

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM**

**VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Paola Bonzanino**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
Nazionalità [REDACTED]  
Data di nascita [REDACTED]  
Codice fiscale [REDACTED]  
Partita IVA [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**ATTIVITÀ DI DOCENTE**

- D11** Date (da – a) a.s. 2024– 2025  
Nome e indirizzo del datore di lavoro “I.C. Volvera”  
Via Garibaldi, 1 Volvera (TO)  
Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di primo grado - Docente di tecnologia  
Tipo di impiego Tempo indeterminato  
Principali mansioni e responsabilità Percorso di transizione digitale, tematica: “Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- D10** Date (da – a) a.s. 2023– 2024  
Nome e indirizzo del datore di lavoro “I.C. Volvera”  
Via Garibaldi, 1 Volvera (TO)  
Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di primo grado - Docente di tecnologia  
Tipo di impiego Tempo indeterminato  
Principali mansioni e responsabilità Corso “Scratch Lab” per ragazzi della durata di 38 ore frontali in presenza
- D9** Date (da – a) Gennaio 2024 – maggio 2004  
Nome e indirizzo del datore di lavoro “I.C. Volvera”  
Via Garibaldi, 1 Volvera (TO)  
Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di primo grado - Docente di tecnologia  
Tipo di impiego Tempo indeterminato  
Principali mansioni e responsabilità Corso “Animatore digitale: formazione personale interno” della durata di 22,30 ore frontali in presenza
- D8** Date (da – a) Settembre 2022 – in corso di svolgimento  
Nome e indirizzo del datore di lavoro “I.C. Volvera”  
Via Garibaldi, 1 Volvera (TO)  
Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di primo grado  
Tipo di impiego Tempo indeterminato  
Principali mansioni e responsabilità Docente di tecnologia
- D7** Date (da – a) Settembre 2014 – giugno 2022  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola secondaria “Faà di Bruno”  
Via le Chiuse, 40 Torino  
Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di primo grado  
Tipo di impiego Contratto annuale

	Principali mansioni e responsabilità	Corso extrascolastico di informatica: programmazione a blocchi con Scratch
<b>D6</b>	Date (da – a)	Settembre 2014 – giugno 2022
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola secondaria “Faà di Bruno” Via le Chiuse, 40 Torino
	Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di primo grado
	Tipo di impiego	Contratto annuale
	Principali mansioni e responsabilità	Docente di tecnologia e informatica
<b>D5</b>	Date (da – a)	Novembre 2013- giugno 2013
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola secondaria “Leonardo Murialdo” C.so Francia, 15 Rivoli (TO)
	Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di primo grado
	Tipo di impiego	Docenza annuale
	Principali mansioni e responsabilità	Docente di sostegno (6 ore settimanali)
<b>D4</b>	Date (da – a)	Marzo 2012 - giugno 2012
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo scientifico “Maurilio Fossati” C.so Francia, 15 Rivoli (TO)
	Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di secondo grado
	Tipo di impiego	Docente esterno
	Principali mansioni e responsabilità	Progetto didattico: “La storia tra le carte”
<b>D3</b>	Date (da – a)	Marzo 2012 – giugno 2012; settembre 2012 – luglio 2013
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola secondaria “Leonardo Murialdo” C.so Francia, 15 Rivoli (TO)
	Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di primo grado
	Tipo di impiego	Docente esterno
	Principali mansioni e responsabilità	Progetto didattico: “Per un’azione di sostegno formativo efficace”
<b>D2</b>	Date (da – a)	Settembre 2007 – luglio 2008
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola secondaria “Leonardo Murialdo” C.so Francia, 15 Rivoli (TO)
	Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di primo grado
	Tipo di impiego	Supplenza annuale
	Principali mansioni e responsabilità	Docente di tecnologia e informatica
<b>D1</b>	Date (da – a)	Anno scolastico 2006- 2014
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituti vari
	Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di primo grado
	Tipo di impiego	Supplenze brevi
	Principali mansioni e responsabilità	Docente di tecnologia

#### ATTIVITÀ DI ARCHIVISTA

<b>A16</b>	Date (da – a)	2024– in corso di svolgimento
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mazzè Piazza della Repubblica, 2 10035 Mazzè (TO)
	Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
	Tipo di impiego	Libero professionista
	Principali mansioni e responsabilità	Contributo scientifico e allestimento della mostra; giornata studio e inaugurazione del fondo Sorelle Scalero
<b>A15</b>	Date (da – a)	2022– dicembre 2024
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mazzè Piazza della Repubblica, 2 10035 Mazzè (TO)
	Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
	Tipo di impiego	Libero professionista
	Principali mansioni e responsabilità	Schedatura, riordino, inventariazione e condizionamento delle

carte del fondo storico "Sorelle Scalero".

- A14** Date (da – a) Gennaio 2022– dicembre 2023  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Mercante di Nuvole  
Via Val Prato, 68 - 10155 Torino  
Tipo di azienda o settore Associazione culturale  
Tipo di impiego Libero professionista  
Principali mansioni e responsabilità Schedatura e implementazione dell'inventariazione dell'archivio dello studio di architettura Studio65.
- A13** Date (da – a) Gennaio 2020 – dicembre 2023  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Centrale per gli Archivi  
Via Val Prato, 68 - 10155 Torino  
Tipo di azienda o settore Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo  
Tipo di impiego Libero professionista  
Principali mansioni e responsabilità Implementazione della banca dati SIUSA-SIAS. Archivio di Stato di Asti e Biella
- A12** Date (da – a) Settembre 2021 – dicembre 2023  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto musicale Giorgio Balmas  
Via Capello, 3 - 10098 Rivoli  
Tipo di azienda o settore Istituto musicale  
Tipo di impiego Libero professionista  
Principali mansioni e responsabilità Redazione dell'elenco di scarto e individuazione della documentazione che potrà essere scartata in anni successivi. Schedatura, riordino, inventariazione e condizionamento dell'archivio di deposito dell'Istituto
- A11** Date (da – a) Giugno 2021 – dicembre 2021  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Astra Media S.r.l.  
Via San Secondo, 15 - 10155 Torino  
Tipo di azienda o settore Azienda privata  
Tipo di impiego Libero professionista  
Principali mansioni e responsabilità Contributo tecnico scientifico alla schedatura e digitalizzazione delle pratiche edilizie.
- A10** Date (da – a) Gennaio 2021 – in corso di svolgimento  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Anna Borgi  
Via Giusti, Orbassano (TO)  
Tipo di azienda o settore Libero professionista  
Tipo di impiego Libero professionista  
Principali mansioni e responsabilità Redazione di elenchi di scarto, schedatura e riordino archivio.
- A9** Date (da – a) Luglio 2020 – settembre 2021  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Marina Brondino  
Via Chiesa, 43 - 10060 Cantalupa (TO)  
Tipo di azienda o settore Libero professionista  
Tipo di impiego Libero professionista  
Principali mansioni e responsabilità Redazione dell'elenco di scarto e individuazione della documentazione che potrà essere scartata in anni successivi, riordino dell'archivio di deposito. Individuazione del materiale da versare nello storico e riordino della documentazione storica dagli anni 1940.
- A8** Date (da – a) 3/12/2018  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Archivio di Stato di Torino  
Tipo di azienda o settore Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo  
Tipo di impiego Libero professionista  
Principali mansioni e responsabilità Partecipazione al seminario riguardante organizzazione di Piccole mostre documentarie. Intervento dal titolo "Mostre presso la Casa del Conte Verde a Rivoli"
- A7** Date (da – a) Dicembre 2018 – dicembre 2023

	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Rivoli C.so Francia, 98 Rivoli (TO)
	Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
	Tipo di impiego	Libero professionista
	Principali mansioni e responsabilità	Riordino, inventariazione e scarto della documentazione dell'archivio di deposito. Individuazione del materiale storico ancora presente in archivio di deposito, schedatura e riordino.
<b>A6</b>	Date (da – a)	Maggio 2018 - settembre 2018
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione 1563 per l'Arte e la Cultura della Compagnia di San Paolo Corso Vittorio Emanuele II, 75 Torino
	Tipo di azienda o settore	Ente strumentale della Compagnia di San Paolo
	Tipo di impiego	Libero professionista
	Principali mansioni e responsabilità	Inserimento in SIUSA dell'archivio Storico della Compagnia di San Paolo (Fondo Istituto di San Paolo di Torino e aggregate, Fondo dell'Antica Compagnia e Fondo Giuseppe e Bartolomeo Gallo. Inserimento dei dati relativi)
<b>A5</b>	Date (da – a)	Dicembre 2015 - marzo 2016
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parrocchia di Nocco
	Tipo di azienda o settore	Parrocchia di Nocco
	Tipo di impiego	Libero professionista
	Principali mansioni e responsabilità	Schedatura della documentazione storica, riordino e condizionamento.
<b>A4</b>	Date (da – a)	2011; 2015
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Creative zone
	Tipo di azienda o settore	Grafica
	Tipo di impiego	Libero professionista
	Principali mansioni e responsabilità	Allestimento mostra "Rivoli nella Resistenza" Allestimento mostra "Luigi Colla: Piante dal mondo nell'Orto botanico di primo '800 a Rivoli" Allestimento mostra "La Bealera di Rivoli"
<b>A3</b>	Date (da – a)	Luglio 2013 – settembre 2013
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Istituto Piemontese Antonio Gramsci Onlus Via Vanchiglia, 3 10124 Torino
	Tipo di azienda o settore	Fondazione onlus
	Tipo di impiego	Libero professionista
	Principali mansioni e responsabilità	Censimento di archivi d'impresa e inserimento dei dati su Guarini e nel Siusa
<b>A2</b>	Date (da – a)	Dicembre 2012 – maggio 2016
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Soprintendenza archivistica per il Piemonte e la valle d'Aosta via Santa Chiara, 40/H Torino
	Tipo di azienda o settore	Ministero per i beni e le attività culturali
	Tipo di impiego	Libero professionista
	Principali mansioni e responsabilità	Inserimento nel SIUSA dei dati relativi ad archivi parrocchiali. Circa 997 soggetti produttori; 184 soggetti conservatori. Censimento di alcuni archivi d'impresa e inserimento nel SIUSA dei dati relativi ad archivi d'impresa. Circa 130 soggetti produttori, 100 soggetti conservatori. Inserimento in SIUSA dei dati relativi agli archivi comunali in provincia di Asti
<b>A1</b>	Date (da – a)	Febbraio 2011 - febbraio 2012
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Giovanni Gorla
	Tipo di azienda o settore	Fondazione culturale
	Tipo di impiego	Master dei talenti della società civile
	Principali mansioni e responsabilità	Progetto di ricerca intitolato: "Archivi d'impresa come risorsa culturale ed economica"

## PUBBLICAZIONI

**P5**

Data Giugno 2013  
 Editore Centro Studi Piemontesi, Torino  
 Titolo pubblicazione GLI ARCHIVI D'IMPRESA IL CENSIMENTO IN PIEMONTE  
 Saggio contenuto all'interno della pubblicazione dal titolo "Guida agli archivi d'impresa rilevati nel progetto CAIP 2008-2011"  
 Ambito della pubblicazione Storia e archivistica dell'industria

**P4**

Data Aprile 2009  
 Editore Blu Edizioni, Torino  
 Titolo pubblicazione IL PROGETTO DI CONOSCENZA PER UNA PROPOSTA DI RIQUALIFICAZIONE: IL CASO DELLA BEALERA DI RIVOLI  
 Saggio contenuto all'interno della pubblicazione "La Bealera di Rivoli. Le acque della Dora per l'agricoltura e l'industria nella trasformazione del paesaggio."  
 Ambito della pubblicazione Storia e critica dell'architettura e del territorio

**P3**

Data Aprile 2009  
 Editore Blu Edizioni, Torino  
 Titolo pubblicazione "La Bealera di Rivoli. Le acque della Dora per l'agricoltura e l'industria nella trasformazione del paesaggio." Curatela della pubblicazione in collaborazione con Cristina Bertolino e Edoardo Zanone Poma  
 Ambito della pubblicazione Storia e critica dell'architettura e del territorio

**P2**

Data Novembre 2008  
 Editore Rivista. Rivista semestrale della Città di Rivoli  
 Titolo pubblicazione PANNI, CHIACCHIERE E FATICA. RIVOLI E I LAVATOI DEL 1929  
 Ambito della pubblicazione Storia dell'architettura e del territorio

**P1**

Data Marzo 2008  
 Editore Rivista. Rivista semestrale della Città di Rivoli  
 Titolo pubblicazione DI MACINE, RESIGHE E PESTE DA CANAPA. STORIA E TRASFORMAZIONE DEI MULINI DI CAVIGLIANO DAL XVII SECOLO A OGGI  
 Ambito della pubblicazione Storia dell'architettura e del territorio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE****I6**

Data (da - a) 2018  
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino  
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
 Qualifica conseguita 24 CFU in ambito antropo-psico-pedagogico

**I5**

Data (da - a) 2010-2011  
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino – Facoltà lettere e filosofia – dipartimento di scienze letterarie e filologiche  
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master dei talenti.  
 Qualifica conseguita Titolo del progetto: archivi d'impresa come risorsa culturale ed economica  
 Master di secondo livello

**I4**

Data (da - a) 2007- 2009  
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Archivio di Stato di Torino. Scuola di Archivistica, Diplomatica e Paleografia.  
 Principali materie / abilità Archivistica, Diplomatica, Paleografia e Diritto

professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

Diploma di Archivista con votazione 130/150

### I3

Data (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

2007  
ECDL  
Utilizzo del computer  
In possesso della Patente Europea per il Computer

### I2

Data (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

2006-2008  
Politecnico di Torino, Scuola di Specializzazione in Storia, Analisi e Valutazione  
dei Beni Architettonici e Ambientali  
Restauro, urbanistica, valutazione economica dei progetti, storia dell'architettura  
e dell'urbanistica.  
Tesi dal titolo: La Bealera di Rivoli. Lettura dei valori storici e ambientali.  
Tutors: professoressa Laura Palmucci, professoressa Laura Guardamagna  
Specialista in Storia, Analisi e Valutazione dei Beni Architettonici e Ambientali  
con votazione 108/110

Qualifica conseguita

### I1

Data (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

1999-2006  
Politecnico di Torino II Facoltà di Architettura  
Tesi dal titolo: Ville eclettiche in Val Sesia. Indagine storica per un progetto di  
conoscenza critica. Relatore: professoressa Vera Comoli, correlatore: arch. Chiara  
Devoti  
Laurea in architettura (vecchio ordinamento) con votazione 102/110

Qualifica conseguita

## CORSI DI AGGIORNAMENTO

### C16

ANNO  
TITOLO  
ENTE  
ORE

05/09/2024  
Corso base di Scratch #Mooc - ID: 252101  
Polo Transizione digitale – Paolma di Montechiaro  
20

### C15

ANNO  
Titolo  
ENTE  
ORE

03/09/2024  
Il ciclo di vita del documento digitale - Corso avanzato per DS e DSGA - ID:  
172458  
Polo Transizione digitale – Torino Cattaneo  
24

### C14

ANNO  
TITOLO  
ENTE  
ORE

2024  
Kit didattici sulle competenze digitali: progettazione ed esempi - ID: 242400  
Polo didattica digitale – Reggio nell'Emilia  
8

### C13

ANNO  
TITOLO  
ENTE  
ORE

08/01/2024  
Pensiero Computazionale #Mooc- ID: 158458  
Polo Transizione digitale – Paolma di Montechiaro  
20

### C12

ANNO  
TITOLO  
ENTE  
ORE

11/01/2024  
XMasDigitalLab\_PiemonteAD - ID: 178287  
EFT Piemonte  
4

### C11

ANNO	2023
TITOLO	Didattica digitale
ENTE	Corsi&Percorsi 2022/2023, presentazione dell'offerta formativa USR - EFT
ORE	8
<b>C10</b>	
ANNO	2023
TITOLO	STEM Primi Passi; LEARN TO CODE Primi Passi; LEARN TO CODE Attività Progettuale
ENTE	Formazione SAM Labs
ORE	3
<b>C9</b>	
ANNO	26/04/2023
TITOLO	ETwinning, la community delle scuole in Europa
ENTE	I.I.S.M Buniva
ORE	3
<b>C8</b>	
ANNO	19/04/2023
TITOLO	Tool multimediali e applicazioni pratiche per la didattica integrata delle discipline
ENTE	I.I.S.M Buniva
ORE	3
<b>C7</b>	
ANNO	03/04/2023
TITOLO	Educazione civica
ENTE	I.I.S.M Buniva
ORE	3
<b>C6</b>	
ANNO	08/03/2023
TITOLO	Motivare gli studenti: una competenza da incorniciare, un nuovo framework per la professione docente
ENTE	I.I.S.M Buniva
ORE	3
<b>C5</b>	
ANNO	30/11/2022
TITOLO	Regolamento Europeo 679/2016
ENTE	Gruppo Editoriale CCEditore. Ente di formazione accreditato MIUR
ORE	2
<b>C4</b>	
ANNO	2021
TITOLO	La salute del pianeta passa dalla nostra tavola Alimentazione, Ambiente, Agricoltura: il trionfo ideale per le generazioni z
ENTE	Centrale del latte/Coldiretti
ORE	3
<b>C3</b>	
ANNO	23/11/2021 e 02/02/2021
TITOLO	Un patentino per lo smartphone
ENTE	ASL – ARPA – REGIONE PIEMONTE
ORE	16
<b>C2</b>	
ANNO	7-8/7/2010
TITOLO	Corso base di formazione per riordino di archivi
ENTE	ACTAPROGETTI
ORE	12
<b>C1</b>	

ANNO  
TITOLO  
ENTE  
ORE

4/3/2010  
Metodi e strumenti per organizzare un progetto di didattica sui documenti  
ANAI – ARCHIVIO DI STATO DI TORINO  
4

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona  
buona  
buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Francese**  
sufficiente  
sufficiente  
sufficiente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Latino**  
scolastico  
scolastico

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buona predisposizione verso il lavoro di gruppo acquisita durante l'esperienza universitaria e durante il tirocinio presso il Comune di Rivoli.

Predisposizione molto buona verso l'insegnamento

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buona capacità organizzativa e di gestione di gruppi di lavoro

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza e pratica di:

Office  
Software grafici e disegno: Autocad 2D e 3D, 3D Studio, Photoshop  
SIUSA (Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze)  
..... Memora

Ottima conoscenza dei programmi di schedatura dei Beni architettonici utilizzati dall'ICCD (Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione) in particolare dell'applicazione T3 e GUARINI PATRIMONIO CULTURALE

Ottima conoscenza e pratica nella schedatura dei Beni architettonici tramite la scheda A edifici e manufatti architettonici dell'ICCD

Ottima conoscenza del software Guarini Archivi per catalogazione dei beni archivistici e architettonici

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Passione per il modellismo statico di aerei e per la fotografia

SPORT PRATICATI

Nuoto, sci, pattinaggio su ghiaccio e rotelle

PATENTE O PATENTI

In possesso di patente di tipo B e automunita

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Rivoli, 23/01/2025

Paola Bonzanino



Paola Bonzanino  
26.01.2025  
11:07:42  
GMT+02:00