



ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37

E-mail: TOIC83800T@istruzione.it – pec: TOIC83800T@pec.istruzione.it

Sito della scuola: www.icvolvera.edu.it

Determina a contrarre n. 369

Volvera, 09/01/2023

Al Sito Web Istituzionale Sezione
Albo Pretorio online
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Determina a contrarre del Dirigente Scolastico – **AVVISO PUBBLICO - Avvio procedura di selezione di personale interno e in subordine: 1) di altre istituzioni scolastiche**, per il conferimento di Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (ai sensi del D.L.vo 9/04/08 n. 81 e successive modifiche e integrazioni) **dal 01/02/2023 al 31/01/2024**.

IL DIRIGENTE

- VISTA** la Legge n. 241/1990 e s.m.i. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la Legge n. 59/1997 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTI** gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 81/2008 “Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 106/2009 “Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 81/2008”;
- VISTA** la legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 (FOIA);
- VISTO** il Regolamento di contabilità interno di Istituto per la disciplina del conferimento degli incarichi agli esperti interni/esterni approvato **con delibera n. 16 del C.I. del 03/03/2022**;
- PRESO ATTO** che si rende necessario selezionare personale esperto interno o in subordine di altro Istituto Scolastico in possesso delle capacità e dei requisiti richiesti dall’art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. per lo svolgimento dell’incarico di RSPP presso l’I.C. Volvera;



ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37

E-mail: TOIC83800T@istruzione.it – pec: TOIC83800T@pec.istruzione.it

Sito della scuola: www.icvolvera.edu.it

DETERMINA

1. Di avviare, mediante Avviso Pubblico reso noto tramite il sito istituzionale, la procedura comparativa, per titoli e servizi/esperienze professionali, finalizzata a selezionare il personale esperto interno o di altro Istituto Scolastico cui conferire, ai sensi dell'art. 32 comma 8 lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione presso l'I.C. Volvera per il periodo: **01/02/2023 – 31/01/2024**.
2. Di scegliere il destinatario dell'incarico di RSPP tra i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008, previa valutazione comparativa di titoli - servizi/esperienze professionali dichiarati e debitamente documentati mediante Curriculum Vitae Europeo o Europass.
3. Di affidare al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione lo svolgimento delle seguenti prestazioni/attività:
 - Individuare i fattori di rischio, valutare i rischi e specificare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, compresa la revisione o l'aggiornamento del DVR esistente e del piano di gestione delle emergenze, per le parti che lo richiedono, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Ufficio (cfr. art. 33 co. 1 lett. a del D. Lgs. n. 81/2008);
 - Elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 co. 2 del D. Lgs. n. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure (cfr. art. 33 co. 1 lett. b ibidem);
 - Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Amministrazione (cfr. art. 33 co. 1 lett. c del D. Lgs. n. 81/2008);
 - Proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori (cfr. art. 33 co. 1 lett. d del D. Lgs. n. 81/2008);
 - Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008 (cfr. art. 33 co. 1 lett. e ibidem);
 - Fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 D. Lgs. n. 81/2008 (cfr. art. 33 co. 1 lett. f ibidem);
 - Predisporre il Documento di Valutazione dei Rischi ed il Piano di Emergenza e curarne la continua revisione compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo Stress Lavoro Correlato e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza;
 - Fornire assistenza e consulenza al Dirigente per gli adempimenti del datore di lavoro;



ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37

E-mail: TOIC83800T@istruzione.it – pec: TOIC83800T@pec.istruzione.it

Sito della scuola: www.icvolvera.edu.it

- Verificare funzionalità e rispondenza alle norme delle apparecchiature ed attrezzature presenti nei laboratori, nelle aule e nelle palestre;
- Controllare planimetrie e segnaletica;
- Fornire supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Fornire consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- Offrire assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- Occuparsi della redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti (DUVRI);
- Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, anche con riferimento alle misure di sicurezza per il contenimento /mitigazione del contagio da virus;
- Collaborare con il dirigente circa la scrupolosa osservanza e applicazione delle linee guida e protocolli specifici per il contenimento attivo /mitigazione del contagio epidemiologico da virus;
- Coinvolgere il Medico Competente per l'individuazione dei lavoratori fragili e la gestione delle emergenze (non solo relative alla malattia da Covid-19), il tutto nel rispetto della privacy;
- Proporre iniziative di informazione e comunicazione efficace (eventualmente anche in modalità telematica) sulle misure mirate di prevenzione e protezione da adottare con particolare riferimento ai comportamenti e alle norme igieniche da rispettare per il contenimento attivo del rischio contagio da virus potenzialmente pericolosi;
- Fornire consulenza relativa alla pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature;
- Svolgere corsi di formazione specifica dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 del D.Lg. vo 81/2008 con particolare riferimento al rischio biologico da Sars-Cov2 sulla base delle disposizioni normative che tengono conto dell'evolversi della situazione epidemiologica;
- Aggiornare il protocollo interno in materia di gestione del rischio da Sars-Cov2;
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
- Organizzazione e partecipazione (se personale interno) alle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione;



ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37

E-mail: TOIC83800T@istruzione.it – pec: TOIC83800T@pec.istruzione.it

Sito della scuola: www.icvolvera.edu.it

- Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale dipendente e degli studenti.
 - Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per terze persone;
 - Assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
 - Assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato da INAIL;
 - Predisposizione, a richiesta del Dirigente, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi e le procedure di gestione;
 - Individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
 - Informare e formare i lavoratori in tema di rischio biologico ai sensi degli articoli 36 e 37 del T.U.S.;
 - Verifica e controllo regolare dell'avvenuta compilazione del registro antincendio (10/03/98);
 - Verifica regolare dell'avvenuta manutenzione semestrale dei dispositivi antincendio;
 - Controllo con l'amministrazione competente dell'esatto adempimento dell'avvenuta regolare verifica degli impianti;
 - Ai sensi dell'art. 33 comma 2 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il Responsabile S.P.P. è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni.
4. Di prevedere un compenso annuo (onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge a carico dello Stato) è di **€ 2.600,00 da imputare alla destinazione del P.A.2023**: P1_01 "Privacy e Sicurezza" che presenta la dovuta copertura a carico del funzionamento amministrativo.
5. Di conferire in forma scritta l'incarico in oggetto mediante contratto di collaborazione plurima, ovvero di prestazione d'opera intellettuale occasionale.
6. Di informare gli interessati che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018, entrato in vigore il 19 settembre 2018 con la funzione di armonizzare le disposizioni del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), i dati personali, ivi compresi i dati cosiddetti "sensibili" acquisiti dall'Ufficio, saranno oggetto di trattamento nei limiti degli adempimenti richiesti dagli obblighi di legge e dal presente contratto. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi (informativa privacy pubblicata sul sito istituzionale www.icvolvera.edu.it alla sezione Privacy al fondo della Home page).



ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37

E-mail: TOIC83800T@istruzione.it – pec: TOIC83800T@pec.istruzione.it

Sito della scuola: www.icvolvera.edu.it

7. Di informare i partecipanti che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico dott.ssa Lorenza La Tona.
8. Di pubblicare la presente determina, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013, sul sito web istituzionale <http://www.icvolvera.edu.it>, all'albo online dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Lorenza La Tona
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 D. Lgs 39/93