **Z3F3B015DC**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (**PTOF**) **2022-25** elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 30 novembre 2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 3611 - IV.1 del 30/09/2022 e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 40 del 12 dicembre 2022 per l'a.s.2022/23;

**VISTO** Il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 48 del 15/02/2023;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;



**VISTO**, in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta »;

**VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale»;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro elevato a 40.000,00 euro con delibera di cui al Regolamento di Istituto art. 2 c. 1»;

**VISTO** il regolamento di istituto per le attività negoziali, finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture da parte del Dirigente Scolastico, **approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16 del 03/03/2022**;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che la Dott.ssa Lorenza La Tona, Dirigente Scolastico dell'Istituto risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato, non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;



**VISTA** la necessità di rinnovare anche **per l'a. s. 2023/24** la gestione e assistenza dei **gestionali già in uso nell'Istituto (Area Alunni – Registro Elettronico – PagoNuvola – Nuvola App. Tutore Studente)**;

**CONSIDERATO** che la proposta di rinnovo della ditta Madisoft S.p.a. acquisita agli atti con n. prot. 1651 del 08/05/2023 risponde alle esigenze di questa Istituzione Scolastica di garantire continuità di gestione dei programmi in argomento sia da parte del personale docente che delle famiglie;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara Smart Cig: **Z3F3B015DC**;

**ACCERTATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano **pari ad € 1.590,00** (euro millecinquecentonovanta/00), **oltre Iva** e trovano copertura finanziaria all'Aggregato A03.1 a carico dei fondi vincolati provenienti dalle famiglie;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere al rinnovo del servizio di gestione e assistenza dei gestionali in oggetto mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a) **alla Ditta Madisoft SPA**;
- di impegnare **la somma di € 1.939,80** (euro millenovecentotrentanove/80) Iva compresa, da imputare all'E.F. di competenza 2023, alla destinazione A03\_1 "Funzionamento Didattico";
- di disciplinare il rapporto negoziale con l'impresa con lo schema di contratto di acquisto in uso dal portale della Ditta stessa;
- di nominare la Dott. ssa Lorenza LA TONA quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di affidare la gestione istruttoria al DSGA rag. Bianca Borriello;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica

[www.icvolvera.edu.it](http://www.icvolvera.edu.it)

all'albo pretorio – sezione determinazioni, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Lorenza La Tona  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 D. Lgs 39/93