

ISTITUTO COMPRENSIVO LUSERNA SAN GIOVANNI

Istituto Comprensivo Statale di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via Tegas, 2 – 10062 Luserna San Giovanni (TO)

Tel. 0121909970

email: toic843009@istruzione.it
sito web: <https://icluserna.edu.it>



toic843009@pec.istruzione.it
codice fiscale: 94544270013

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE N. 3 FIGURE PROFESSIONALI IN QUALITA' DI DOCENTI ESPERTO E

N. 3 FIGURE PROFESSIONALI IN QUALITA' DI DOCENTE TUTOR - CORSO PER FORMAZIONE DOCENTI

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027.

TITOLO: INFormAZIONE 360°

CUP: J34D26002280007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-379

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008;

VISTO l'art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, concernente gli aspetti fiscali, previdenziali e contributivi per gli incarichi conferiti dalle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 52 del 12/01/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 12/01/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili ai fondi europei;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e Competenze 2021-2027”, finanziato dai Fondi Strutturali Europei FSE+ e FESR e gestito dal Ministero dell’Istruzione e del Merito;

VISTA, in particolare, la Priorità 1 – “Scuola e Competenze (FSE+)”, finalizzata al miglioramento dell’inclusività e dell’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, alla promozione della parità di accesso e dell’apprendimento permanente;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026 recante “Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale ‘PN Scuola e Competenze 2021-2027’, in attuazione del Regolamento (UE) 2021/1060”;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, avente ad oggetto “Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo finalizzate al potenziamento delle competenze professionali nell’ambito del Programma Nazionale ‘Scuola e Competenze 2021-2027’;

VISTA la delibera di adesione al progetto in oggetto del Collegio dei Docenti n. 51 del 13/05/2026;

VISTA la delibera di adesione al progetto in oggetto del Consiglio di Istituto n. 71 del 13/05/2026;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica, identificata con il n. 95165;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI 148735 dell’11/06/2026 con la quale è stato autorizzato il progetto indicato in oggetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. 4488 del 02/07/2026 relativo al progetto in oggetto;

VISTA l’azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto in oggetto, prot. n. 4485 del 02/07/2026;

VISTO l’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, che istituisce la figura del Responsabile del Procedimento;

VISTO l’art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, relativo ai conflitti di interesse;

VISTO l’art. 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 che istituisce la figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l’intero intervento;

VISTO l’art. 16 del Decreto Legislativo n. 36/2023 concernente i conflitti di interesse;

VISTO l’Allegato I.2 al Decreto Legislativo n. 36/2023;

RITENUTO di possedere le competenze necessarie per l’assunzione dell’incarico di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 2, comma 5, dell’Allegato I.2 al D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO altresì di possedere la professionalità richiesta dall’art. 5, comma 2, del medesimo Allegato I.2;

VISTA la necessità di individuare figure professionali in qualità di *formatori esperti e tutor* per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” è necessario reperire e selezionare personale esperto per lo svolgimento delle attività,

DETERMINA

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto alla selezione di n. 3 docenti esperti e n. 3 docenti tutor per i seguenti moduli:

Modulo	Tipologia modulo	Titolo modulo	Personale da reclutare	Numero ore	Periodo di svolgimento
243308 Star bene in classe	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	INcludiamoci	n. 1 esperto n. 1 tutor	n. 14 ore	settembre 2026 /dicembre 2026 *
243308 Snoezelen	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	INcludiamoci	n. 1 esperto n. 1 tutor	n. 16 ore	31 Agosto 2026 – 01 settembre 2026 **
243314 IA in classe	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	INformiamoci	n. 1 esperto n. 1 tutor	n. 30 ore	a.s. 2026/2027

SPECIFICA ORARI

- * “STAR BENE IN CLASSE” 14 Ore: 6 ore entro l’11 settembre 2026 – 8 ore suddivise in 3 incontri entro Dicembre 2026
- ** “SNOEZELLEN” 16 Ore: 8 ore il 31.08.2026 – 8 ore il 01.09.2026

Articolo 2 – Requisiti di ammissione e compiti delle figure professionali

- Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente Avviso:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle tempestivamente all’Istituzione scolastica;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, ai sensi della normativa vigente;
 - siano in possesso di titolo di studio coerente con l’incarico richiesto;
 - (Per i docenti esperti) possiedano il requisito obbligatorio e documentabile di formatore PNSD (modulo 243308) o di formatore in corsi per docenti inerenti STEM e/o didattica digitale (modulo 243314)
 - (Per i docenti tutor) siano docenti in servizio nell’Istituto per tutto il periodo dell’incarico.
- Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.
- I candidati attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

5. Compiti dell'Esperto Formatore

Gli esperti incaricati dovranno:

- progettare i percorsi formativi in coerenza con gli obiettivi dei moduli;
- predisporre il materiale didattico e gli strumenti necessari allo svolgimento delle attività;
- realizzare le attività formative previste dal progetto;
- rilevare i bisogni formativi dei partecipanti;
- favorire la partecipazione attiva dei corsisti attraverso metodologie laboratoriali e collaborative;
- promuovere lo sviluppo di competenze comunicative, relazionali e professionali nei partecipanti;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Tutor per la corretta realizzazione del percorso;
- curare la documentazione delle attività svolte;
- registrare le attività previste sulle piattaforme ministeriali secondo le modalità e le tempistiche richieste;
- predisporre una relazione finale contenente attività svolte, metodologie utilizzate, risultati raggiunti e documentazione delle competenze sviluppate.

6. Compiti dei Tutor

I Tutor incaricati dovranno:

- collaborare con l'Esperto nella gestione organizzativa e didattica del percorso;
- curare la raccolta delle iscrizioni e la gestione delle presenze;
- monitorare la frequenza dei partecipanti;
- supportare i corsisti durante lo svolgimento delle attività;
- collaborare alla gestione della documentazione progettuale;
- provvedere all'inserimento e all'aggiornamento dei dati richiesti nelle piattaforme ministeriali secondo le modalità e le tempistiche richieste;
- collaborare alle attività di monitoraggio e rendicontazione;
- redigere la documentazione di competenza e la relazione finale delle attività svolte.

Articolo 3 – Destinatari

1. Il presente Avviso è rivolto, unicamente al personale interno all'Istituzione scolastica.
2. Con i candidati individuati si procederà mediante lettera di incarico per il personale interno.

Articolo 4 – Compenso

1. I compensi saranno corrisposti secondo le UCS e i massimali previsti dall'avviso pubblico prot.n. 95165 del 24/04/2026 e dalla normativa di riferimento del Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027: euro 70,00/h per la figura degli esperti e di euro 30,00 per la figura del tutor.
2. I compensi saranno riconosciuti esclusivamente per le attività effettivamente svolte e documentate.
3. Il pagamento sarà subordinato all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione e alla disponibilità delle relative risorse.
4. Nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica per eventuali ritardi nei pagamenti dovuti a cause non imputabili alla stessa.

Articolo 5 – Criteri di selezione delle figure professionali

1. Le candidature saranno valutate mediante comparazione dei curricula vitae, dei titoli culturali, professionali e delle esperienze dichiarate dai candidati.
2. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del curriculum vitae e

all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DOCENTI ESPERTI FORMATORI			
REQUISITI MINIMI (ART. 2 - formatore PNSD (modulo 243308) o di formatore in corsi per docenti inerenti STEM e/o didattica digitale (modulo 243314))			
ISTRUZIONE E FORMAZIONE			Punteggio massimo
A1. LAUREA in discipline e/o ambiti disciplinari attinenti l'oggetto dell'avviso (vecchio ordinamento o magistrale) da 80/110 = 8 punti da 81/110 a 90/110 = 10 punti da 91/110 a 100/110=13 punti da 101/110 a 110/110= 18 punti da 110/110 con lode = 20 punti		PUNTI	
	Verrà valutata una sola laurea	20 punti	20
A2. LAUREA in discipline e/o ambiti disciplinari attinenti l'oggetto dell'avviso (triennale in alternativa al punto A1) da 80/110 = p.6 punti da 81/110 a 90/110 = 8 punti da 91 a 100/110=10 punti da 101 a 110 = 13 punti da 110/110 con lode = 15 punti			
	Verrà valutata una sola laurea	15 punti	15
TITOLI CULTURALI			
B1. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: DOTTORATO DI RICERCA	max 1	4 punti	4
B2. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: MASTER DI I LIVELLO	max 1	3 punti	3
B3. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: CORSO DI PERFEZIONAMENTO	max 1	2 punti	2
B4. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: COLLABORAZIONI CON ENTI UNIVERSITARI E DI RICERCA	max 1	1 punto	1
B5. TITOLI CULTURALI RELATIVI AGLI AMBITI DISCIPLINARI DI CUI ALL'OGGETTO DELL'AVVISO: PUBBLICAZIONI	max 5	2 punti cad.	10
CERTIFICAZIONI OTTENUTE			
C1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	max 2	5 punti cad.	10
ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>			
D1. ESPERIENZA DOCUMENTATA COME FORMATORE IN CORSI PNSD – CORSI DI FORMAZIONE PER DOCENTI	max 4 esperienze	10 punti cad.	40
D2. INCARICHI ORGANIZZATIVO-DIDATTICI NEI PROGETTI EUROPEI	max 5 incarichi	2 punti cad.	10
TOTALE	100		100

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DOCENTE TUTOR			
Requisiti di ammissione per i docenti interni: essere docente in servizio nell'Istituto per tutto il periodo dell'incarico			
ISTRUZIONE E FORMAZIONE			Punteggio massimo
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) da 80/110 = 8 punti da 81/110 a 90/110 = 10 punti da 91/110 a 100/110=13 punti da 101/110 a 110/110= 18 punti da 110/110 con lode = 20 punti		PUNTI	
	Verrà valutata una sola laurea	20	20
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1) da 80/110 = p.6 punti da 81/110 a 90/110 = 8 punti da 91 a 100/110=10 punti da 101 a 110 = 13 punti da 110/110 con lode = 15 punti	Verrà valutata una sola laurea	15	15
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA in alternativa al punto A1 o A2	Verrà valutato un solo titolo	5	5
CERTIFICAZIONI OTTENUTE			
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR ambito STEM	Max 2	5 punti cad.	10
B2. ABILITAZIONE AL SOSTEGNO		10	10
ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>			
C1. ESPERIENZE DI TUTOR-ESPERTO D'AULA/DIDATTICO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.) DESTINATI AGLI ALUNNI O ALLA FORMAZIONE DEI DOCENTI O DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	MAX 6 esperienze	5 punti cad.	30
C3. INCARICHI SVOLTI ALL'INTERNO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE CHE IMPLICANO ASPETTI ORGANIZZATIVI (REFERENTI DI PLESSO, REFERENTI DI PROGETTO, FUNZIONI STRUMENTALI, COLLABORAZIONI CON LA DIRIGENZA, FIGURE DI SISTEMA)	Max 5 incarichi	2 punti cad.	10
TOTALE			100

3. A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età. La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curricula, secondo i criteri indicati all'articolo 5 del presente Avviso.
4. Completata la valutazione delle candidature sarà pubblicata la graduatoria provvisoria all'Albo on line e sul sito istituzionale, qualora vi siano più candidature per lo stesso ruolo.
5. Avverso la graduatoria provvisoria gli interessati potranno presentare reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.
6. Decorso tale termine e valutati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva e si

procederà al conferimento degli incarichi.

7. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta valida e congrua.
8. L'Istituzione scolastica si riserva altresì la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora nessuna candidatura risulti idonea.

Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. Le attività dovranno essere realizzate nel periodo compreso tra settembre 2026 e agosto 2027 e comunque entro i termini previsti dall'Autorità di Gestione del Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027".
2. Eventuali proroghe saranno consentite esclusivamente nei casi previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni ministeriali.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso sarà determinato secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026, dalle disposizioni operative del Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027" e dal piano finanziario autorizzato. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero:
 - Per gli esperti: 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;
 - Per i tutor: 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino alla conclusione del progetto.
Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di Missione.
2. Saranno retribuite esclusivamente le attività effettivamente svolte e debitamente documentate.
3. Il pagamento sarà subordinato all'effettiva erogazione delle risorse da parte dell'Autorità di Gestione.
4. Nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica per eventuali ritardi nei pagamenti non dipendenti dalla propria volontà.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/07/2026, mediante invio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale toic843009@istruzione.it oppure mediante consegna all'Ufficio Protocollo dell'Istituzione scolastica.
2. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito.
3. La candidatura dovrà essere presentata utilizzando l'apposita modulistica allegata al presente avviso e corredata dalla seguente documentazione:
 - *Allegato A – Domanda di partecipazione;*
 - *Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli;*
 - *Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi.*
 - *n. 1 copie curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati;*
 - *Copia del documento di identità in corso di validità;*
4. Tutta la documentazione dovrà essere debitamente datata e firmata dal candidato.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di richiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito

alla documentazione prodotta.

6. L'Istituzione scolastica procederà ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 9 – Codice di comportamento

1. I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di comportamento previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e successive modifiche e integrazioni, nonché dal Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione e all'eventuale conferimento dell'incarico.
2. Il Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica nella persona del Dirigente Scolastico.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva.
4. I dati saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

Articolo 11 – Responsabile del Procedimento

1. Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Alessia Barral

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura

1. Il presente Avviso è pubblicato:
 - all'Albo on line dell'Istituzione scolastica;
 - tramite registro elettronico;
2. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 13 – Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia, al D.Lgs. n. 165/2001, al D.I. n. 129/2018, ai Regolamenti europei richiamati in premessa, all'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 e alle disposizioni emanate dall'Autorità di Gestione del Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027".

Allegati:

- *Allegato A – Domanda di partecipazione Esperto/Tutor;*
- *Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli docente esperto;*
- *Allegato C – Scheda di autovalutazione dei titoli docente tutor;*
- *Allegato D – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e conflitto di interessi.*

Inoltre:

- *n. 1 copie curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati;*
- *Copia del documento di identità in corso di validità.*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Alessia BARRAL

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica digitale ai sensi degli artt. 21 e 23 del D.Lgs. n. 82/2005