



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTIGLIONE TORINESE



Via Don Brovero, 11 - 10090 CASTIGLIONE T.SE

Cod. Mecc. TOIC85000C - C.F. 91014790017

Tel. 011/960.06.48 - Fax 011/981.86.55

e-mail: toic85000c@istruzione.it - toic85000c@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://iccastiglioneto.edu.it/>



VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 33 del 28 gennaio 2021

Giovedì 28 gennaio 2021 dalle ore 17.00

Il 28 gennaio 2021, dalle ore 17,00, in modalità conference call, come da disposizioni DPCM 3 nov. 2020 articolo 1, comma 9, lettera s) che dispone che "le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono essere svolte solo con modalità a distanza", si è riunito il Consiglio d'Istituto per trattare gli argomenti al seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione verbali C.D.I. sedute precedenti.
2. Illustrazione della DSGA sulle variazioni intervenute al programma annuale 2020, ai sensi dell'art. 10 D.I. 129/2018;
3. Approvazione del Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 proposto dalla Giunta esecutiva.
4. Approvazione regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 45, v.2, D.I. 129/2018, integrato dal regolamento per le forniture di beni e servizi a norma dell'art. 36 del D.LGS. N. 50/2016, nonché regolamento per la gestione del fondo economale minute spese ai sensi dell'art. 21 del D.I. 129/2018 e dei pagamenti con la carta di credito ai sensi dell'art. 19, nonché regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni ai sensi dell'art.7 c.6 del D. Lgs. 165/2001 e art. 45, comma 2, lett. h D.I. 129/2018.
5. Approvazione adesione Reti di scuole, ed iniziative coinvolgenti università, ai sensi dell'art. 45 D.I. 129/2018.
6. Intervento della DS in merito alle iscrizioni A.S. 2021/22 nell'ambito del comprensivo.
7. Varie ed eventuali.

Tutta la documentazione relativa all'oggetto della convocazione è stata caricata nell'apposita area del sito internet dell'Istituto (<http://iccastiglioneto.edu.it/>).

COMPONENTI	NOMINATIVO	Presenti	Assenti
DIRIGENTE SCOLASTICO	CIAMPA' PATRIZIA	X	
PRESIDENTE C.D.I.	PADULA Antonella Bini	X	
GENITORE	COLURCIO Lucrezia Bancaglion	X	
GENITORE	DELFINO Marco Gregorio	X	
GENITORE	DEMASI Vincenzo	X	
GENITORE	DI NARDO Fabio	X	
GENITORE	FADDA Mario		X
GENITORE	MANTELLI Ettore	X	
GENITORE	Preti Francesca Bini	X	
DOCENTE	ACCARDI Maria Luisa	X	

DOCENTE	GAROGLIO Cinzia	X	
DOCENTE	CORRADIN Stefania		X
DOCENTE	FERRERO Sabrina		X
DOCENTE	IORE Elena		X
DOCENTE	GALLINO Antonella	X	
DOCENTE	GARLASCO PAVESE Sonia		X
DOCENTE	VILLANI Lorenza	X	
SEGRETARIO	ARGENTO Elena	X	

Dichiarata aperta formalmente la seduta e constatata, altresì, la validità della stessa per il numero dei consiglieri presenti TOTALE PRESENTI 13/18, il Presidente del Consiglio d'Istituto, da incarico, in qualità di segretario verbalizzatore della seduta al Direttore S.G.A. Avv. Elena Argento di redigere il presente verbale ed avvia la discussione sugli argomenti previsti dall'ordine del giorno, rispettandone l'ordine fissato.

Preliminarmente, si chiede la parziale modifica dell'ordine del giorno con l'introduzione **del punto n. 5.1.** :

5.1. Adesione all'Avviso pubblico per l'individuazione di scuole dell'infanzia e primarie per la partecipazione ad un progetto di sperimentazione del CODING nell'ambito del protocollo di intesa stipulato fra il Ministero dell'istruzione e Makeblock Europe AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE U. 000310 12_01_2021

Pertanto, si procede secondo l'ordine di seguito indicato:

1. Approvazione verbali C.D.I. sedute precedenti.

Il Presidente del Consiglio da lettura del verbale delle sedute precedenti, verbali n. 30 del 9 settembre 2020 e verbale n. 32 del 23 novembre 2020, già inviati a mezzo mail ai singoli componenti del consiglio in allegato alla formale convocazione della seduta odierna.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Data lettura del verbale n. 30 del 9 settembre 2020 e verbale n. 32 del 23 novembre 2020

DELIBERA

Con la seguente votazione in forma palese:

voti favorevoli: tutti

voti contrari: ==

voti astenuti: =2=

L'approvazione con n.2 astenuti del verbale n.30 del 9 settembre 2020. L'approvazione all'unanimità del verbale non 32 del 23 novembre 2020.

DELIBERA N. 1

Del C.D.I. del 28 gennaio 2021

2. Illustrazione della DSGA sulle variazioni intervenute al programma annuale 2020, ai sensi dell'art. 10 D.I. 129/2018;

Prende la parola la DSGA, illustrando le variazioni intervenute del programma annuale 2020, come previsto dall'art. 10 D.I. 129/2018, ciò anche al fine di introdurre il punto successivo all'ordine del giorno relativo all'approvando P.A.2021, come di seguito specificate in tabella:

ELENCO VARIAZIONI DAL 30/11/2020

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	Oggetto	Importo
18	30/11/2020	5	4		Comune vincolati	10.000,00
19	30/11/2020	5	4		Comune vincolati	10.200,00
22	30/11/2020	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	-47.856,88
23	30/11/2020	6	1		Contributi volontari da famiglie	742,50
24	30/11/2020	5	6		Altre Istituzioni vincolati	978,00
27	30/11/2020	6	8	1	CONTRIBUTI DA PRIVATI -PERSONE FISICHE VINCOLATI	300,00
28	30/11/2020	2	1	1	"PON-FSE Libri-Kit didattici " AVVISO 19146 del 07/07/2020	4.941,18
29	30/11/2020	6	3		Contributi per mensa scolastica	315,00
30	30/11/2020	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	-10.857,91
31	30/11/2020	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	-4,00
32	30/11/2020	6	6		Contributi per copertura assicurativa personale	-9,00
34	30/11/2020	5	4		Comune vincolati	4.400,00
35	30/11/2020	5	4		Comune vincolati	550,00
36	30/11/2020	5	4		Comune vincolati	500,00
37	30/11/2020	5	4		Comune vincolati	-3.526,00
39	30/11/2020	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	-4.508,09
40	30/11/2020	5	4		Comune vincolati	-5.502,91
41	30/11/2020	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	-900,00
42	30/11/2020	5	4		Comune vincolati	-9.747,09
43	30/11/2020	5	4		Comune vincolati	-2.774,00
44	30/11/2020	12	1		Interessi	-3,61
46	30/11/2020	6	7		Altri contributi da famiglie non vincolati	-294,93
Totale						-53.057,74

Dopo puntuale illustrazione e dibattito a riguardo delle variazioni su entrate finalizzate al P.A.2020,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art. 10 D.I. 129/2018;

SENTITA LA RELAZIONE della D.S.G.A

DELIBERA

Con la seguente votazione in forma palese:

voti favorevoli: tutti

voti contrari: ===

voti astenuti: ===

All'unanimità **DI APPROVARE E RATIFICARE LE VARIAZIONI INTERVENUTE AL P.A. 2020**, come risultanti dalla griglia sopra indicata.

DELIBERA N. 2
Del C.D.I. del 28 gennaio 2021

.....
3. Approvazione del Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 proposto dalla Giunta esecutiva.

Prende la parola la Dirigente scolastica la quale, nell'introdurre l'illustrazione dell'approvando P.A. 2021, informa i signori consiglieri che nella seduta del 19 gennaio 2021, alle ore 16:30, presso la sede dell'I.C. di Castiglione Torinese, via Don Brovero, n. 11 – 10090 Castiglione T.SE, si è riunita la Giunta Esecutiva del Consiglio per discutere della **1) predisposizione del programma annuale per l'E. F. 2021; 2) Definizione Fondo Economico; 3) consistenza del Fondo di riserva.**

Quindi, invita il Direttore S.G.A. a spiegare il Programma Annuale E. F. 2021 come risultante dal MOD.A e dalla relazione illustrativa predisposti a norma dell'art. 5 D.I.129/2018, modelli già inviati a tutti i consiglieri a mezzo mail unitamente alla convocazione.

La DSGA, in primo luogo, rappresenta che la nota ministeriale n.27001 del 12-11-2021 in relazione alla predisposizione del P.A. 2021 ha concesso una proroga per la predisposizione ed approvazione del P.A. 2021.

Ed invero, il programma annuale e la relazione illustrativa sono stati predisposti entro il 15 gennaio 2021 dalla Dirigente scolastica in collaborazione con LA DSGA per la parte economico finanziaria, proposto alla Giunta esecutiva nella seduta del 19 gennaio 2021, già inviato ai revisori per il parere in data 20 gennaio 2021 ed ora in attesa dell'approvanda delibera.

La DSGA, quindi passa alla spiegazione analitica delle entrate in previsione al P.A. 2021, partendo dalla nota ministeriale prot. 23072 del 30 settembre 2020 di assegnazione della risorsa finanziaria relativa al P.A. 2021 funzionamento amministrativo- didattico periodo gennaio –agosto 2021.

Quindi dopo dibattito si procede alla deliberazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la legge 3/04/1997, n. 94;

Visto il decreto legislativo 7/08/1997, n. 297;

Tenuto Conto del Decreto del Ministero Pubblica Istruzione nr. 21 del 1 marzo 2007;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTA la nota MIUR DGGRUF R.U. 27001 del 12/11/2020;

VISTA la Nota del MIUR Direzione Generale per risorse umane e finanziarie - Ufficio IX – Roma
prot. 23072 del 30/9/2020 (Dotazione Ordinaria);

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 proposto e approvato dalla Giunta Esecutiva in data 19 gennaio 2021 con delibera n.1, sulla base della predisposizione dei dati disposta dal Dirigente Scolastico recante una previsione di entrata e di spesa pari a € 287.645,17 in termini di competenza;

Considerato che il Programma Annuale 2021 è coerente il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente, approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 19 dicembre 2019;

Vista la Relazione illustrativa redatta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il D.S.G.A.;

Preso atto che il programma annuale 2021 è stato inviato ai Revisori dei Conti del M.E.F. e del MIUR il 20 gennaio 2021, e che alla data odierna non hanno ancora reso il parere di conformità;

DELIBERA N. 3 DEL 28 GENNAIO 2021

Con la seguente votazione in forma palese:

voti favorevoli: tutti

voti contrari: ===

voti astenuti: ===

All' unanimità,

1. DI APPROVARE la relazione provvisoria e programmatica predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il D.S.G.A che accompagna il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, quale risulta dal testo allegato alla presente deliberazione, allegato 1.

1.A. DI APPROVARE il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, quale risulta dal testo allegato alla presente deliberazione MOD.A. allegato 2.

2. Di APPROVARE in euro 400,00 l'importo totale del Fondo economale delle Minute spese del Direttore SGA, e in euro 50,00 il tetto massimo per il rimborso delle singole minute spese.

3. Di APPROVARE la consistenza del Fondo di riserva, tenendo conto del limite massimo stabilito dal D.I. 129/2018 cioè il dieci per cento della dotazione ordinaria, stabilendolo in euro 500,00 (cinquecento/00).

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 – 7° comma – del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

DELIBERA N.3

Del C.D.I. del 28 gennaio 2021

-
- 4. Approvazione regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 45, v.2, D.I. 129/2018, integrato dal regolamento per le forniture di beni e servizi a norma dell'art. 36 del D.LGS. N. 50/2016, nonché regolamento per la gestione del fondo economale minute spese ai sensi dell'art. 21 del D.I. 129/2018 e dei pagamenti con la carta di credito ai sensi dell'art. 19, nonché regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni ai sensi dell'art.7 c.6 del D. Lgs. 165/2001 e art. 45, comma 2, lett. h D.I. 129/2018.**

Illustra il seguente punto all'ordine del giorno la DSGA, la quale evidenzia la necessità di adozione del richiamato regolamento, come previsto dal D.LGS. 50 /2016 e successive modifiche intervenute. Il regolamento disciplina, nell'ambito del D.I. 129/2018 – Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche –, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Nuovo Codice dei Contratti – così come successivamente modificato ed integrato - delle correlate Linee Guida ANAC 4, l'attività amministrativa concernente lo svolgimento dell'attività negoziale con soggetti terzi, nonché i criteri per lo svolgimento da parte del D.S. delle seguenti attività negoziali:

1. Affidamenti di lavori, servizi e forniture, come disposto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro - art. 45 c. 2 lett. a) del D.I. 129/2018;
2. Contratti di sponsorizzazione - art. 45 c. 2 lett. b) del D.I. 129/2018;
3. Utilizzazione dei locali, beni o siti informatici appartenenti alla istituzione scolastica da parte di soggetti terzi - art. 45 c. 2 lett. d) del D.I. 129/2018;
4. Partecipazione a progetti internazionali - art. 45 c. 2 lett. i) del D.I. 129/2018;
5. Determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale ai sensi dell'art. 21 - art. 45 c. 2 lett. j) del D.I. 129/2018.
6. Pagamenti con carta di credito ai sensi dell'art. 19 D.I. 129/2018;
7. Contratti di prestazione d'opera con esperti esterni ed interni per particolari attività e di insegnamenti – ai sensi dell' art. 45 c. 2 lett. h) del D.I. 129/2018 e dall'art. 7, C.6, DEL D.LGS. 165/2001 E s.m.i.;

Si rammentano, al momento della presente stesura: le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 50/2016 – Quaderno n. 1 e Appendice – Aggiornamento luglio 2020 -MIUR, - le disposizioni transitorie relative al DPCM 76/2020 convertito in Legge 120/2020, c.d. "Decreto Semplificazioni".

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **VISTO il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;**
- **VISTO il D.I. n. 129/2018;**

ESAMINATO IL REGOLAMENTO ALLEGATO ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE,

ADOPTA

Con la seguente votazione in forma palese:

voti favorevoli: tutti

voti contrari: ===

voti astenuti: ===

all'unanimità,

IL REGOLAMENTO CONTENENTE CRITERI E LIMITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' NEGOZIALE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO, AI SENSI DELL'ART. 45, C. 2, DEL DECRETO INTERMINISTERIALE N. 129 DEL 28 AGOSTO 2018, DELLA LEGGE DI BILANCIO 2019 (LEGGE 30 DICEMBRE 2018 N. 145) ART. 1 COMMI 130 E 912, INTEGRATO DAL REGOLAMENTO PER LE FORNITURE DI BENI E SERVIZI A NORMA DELL'ART. 36 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50 E SUCCESSIVO DECRETO LEGISLATIVO CORRETTIVO N. 56 DEL 19 APRILE 2017 – E SUCCESSIVE MODIFICHE INTERVENUTE- CORRELATE LINEE GUIDA ANAC;

NONCHE':

IL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL FONDO ECONOMALE AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.I. 129/2018 E DEI PAGAMENTI CON LA CARTA DI CREDITO AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.I. 129/2018,

NONCHE'

IL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI E DEI CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA CON ESPERTI INTERNI ED ESTERNI, AI SENSI DELL'ART. 7, C.6, DEL

D.LGS. 165/2001 E s.m.i. E ART. 45, COMMA 2, LETT. H) D.I. 129/2018.

Il Regolamento entra in vigore alla data della sua formale approvazione da parte del Consiglio di Istituto, e le eventuali successive modifiche ed integrazioni, devono avere l'approvazione dalla maggioranza dei voti validamente espressi dai componenti del Consiglio di Istituto.

Copia dell'approvato regolamento viene pubblicato sul sito web dell'Istituto entro 15 giorni dall'approvazione.

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016, alle Linee Guida ANAC, al D.I. 129/2018 e alle norme nazionali e comunitarie vigenti in materia.

DELIBERA N.4
Del C.D.I. del 28 gennaio 2021

.....

5. Approvazione adesione Reti di scuole, ed iniziative coinvolgenti università, ai sensi dell'art. 45 D.I. 129/2018.

Ai sensi dell'art.45 D.I. 129/2018, il Consiglio d'Istituto deve deliberare ai sensi dell'art. 45 lett. f) in merito all'adesione a reti di scuole e consorzi, e lett. h) alla partecipazione dell'istituto ad iniziative coinvolgenti università , soggetti pubblici o privati.

Pertanto, vista l'adesione dell'I.C. alle Reti di Scuola tra Istituzioni scolastiche di seguito indicate:

- **Accordo di Rete *PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE AUTONOME* - Accordo Re.Ge.Co.**

La gestione della rete è affidata all'Istituto Capofila Istituto Comprensivo Statale "NICCOLÒ TOMMASEO" Sede Centrale: via dei Mille, 15 – 10123 Torino - tel. 011 8122190 – fax 011 8154026.

- **Accordo di Rete "TENIAMOCI PER MANO"**

La gestione della rete è affidata all'Istituto Comprensivo 'Marro' di Villar Perosa Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO).

- **Accordo "Rete Formazione A.A./C.S. ",** con scuola capofila: Istituto Comprensivo "COAZZE" di Giaveno (TO) per lo svolgimento di attività di formazione e aggiornamento personale profilo Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico 2020-21.

La gestione delle rete è affidata all' Istituto Comprensivo "COAZZE" di Giaveno (TO) Via San Sebastiano n. 3 – 10094.

Nonché, la seguente convenzione:

1) "CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO DEGLI STUDENTI DEL CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO" tra l'Università degli Studi di Perugia, Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, con sede in Perugia, Piazza dell'Università, 1, C.F. n. 00448820548, rappresentata dal Direttore del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Scienze Umane e Della Formazione Prof.ssa Claudia Mazzeschi (promotore) e l'Istituto comprensivo di Castiglione Torinese.

2) Convenzione per le attività di Tirocinio del corso di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità V Edizione-UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO- Direzione Didattica e servizi agli studenti post laurea.

Visto il *D.P.R.* n. 275/1999, art. 7;

Visto l'art. 45 D.I. 129/2018 lett. f) e lett. h)

DELIBERA

Con la seguente votazione in forma palese:

voti favorevoli: tutti

voti contrari: ===

voti astenuti: ===

All'unanimità, di ratificare l'adesione alle Reti di scuola e convenzioni:

- Accordo di Rete *PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE AUTONOME* - Accordo Re.Ge.Co.
- Accordo di Rete **"TENIAMOCI PER MANO"**.
- Accordo "Rete Formazione A.A./C.S. ", con scuola capofila: Istituto Comprensivo "COAZZE" di Giaveno (TO) per lo svolgimento di attività di formazione e aggiornamento personale profilo Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico 2020-21.
- "CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO DEGLI STUDENTI DEL CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO" tra l'Università degli Studi di Perugia, Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, con sede in Perugia, Piazza dell'Università, 1, C.F. n. 00448820548, rappresentata dal Direttore del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Scienze Umane e Della Formazione Prof.ssa Claudia Mazzeschi (promotore) e l'Istituto comprensivo di Castiglione Torinese.
- Convenzione per le attività di Tirocinio del corso di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità V Edizione-UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO- Direzione Didattica e servizi agli studenti post laurea.

DELIBERA N. 5

Del C.D.I. del 28 gennaio 2021

5.1. Adesione all'Avviso pubblico per l'individuazione di scuole dell'infanzia e primarie per la partecipazione ad un progetto di sperimentazione del CODING nell'ambito del protocollo di intesa stipulato fra il Ministero dell'istruzione e Makeblock Europe AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE U. 000310 12_01_2021.

La Dirigente illustra l'avviso pubblico dedicato alle scuole primarie e dell'infanzia. Si tratta di un avviso attraverso il quale gli Istituti possono candidarsi e ricevere gratuitamente dei Kit didattici e le relative guide per la realizzazione di percorsi di robotica educativa. Un docente della scuola primaria si è reso disponibile a partecipare e coordinare il gruppo di docenti. Il progetto potrebbe essere molto interessante soprattutto per le prime classi, si svolgerà nell'arco di due annualità, i docenti disponibili coinvolgeranno il gruppo classe nelle attività con i kit didattici e saranno supportati da un percorso di formazione. La scadenza per l'adesione è l'11 febbraio 2021.

Visto il *D.P.R.* n. 275/1999, art. 7;

visto il D.I. 129/2018;

Visto l'avviso pubblico AODGEFID.REGISTRO UFFICIALE U. 000310 12_01_2021;

Sentita la presentazione del D.S.;

DELIBERA

L'Adesione all'Avviso pubblico per l'individuazione di scuole dell'infanzia e primarie per la partecipazione ad un progetto di sperimentazione del CODING nell'ambito del protocollo di intesa stipulato fra il Ministero dell'istruzione e Makeblock Europe AODGEFID.REGISTRO UFFICIALE U. 000310 12_01_2021.

Con la seguente votazione in forma palese:

voti favorevoli: tutti.

6. Intervento della DS in merito alle iscrizioni A.S. 2021/22 nell'ambito del comprensivo.

Segue un breve intervento della Dirigente in merito alle iscrizioni A.S. 2021/22 caratterizzate da una flessione in negativo dovuta anche all'indice demografico e natalità in calo.

7.Varie ed eventuali.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, constatato che non vi sono altri argomenti di discussione, scioglie la seduta alle ore .19.00.

IL SEGRETARIO
F.to Avv. Elena Argento

LA PRESIDENTE
F.to Sig.ra Antonella PADULA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
F.to Dott.ssa Patrizia Ciampà

