COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FORNO CANAVESE
Sito Web: www.icfornocanavese.edu.it
Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via Aldo Moro, 9 – 10084 Forno Canavese (TO)
C.F. 95011170016
☏ 0124/7305 TOIC84800C@istruzione.it TOIC84800C@pec.istruzione.it

Forno Canavese, data del protocollo

Albo on line
Al sito web della scuola
Agli atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

OGGETTO: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di TUTOR/ESPERTI nei percorsi afferenti al **Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-326 CUP D74D26001620007 Titolo FORMIAMOCI PER MIGLIORARE – MODULO: INCLUSIONE SCOLASTICA, STRATEGIE DIDATTICHE E INTERVENTI PER L'AUTISMO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso prot. AOOGABMI /95165 del 24/04/2026 "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Avviso pubblico "Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali" - Priorità Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.5 - Azione ESO4.5.A2;

Visto l'inoltro del Progetto FORMIAMOCI PER MIGLIORARE, protocollato n. 28912 dal MIM;

Vista la nota prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11/06/2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto **Progetto** ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-326 **CUP** D74D26001620007 **Titolo** FORMIAMOCI PER MIGLIORARE proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 12.120,00;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

Vista la delibera del Collegio docenti n. n. 6/5 del 14/05/2026 e del Consiglio di Istituto n. n. 72 del 14/05/2026 di adesione al progetto PN in oggetto;

Visto il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3066 del 01/07/2026 per l'importo di Euro 12.120,00;

Visto l'incarico di RUP assunto dal Dirigente scolastico, prot. n. 3179 del 20/07/2026;

Visto il provvedimento di avvio della procedura di selezione prot. n. 5267 del 18/11/2026;

Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;

Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.

Visto il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;

Firmato digitalmente da GIUSEPPE CASTELLI

Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di esperti formatori e docenti tutor, per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **Progetto** ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-326 **CUP** D74D26001620007 **Titolo** FORMIAMOCI PER MIGLIORARE. Le attività previste riguarderanno il modulo formativo "**INCLUSIONE SCOLASTICA, STRATEGIE DIDATTICHE E INTERVENTI PER L'AUTISMO**"

Il percorso formativo, centrato sulle tematiche relative all'autismo, si propone di fornire ai docenti conoscenze teoriche, riferimenti normativi e strumenti operativi per promuovere una scuola realmente inclusiva, capace di valorizzare le differenze e rispondere efficacemente ai bisogni educativi di tutti gli alunni.

Attraverso momenti di approfondimento teorico, confronto professionale e attività laboratoriali, i partecipanti acquisiranno competenze utili alla progettazione di percorsi didattici inclusivi e all'adozione di strategie specifiche per gli alunni con disturbo dello spettro autistico. Le 30 ore del percorso saranno articolate in tre moduli tematici da 10 ore ciascuno, che alterneranno momenti di approfondimento teorico ad attività laboratoriali e collaborative. I partecipanti avranno modo di approfondire le loro conoscenze e competenze rispetto ai principali approcci evidence-based per l'autismo e alle strategie ABA e TEACCH nel contesto scolastico. Saranno impegnati nella progettazione di ambienti e attività che favoriscano apprendimento, autonomia e partecipazione. Realizzeranno strumenti operativi immediatamente utilizzabili in classe.

Titolo modulo e Attività	**Ore**	**Destinatari**	**Finanziamento modulo (lordo Stato)**	**Figura Professionale**
Modulo 1 Inquadramento e Analisi dei Bisogni - Analisi dei bisogni educativi e osservazione funzionale. - Attività: Introduzione teorica, osservazione di contesti scolastici tipo e discussione guidata. - Principi dell'Applied Behavior Analysis (ABA). - Strategie di insegnamento basate sull'analisi del comportamento. - Gestione dei comportamenti problema. - Attività: Analisi di tecniche comportamentali e impostazione di interventi mirati.	10	Docenti e personale educativo (20)	**€ 3.000,00**	• Esperto € 70/h • Tutor € 30,00/h
Modulo 2 Metodologie strutturate e Supporti Visivi - Strutturazione delle attività e supporti visivi. - Comunicazione aumentativa e supporti per l'autonomia. - Attività: Laboratorio di creazione di agende visive, tabelle di marcia e strutturazione degli ambienti di apprendimento.	10			• Esperto € 70/h • Tutor € 30,00/h

Firmato digitalmente da GIUSEPPE CASTELLI

Modulo 3 Applicazione Pratica, Casi Studio e Laboratorio - Simulazioni, progettazione di interventi e costruzione di materiali operativi. - Attività: Lavori di gruppo, role-playing, progettazione collaborativa di unità didattiche inclusive restituzione finale.	10			• Esperto € 70/h • Tutor € 30,00/h

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 6 incarichi individuali, per la selezione di esperti e tutor nell'ambito del **Progetto** ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-326 **CUP** D74D26001620007 **Titolo** FORMIAMOCI PER MIGLIORARE sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	**Ruolo**	**Compiti / area (in sintesi)**	**N° unità da reclutare**	**N° ore previste**	**Compenso orario Esperto (lordo Stato)**
1	Esperto	Figura professionale con consolidata esperienza nell'ambito dei Disturbi dello Spettro Autistico, competente nell'applicazione di metodologie cognitivo-comportamentali, nella progettazione di interventi educativi individualizzati e nella formazione di docenti ed operatori scolastici. L'esperto selezionato dovrà progettare e realizzare un percorso formativo della durata di 30 ore che preveda laboratori operativi dedicati all'inclusione degli alunni con Disturbo dello Spettro Autistico, con approfondimento degli approcci ABA (Applied Behavior Analysis) e TEACCH. L'attività dovrà prevedere momenti teorici, analisi di casi, esercitazioni pratiche e produzione di materiali operativi utilizzabili dai docenti nei contesti scolastici.	1	30	Euro 70,00
Progr.	**Ruolo**	**Compiti / area (in sintesi)**	**N° unità da reclutare**	**N° ore previste**	**Compenso orario tutor (lordo Stato)**
2	Tutor	Figura in possesso di capacità organizzative e relazionali. Necessita di conoscenze nell'ambito dei Disturbi dello Spettro Autistico e competenze nell'utilizzo della piattaforma PN21/27.	2	15 (per ogni Tutor)	Euro 30,00

Articolo 2 – Compiti

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;

2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;

3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;

4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.

5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;

6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.

2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.

3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.

4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.

5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.

7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.

8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Ciascun incarico deve essere svolto in copresenza obbligatoria tra esperto e tutor. Il compenso sarà erogato solo per le ore effettivamente prestate e documentate tramite firma digitale sulla piattaforma SIF2127. Il manuale operativo richiede una gestione rigorosa del monitoraggio delle presenze come specificato nella nota prot. 167521 del 30/06/2026 del MIM – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza

Articolo 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);

C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (persone fisiche).

Articolo 4 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

   a. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

   b. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

   c. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

   d. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

   e. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

f. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

g. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

h. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

i. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 – Criteri di selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e delle preferenze espresse.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione saranno valutati i seguenti titoli culturali e professionali.

Titolo	Punti
Titoli di studio nell'attività e azione per cui il candidato si propone	Punteggio di laurea pari a 110/110 e lode Punti 30 Punteggio di laurea da 106 a 110 Punti 25 Punteggio di laurea da 100 a 105 Punti 20 Punteggio di laurea da 100 in giù Punti 15
Altri titoli e specializzazioni (corsi post laurea, master, corsi di aggiornamento, certificazioni) nell'attività e azione per cui il candidato si propone	Dottorato di ricerca Punti 20 Ulteriore laurea triennale nel settore psicopedagogico Punti 5 Ulteriore laurea specialistica o magistrale Punti 10 Specializzazione 2 anni / 120 CFU Punti 15 Master I livello 1 anno / 60 CFU Punti 5 Master II livello 2 anni 120 CFU Punti 10 (fino ad un massimo di 20 punti)
Precedenti esperienze professionali e/o di ricerca e sviluppo nella referenza e/o conduzione di progetti didattici innovativi in ambito extrascolastico nell'attività e azione per cui il candidato si propone	Per ogni incarico/nomina/affidamento di attività professionale / di ricerca nel settore di riferimento Punti 2 Fino ad un massimo di punti 10
Precedenti esperienze professionali presso Istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti didattici innovativi in ambito extrascolastico	Per ogni incarico/nomina/attestazione Punti 3

nell'attività e azione per cui il candidato si propone	Fino ad un massimo di 15 esperienze
Metodologia/e strategia/e che si intende/intendono adottare nell'attività laboratoriale	Chiarezza e efficacia descrittiva dell'approccio metodologico proposto Tipologia di attività proposte Modalità, strategie, strumenti di intervento Fino ad un massimo di 15 punti
Pubblicazioni nel settore dell'azione per cui il candidato si propone	Per ogni titolo ISBN come autore / co-autore coerenti con le tematiche di riferimento Punti 2 Per ogni articolo firmato su riviste specialistiche, periodici, quotidiani registrati coerenti con le tematiche di riferimento Punti 1 Fino ad un massimo di 5 punti
Titoli formativi nel settore dell'azione per cui il candidato si propone	Per ogni attestato di frequenza a corsi formativi coerenti con le tematiche di riferimento Punti 1 Per ogni attestato rilasciato a seguito di valutazione finale di corsi coerenti con le tematiche di riferimento Punti 2 Fino ad un massimo di punti 5

La tabella dei titoli è contenuta nell'allegato A: Istanza di partecipazione

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. La durata della prestazione è prevista per il periodo di svolgimento dei corsi, i cui incontri sono calendarizzati nel periodo da gennaio a giugno 2027.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso firme su piattaforma), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

Firmato digitalmente da GIUSEPPE CASTELLI

a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato

b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato. Per il personale esterno il pagamento avviene su ricevuta per prestazione occasionale o su fattura, secondo la posizione fiscale del prestatore. Ai sensi della normativa vigente, sui documenti non assoggettati ad IVA e di importo superiore a € 77,47 è obbligatoria l'applicazione di una marca da bollo da € 2,00, a carico del prestatore.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **02/12/2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **IC FORNO CANAVESE**, a mano, a mezzo PEO all'indirizzo toic84800c@istruzione.it o a mezzo PEC all'indirizzo toic4800c@pec.istruzione.it.
   Nella mail utilizzare esclusivamente il seguente oggetto: "Candidatura DM38 AVVISO 2".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il curriculum vitae **formato europeo** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (datato e sottoscritto dal candidato).
- Curriculum vitae europeo, **in formato privacy**, cioè privo dei dati personali (lasciare nome e cognome).

4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti di altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. In caso di più istanze le stesse saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **https://www.icfornocanavese.edu.it**
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **dott. Giuseppe CASTELLI**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **IC FORNO CANAVESE**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **dott. Giuseppe CASTELLI**; Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **KARON**. I riferimenti per contattare il RPD sono reperibili sul sito dell'Istituzione scolastica: https://icfornocanavese.edu.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **https://www.icfornocanavese.edu.it/**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuseppe CASTELLI

Firmato digitalmente da GIUSEPPE CASTELLI