

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

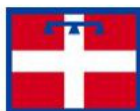


Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 60579



We prepare for
Cambridge
English Qualifications

SHE
Schools for Health in Europe

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELLE TORINESE

Strada Salga, 16 – 10072 Caselle Torinese (TO) Codice Meccanografico: TOIC89200E

Codice Fiscale n. 92045950018 – Codice Univoco: UFOKB8

☎: 011/9961339

e-mail: toic89200e@istruzione.it

PEC: toic89200e@pec.istruzione.it

sito: <http://www.iccaselletorinese.edu.it>

Albo on line

Al sito web della scuola

Agli atti

OGGETTO: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di TUTOR/ ESPERTI relativi alla Formazione del personale scolastico per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale- MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219 - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola.

CODICE: M4C1I2.1-2026-1745-P-64787

TITOLO: PIÙ INTELLIGENTI?

CUP: D84D25004540006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che

dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Nuovo Codice dei contratti pubblici;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR";

VISTE	le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
VISTE	le Circolari del Ragioniere Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022, n. 21 del 29 aprile 2022, n. 27 del 21 giugno 2022, n. 29 del 26 legacy 2022, n. 30 dell’11 agosto 2022, n. 33 del 13 ottobre 2022, n. 34 del 17 ottobre 2022;
VISTO	il Decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
VISTA	la Circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;
VISTA	la Circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;
VISTE	le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. N. AOOGABMI 132935 del 15 novembre 2023, con le quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
VISTO	Il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219
VISTO	L’Avviso “Snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola” M4C1I2.1-2026-1745 finanziati dal D.M. 219/2025 e promossi dall'Avviso 73226 del marzo 2026

VISTA	la Proposta Progettuale prot. 4121 del 01/04/2026 inoltrata dall'I.C. di Caselle per la partecipazione all' Avviso di cui sopra;
VISTA	l'assegnazione fondi per la realizzazione del progetto "Più INTELLIGENTI?", finanziato nell'ambito del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, pari ad € 49.719,60;
VISTA	la delibera del Collegio dei docenti n. 2 del 07/05/2026;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 11/05/2026;
VISTO	il proprio decreto di assunzione a bilancio del 26/05/2026 prot. n.6501
VISTO	il Regolamento dell'attività negoziale di Istituto;
CONSIDERATA	la necessità di procedere al reclutamento di figure professionali idonee (Esperti e Tutor, Interni o Esterni) per lo svolgimento delle attività di formazione del personale scolastico sull'Intelligenza Artificiale;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria sui fondi assegnati alla scrivente Istituzione Scolastica nell'ambito del citato progetto PNRR;

EMANA

il seguente Avviso unico per la selezione per soli titoli e il reclutamento di esperti formatori e docenti tutor, per la realizzazione dei percorsi formativi relativi al progetto "Più intelligenti?" **M4C1I2.1-2026-1745-P-64787**.

Articolo 1-OGGETTO DELL'INCARICO

E' aperta la procedura per la selezione comparativa delle **figure professionali ESPERTI INTERNI o ESTERNI e TUTOR INTERNI o ESTERNI** per la realizzazione del progetto "Più intelligenti?" M4C1I2.1-2026-1745-P-64787.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dell'attività di erogazione e messa in opera degli interventi formativi e delle attività descritte nella tabella sottostante.

- **Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica- TIPOLOGIA:** " L' IA nell'organizzazione e nella gestione dei servizi scolastici"

EDIZIONI	ORE	DESTINATARI	ESPERTO	TUTOR	COMPENSO ORARIO ESPERTO(L.S.)	COMPENSO ORARIO TUTOR(L.S.)
IA e didattica 1	18	18 Docenti e ATA	N. 1	N. 1	122,00 €	€ 34,00
IA e didattica 2	18	18 Docenti e ATA	N. 1	N. 1	122,00 €	€ 34,00
IA e didattica 3	18	18 Docenti e ATA	N. 1	N.1	122,00 €	€ 34,00
IA e didattica 4	18	18 Docenti e ATA	N. 1	N. 1	122,00 €	€ 34,00
IA e didattica 5	18	18 Docenti e ATA	N. 1	N. 1	122,00 €	€ 34,00
IA e didattica 6	18	18 Docenti e ATA	N. 1	N. 1	122,00 €	€ 34,00

- **Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti:**

Tipologia: Laboratorio formativo sul campo ed affiancamento IA.

EDIZIONI	ORE	DESTINATARI	ESPERTO	COMPENSO ORARIO ESPERTO (L.S.)
Laboratorio 1	17	17 Docenti	N. 1	122,00 €
Laboratorio 2	17	17 Docenti	N. 1	122,00 €
Laboratorio 3	17	17 Docenti	N. 1	122,00 €
Laboratorio 4	17	17 Docenti	N. 1	122,00 €
Laboratorio 5	17	17 Docenti	N. 1	122,00 €
Laboratorio 6	17	17 Docenti	N. 1	122,00 €
Laboratorio 7	17	17 Docenti	N. 1	122,00 €
Laboratorio 8	17	17 Docenti	N. 1	122,00 €
Laboratorio 9	17	17 Docenti	N. 1	122,00 €

Articolo 2 - DURATA DELL'INCARICO.

Le attività oggetto del presente Avviso si svolgeranno in orario pomeridiano extracurricolare, in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida.

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il **31/12/2026**.

Articolo 3 – COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività, oltre alle attività specifiche di ciascun incarico:

- Il **TUTOR** con i seguenti compiti:
 - Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
 - Avere cura che nel registro di presenza in piattaforma vengano annotate le presenze dei partecipanti,

l'orario di inizio e fine lezione.

- Monitorare la presenza dei partecipanti, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
 - Interfacciarsi con l'esperto per le azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
 - Inserire tutti i dati e le informazioni relative alle Edizioni sulla piattaforma gestionale.
 - Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
 - Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
 - Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
- **L'ESPERTO** con i seguenti compiti:
- Redigere un puntuale progetto relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo.
 - Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto.
 - Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario concordato con la scuola conferente.
 - Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
 - Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
 - Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Ciascun incarico dei **Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale**

nell'organizzazione e nella didattica- deve essere svolto in copresenza obbligatoria tra esperto e tutor. Il compenso sarà erogato solo per le ore effettivamente prestate e documentate tramite firma digitale sulla piattaforma PNRR. Il manuale operativo richiede una gestione rigorosa del monitoraggio delle presenze:

- **Firme di Ingresso:** Devono essere apposte da entrambi i formatori (obbligatoriamente in copresenza) entro una fascia di flessibilità di 30 minuti. Ogni minuto di ritardo in entrata, pur se entro i 30 minuti, dovrà essere recuperato al termine della lezione: il sistema, infatti, sbloccherà la firma in uscita solo dopo che sarà trascorsa l'intera durata dell'attività calcolata dalla seconda firma d'ingresso.
- **Adempimenti e Uscita:** Prima della firma in uscita, è indispensabile registrare la presenza/assenza di tutti i corsisti e compilare il diario delle attività. La firma in uscita deve essere apposta prima dall'esperto e poi dal tutor.
- **Gestione Ritardi:** Firme oltre i 30 minuti dall'inizio o dalla fine richiedono il caricamento di un giustificativo per non perdere il rimborso. In assenza di firme entro 90 minuti dall'inizio, l'attività sarà considerata automaticamente "non svolta" e dovrà essere riprogrammata.

Articolo 4 - DESTINATARI, REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto Comprensivo (personale interno);
- B. A seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. Da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (persone fisiche).

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero dichiarazione attestante le condizioni di cui all'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97.;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano figure professionali interne o esterne all'Istituto.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 -CRITERI DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di ESPERTI e Tutor si procederà all'analisi dei Curricula e all'attribuzione dei punteggi corrispondenti ai titoli ed esperienze professionali posseduti dai candidati, secondo i parametri riportati nella seguente tabella:

Titoli Culturali	Punteggio
Laurea in Ingegneria Informatica, Matematica, Lettere, Lingue Straniere, Scienze della Formazione Primaria o altra Laurea, con votazione fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 7 punti 104 8 punti da 105 a 9 punti 109 10 punti 110 110 e lode	Max 10
Laurea vecchio ordinamento oppure Laurea Magistrale (3+2) con votazione fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 109 8 punti 110 9 punti 110 e lode 10 punti	Max 10
Diploma magistrale con abilitazione all'insegnamento nella scuola	5 punti

primaria, <i>valutato se l'unico titolo in possesso</i>	
Dottorato di ricerca attinente al modulo richiesto	2 punti
Master Universitari attinenti al modulo richiesto	2 punti per ogni titolo Max 4 punti
Corsi di perfezionamento o specializzazione universitari attinenti al modulo richiesto	1 punto per ogni titolo Max 4 punti
Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al modulo richiesto	1 punto per corso Max punti 5
Titoli professionali	
Incarichi di Esperto in progetti PON /PNRR su tematiche attinenti al modulo richiesto	2 punti per ogni incarico Max 10 punti
Incarichi di Tutor in progetti PON/PNRR su tematiche attinenti al modulo richiesto	1 punto per ogni incarico Max 4 punti
Per ogni anno di docenza in corsi universitari nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente avviso	3 punti per ogni incarico Max 6 punti
Titoli di servizio	
Anni di servizio in qualità di insegnante in discipline attinenti al modulo richiesto	Per ogni anno di servizio 0,50 punti. Max 10 punti
PUBBLICAZIONI	
Pubblicazioni specifiche (libri, saggi, articoli, etc...) afferenti la tipologia di intervento	1 punto per ogni pubblicazione Max 5 punti
PUNTEGGIO MASSIMO	60

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 6 -FORMULAZIONE GRADUATORIA

Trascorso il termine di scadenza, il Dirigente Scolastico, coadiuvato da una Commissione di Valutazione nominata con apposito provvedimento, tenuto conto della tabella di valutazione sopra indicata, provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito, una per la selezione della figura di Esperto e una per selezione

della figura di Tutor per ciascun modulo.

I risultati della selezione saranno pubblicati sul sito <https://www.iccaselletorinese.edu.it/>

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso, da formalizzarsi per iscritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Scaduto il predetto termine, la graduatoria diventerà definitiva.

A seguito di presentazione di eventuali ricorsi, il Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla Commissione di Valutazione, provvederà all'esame degli stessi e alla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Articolo 7 – CORRISPETTIVO, MODALITÀ DI REMUNERAZIONE, INCARICO.

- La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo.
- Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;

b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato. Per il personale esterno il pagamento avviene su ricevuta per prestazione occasionale o su fattura, secondo la posizione fiscale del prestatore. Ai sensi della normativa vigente, sui documenti non assoggettati ad IVA e di importo superiore a € 77,47 è obbligatoria l'applicazione di una marca da bollo da € 2,00, a carico del prestatore.

Ai sensi del D.M. n. 219/2025 (Azioni di potenziamento delle competenze digitali sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella didattica), il trattamento economico orario lordo dipendente (comprensivo di ritenute assistenziali e previdenziali a carico del dipendente) è così determinato:

- Esperto / Formatore: **€ 122,00** all'ora per le sole ore di effettiva docenza erogata.
- Tutor: **€ 34,00** all'ora per le sole ore di effettiva presenza e supporto documentato.

I suddetti compensi sono da intendersi onnicomprensivi di ogni altra spesa (es. viaggio, vitto, alloggio) e verranno corrisposti a fronte della regolare esecuzione della prestazione, della verifica del registro delle presenze sulla piattaforma di monitoraggio ministeriale e previa disponibilità dei fondi PNRR da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo candidato purché possenga i titoli richiesti.

Le figure professionali selezionate di Esperti e di Tutor riceveranno nomina di incarico da parte del Dirigente Scolastico.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentare entro 24 ore dalla comunicazione di avvenuta designazione dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria definitiva.

Articolo 8- MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **ore 12.00 del 05/08/2026**, all'ufficio Protocollo dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASELLE, a mano, a mezzo PEO all'indirizzo toic89200e@istruzione.it o PEC all'indirizzo toic89200e@pec.istruzione.it

Nella mail utilizzare esclusivamente il seguente **oggetto**: “Candidatura DM 219- AVVISO”.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, compilata in tutte le sue parti, sul modello allegato al presente AVVISO (**Allegato 1**) che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché

l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- **Curriculum vitae formato europeo** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (datato e sottoscritto dal candidato).
- Curriculum vitae europeo, in formato privacy, cioè privo dei dati personali (lasciare nome e cognome).
 - Fotocopia di documento di riconoscimento;
 - Dichiarazione titoli e servizi (**Allegato 2**)
 - Dichiarazione incompatibilità (**Allegato 3**)
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
- I dipendenti di altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 9 -INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 -Trattamento dati

Ai sensi del Codice Privacy, il trattamento dei dati contenuti nelle istanze di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta pertanto la non accettazione della domanda.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Articolo 10 -PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

L'attività oggetto del presente Avviso è finanziata dall'Unione Europea, nell'ambito del PNRR a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto <https://www.iccaselletorinese.edu.it/> in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PNRR.

Il presente Avviso ha valore di notifica per il personale dell'istituto in indirizzo. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Il **Responsabile per la Trasparenza**, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, Prof.ssa Muscato Giuseppa.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili all'Albo del sito di questa Istituzione Scolastica.

Articolo 11– CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 12- CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Muscato Giuseppa.

Articolo 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l' Istituto Comprensivo di CASELLE, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Giuseppa MUSCATO; Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è FASERED. I riferimenti per contattare il RPD sono reperibili sul sito dell'Istituzione scolastica: <https://www.iccaselletorinese.edu.it/> I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Articolo 15 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iccaselletorinese.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 16– RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Articolo 18 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del Decreto Ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

In allegato:

Allegato 1 - Istanza di Partecipazione Esperto

Allegato 1 - Istanza di Partecipazione Tutor

Allegato 2 – Dichiarazione titoli e servizi Esperto

Allegato 2 – Dichiarazione titoli e servizi Tutor

Allegato 3 - Dichiarazione insussistenza cause ostative/incompatibilità

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Muscato
*(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*